



## **LAPORAN**

### **IMPLEMENTASI PROYEK PERUBAHAN SIPAYJU ( SISTEM PELAYANAN LANJUT USIA ) DI PUSKESMAS PASER BELENGKONG**

OLEH :  
NAMA : MUCHAMMAD NORSANI.  
NDH : 30  
INSTANSI : UPTD PUSKESMAS PASER BELENGKONG  
DINAS KESEHATAN KABUPATEN PASER

DIKLAT KEPEMIMPINAN TINGKATAN IV ANGKATAN VIII  
PUSAT KAJIAN PENDIDIKAN DAN PELATIHAN APARATUR (PKP2A)III  
LEMBAGA ADMINISTRASI NEGARA (LAN) 2016



## **LAPORAN**

### **IMPLEMENTASI PROYEK PERUBAHAN SIPAYJU ( SISTEM PELAYANAN LANJUT USIA ) DI PUSKESMAS PASER BELENGKONG**

OLEH :  
NAMA : MUCHAMMAD NORSANI.  
NDH : 30  
INSTANSI : UPTD PUSKESMAS PASER BELENGKONG  
DINAS KESEHATAN KABUPATEN PASER

DIKLAT KEPEMIMPINAN TINGKATAN IV ANGKATAN VIII  
PUSAT KAJIAN PENDIDIKAN DAN PELATIHAN APARATUR (PKP2A)III  
LEMBAGA ADMINISTRASI NEGARA (LAN) 2016

**LEMBAR PENGESAHAN**

**JUDUL** SIPAYJU ( SISTEM PELAYANAN LANJUT USIA )  
DI PUSKESMAS PASER BELENGKONG

**NAMA** MUCHAMMAD NORSANI, SE

**NIP** 19690101 198803 1 003


**JABATAN** Kepala Sub. Bagian Tata Usaha UPTD Puskesmas  
Paser Belengkong

**INSTANSI** Dinas Kesehatan Kabupaten Paser

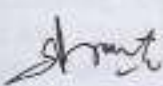
Disetujui dan disahkan oleh Mentor dan Coach / Pembimbing

SAMARINDA, 22 JUNI 2016

Coach,

  
Muhamad Harry Rahmadi, SpI,MM  
NIP. 19851009 201101 1 012

Mentor,

  
Dra. Nikmawati, Apt  
NIP. 19660525199302 2 001

MENGETAHUI

  
Dr. Mariman Darto, M.Si  
NIP. 19720207 200503 1 001

## KATA PENGANTAR

Dengan puja dan puji syukur kita panjatkan kehadirat Tuhan Yang Maha Esa, atas rahmat dan limpahan karunianya kepada kita semua sehingga penulis dapat mempersembahkan dan menyelesaikan Laporan Proyek Perubahan dengan Judul " SIPAYJU ( SISTEM PELAYANAN LANJUT USIA )" di Puskesmas Paser Belengkong " dapat terselesaikan dengan baik.

Laporan Proyek Perubahan ini disusun untuk memenuhi persyaratan dalam rangka mengikuti Pendidikan dan Pelatihan Kepemimpinan Tingkat IV Angkatan VIII di Wiyah Kerja UPTD Puskesmas Paser Belengkong Daerah Dinas Kesehatan Kabupaten Paser Propinsi Kalimantan Timur.

Dalam penulisan laporan aksi proyek perubahan ini telah melaksanakan implementasi kegiatan dari aksi perubahan pada Breakthrough II, yang telah dilaksanakan pada 11 April 2016 sampai dengan 18 Juni 2016.

Pada kesempatan yang berbahagia ini penulis menyampaikan ucapan terimakasih yang sebesar-besarnya Kepada :

1. Kepala PKP2A III LAN , yang telah menerima kami dan mempercayakan kami sebagai peserta Diklatpim Tingkat IV Angkatan VIII tahun 2016.
2. Bapak Husain, S.Sos. selaku penguji Pada Pelaksanaan Laporan Aksi Proyek Perubahan ini dan telah banyak memberikan masukan dan syarat
3. Bapak M Harry Rahmadi, Spi.MM, selaku Coach yang telah membimbing dan mengarahkan kami selama proses penyusunan Laporan Aksi Proyek perubahan
4. Ibu Dra. Nikmawati, Apt, selaku Mentor yang telah memberikan bimbingan dan arahan selama proses penyusunan Laporan Aksi Proyek Perubahan
5. Kepala BKD Kabupaten Paser yang telah mengirim dan memberikan kesempatan untuk mengikuti Diklat Kepemimpinan tingkat IV Angkatan VIII
6. Rekan rekan UPTD Puskesmas Paser Belengkong Dinas Kesehatan yang telah mendukung dalam proses pelaksanaan Laporan Aksi Proyek Perubahan ini
7. Rekan – rekan peserta Diklat Kepemimpinan Tingkat IV Angkatan VIII yang telah memberikan dan menyumbang kritik, saran dan masukan dalam penyusunan Laporan Aksi Proyek Perubahan.
8. Keluarga dan Anak-anakku tersayang yang telah memberikan dukungan dan doa sehingga penulis dapat menyelesaikan Laporan Aksi Proyek Perubahan ini dengan baik.

Tana Paser, 18 Juni 2016

Penulis

Muchammad Norsani,SE.



## DAFTAR ISI

	Halaman
HALAMAN JUDUL.....	i
HALAMAN PENGESAHAN.....	ii
KATA PENGANTAR.....	iii
DAFTAR ISI.....	iv
DAFTAR TABEL.....	v
A. IDENTITAS PROYEK.....	1
B. LATAR BELAKANG N.....	1
C. TUJUAN PROYEK PERUBAHAN.....	3
D. MANFAAT PROYEK PERUBAHAN.....	4
E. PENTAHAPAN ( <i>Milestones</i> ).....	5
F. TIM INTI PROYEK PERUBAHAN.....	8
G. STAKEHOLDER YANG TERLIBAT.....	10
H. KENDALA YANG DIHADAPI.....	11
I. STRATEGI UNTUK MENGHADAPI KENDALA.....	11
J. KETERKAITAN PROYEK PERUBAHAN DENGAN ISU STRATEGIS PEMERINTAH DAERAH.....	12
K. PENCAPAIAN HASIL.....	13
L. PENUTUP.....	46
1. Kesimpulan.....	46
2. Rekomendasi.....	46
LAMPIRAN	

## **A. IDENTITAS PROYEK**

### **a. Judul**

Sistem Pelayanan Lanjut Usia di Puskesmas Paser Belengkong Kabupaten Paser.

### **b. Deskripsi Proyek Perubahan**

“ SIPAYJU ” adalah Sistem Pelayanan Lanjut Usia yang dilengkapi dengan alur pelayanan yang dibakukan ( SOP ) serta adanya pendampingan petugas ( SIPAYJU ) bagi pasien Lanjut Usia ( Lansia ) yang berobat ke Puskesmas.

Dengan dilengkapi SOP dan pendampingan SIPAYJU diharapkan pelayanan lansia lebih meningkat lagi, baik kemudahan, kecepatan, dan kenyamanan serta pelayanan bisa lebih efektif dan efisien.

Dengan SOP dan pendampingan SIPAYJU yang membedakan sistem pelayanan lanjut usia sebagai proyek perubahan ( SIPAYJU ) dengan pelayanan lansia lainnya.

## **B. LATAR BELAKANG**

Puskesmas Paser Belengkong yaitu Unit Pelaksana Teknis Dinas yang selanjutnya disebut UPTD adalah unit organisasi pada dinas kesehatan yang melaksanakan tugas teknis operasional dan/ atau tugas teknis penunjang yang memiliki wilayah kerja sekaligus sebagai ujung tombak pelayanan kesehatan terdepan bagi masyarakat.

Untuk mewujudkan peran dan tugas fungsi Puskesmas Paser Belengkong menjabarkan rencana strategisnya kedalam visi yaitu “ Puskesmas Paser Belengkong yang berkualitas dan profesional menuju Kabupaten Paser Sehat”

Selanjutnya visi dijabarkan kedalam misi :

1. Memberikan pelayanan Kesehatan yang optimal;
2. Menyediakan sumber daya manusia yang profesional ;
3. Meningkatkan peran serta masyarakat untuk pola hidup sehat;
4. Mengelola lingkungan yang sehat;
5. Pengelolaan manajemen Puskesmas secara efisien dan efektif;
6. Menyediakan sarana dan prasarana yang memadai ;

Puskesmas Paser Belengkong memiliki MOTTO : Sehat Mu Bahagia KU.

a. Wilayah kerja

UPTD Puskesmas Paser Belengkong terletak pusat Kota Kecamatan Paser Belengkong luas wilayah kerja 307,3 KM<sup>2</sup> dan jumlah penduduk 11.754 jiwa serta berbatas wilayah dengan :

1. Sebelah Utara : Kecamatan Tanah Grogot
2. Sebelah Timur : Suliliran Baru
3. Sebelah Selatan : Suatang Baru
4. Sebelah Barat : Kecamatan Muara Samu

Secara Geografis wilayah kerja UPTD Puskesmas Paser Belengkong adalah dataran rendah dan mayoritas penduduk dengan bertani yang terdiri dari desa Paser Belengkong luas wilayah 67,00 Km<sup>2</sup> 2.379 jiwa, desa Sangkuriman luas wilayah 32,10 Km<sup>2</sup>, 1.864 jiwa desa Damit luas wilayah 65,02 Km<sup>2</sup> 3.743 jiwa desa Bekoso luas wilayah 94,00 Km<sup>2</sup> 1.931 jiwa Olong Pinang luas wilayah 30, 00 Km<sup>2</sup> 1.213 jiwa dan desa Lempesu 19,20. Km<sup>2</sup> 624 jiwa.

b. Struktur organisasi

Berdasarkan Peraturan Bupati Paser nomor 26 tahun 2010 tentang perubahan atas peraturan Bupati nomor 62 tahun 2009 tentang organisasi dan tata kerja Unit Pelaksana Tehnis Dinas pada Dinas Kesehatan Kabupaten Paser struktur organisasi tata kerja UPTD Puskesmas Paser Belengkong sebagai berikut :

1. Kepala UPTD
2. Kepala Sub. Bagian Tata Usaha
3. Kelompok jafung

c. Tata kerja

Kepala UPTD dan Kepala Sub Bagian Tata Usaha UPTD diangkat dan diberhentikan oleh Bupati atas usulan Kepala Dinas; ayat 4 Kepala Sub Bagian Tata Usaha UPTD dipimpin oleh seorang kepala sub Bagian Tata Usaha yang berada dibawah dan bertanggung jawab kepada kepala UPTD. Bab.IV. Tugas, Fungsi dan Wilayah kerja Bagian Pertama UPTD Puskesmas pasal 4 UPTD Puskesmas mempunyai tugas melaksanakan pelayanan kesehatan dasar.

d. Puskesmas Paser Belengkong menyelenggarakan tugas fungsi ;

1. Pelaksanaan pelayanan kesehatan dasar;



2. Penyelenggaraan pencegahan dan pemberantasan penyakit;
3. Penyelenggaraan bimbingan dan Penyuluhan tentang kesehatan
4. Penyelenggaraan evaluasi dan pelaporan kegiatan UPTD Puskesmas;
5. Penyelenggaraan ketatausahaan; dan
6. Pelaksanaan tugas-tugas lain yang diberikan oleh kepala dinas sesuai dengan tugas dan fungsi UPTD Puskesmas.

### **C. TUJUAN PROYEK PERUBAHAN**

Tujuan dari Proyek perubahan ini adalah untuk memberikan kemudahan proses pelayanan lanjut usia dalam rangka peningkatan kualitas pelayanan di Puskesmas Paser Belengkong Kabupaten Paser. Tujuan Proyek Perubahan dibedakan menjadi 3 ( tiga ) :

#### **1. Tujuan Jangka Pendek :**

- a. Memberikan pelayanan dengan pendampingan oleh petugas kepada lanjut usia ( lansia )
- b. Memberikan sosialisasi dan mengenalkan " SIPAYJU " kepada masyarakat khususnya Lanjut Usia ( Lansia )
- c. Memberikan informasi melalui pembuatan pin dan banner " SIPAYJU ".

#### **2. Tujuan jangka menengah :**

- a. Kegiatan ini akan dirancang dan dianggarkan pada tahun 2017.
- b. SIPAYJU sudah dilengkapi standar pelayanan, janji pelayanan dan survey indek kepuasan masyarakat secara berkala.

#### **3. Tujuan jangka panjang :**

- a. Pelayanan " SIPAYJU " ditingkatkan menjadi pelayanan 24 Jam pada Puskesmas Paser Belengkong secara berkesinambungan.
- b. SIPAYJU dilengkapi fasilitas khusus berupa ruang loket pendaftaran dan pelayanan poli Lansia.
- c. Memberikan pendidikan dan pelatihan etika pelayanan khusus lansia kepada petugas pendamping SIPAYJU.



#### **D. MANFAAT PROYEK PERUBAHAN**

Manfaat proyek perubahan ini adalah untuk mewujudkan pelayanan masyarakat yang lebih baik khususnya dalam pelayanan lanjut usia untuk perbaikan kinerja dan kualitas pelayanan publik di Puskesmas Paser Belengkong Kabupaten Paser. Manfaat tersebut dibagi 2 ( dua ) di antaranya :

##### **1. Manfaat Internal :**

- a. Petugas pelayanan puskesmas dapat memberikan pelayanan kepada masyarakat lebih maksimal khususnya lansia.
- b. Memastikan pelayanan lanjut usia dapat terselenggara dengan baik dan terukur serta terjamin petugas pendamping ( SIPAYJU ) dengan jelas dan aman dalam menjalankan tugasnya.
- c. Dapat meningkatkan kepercayaan masyarakat terhadap pelayanan yang diberikan oleh Puskesmas dan akan mendorong semangat petugas kesehatan untuk memberikan pelayanan yang terbaik.

##### **2. Manfaat Eksternal :**

- a. Dengan pelayanan yang nyaman dan mudah berdasarkan pelayanan SIPAYJU akan meningkatkan cakupan kunjungan lansia.
- b. Meningkatkan kualitas hidup dan kondisi kesehatan lansia lebih baik lagi.
- c. Dengan SIPAYJU, pasien lansia mengetahui prosedur pelayanan serta apa yang harus didapatkannya dalam pelayanan kesehatan lansia di Puskesmas.

### E. PENTAHAPAN ( MILESTONES )

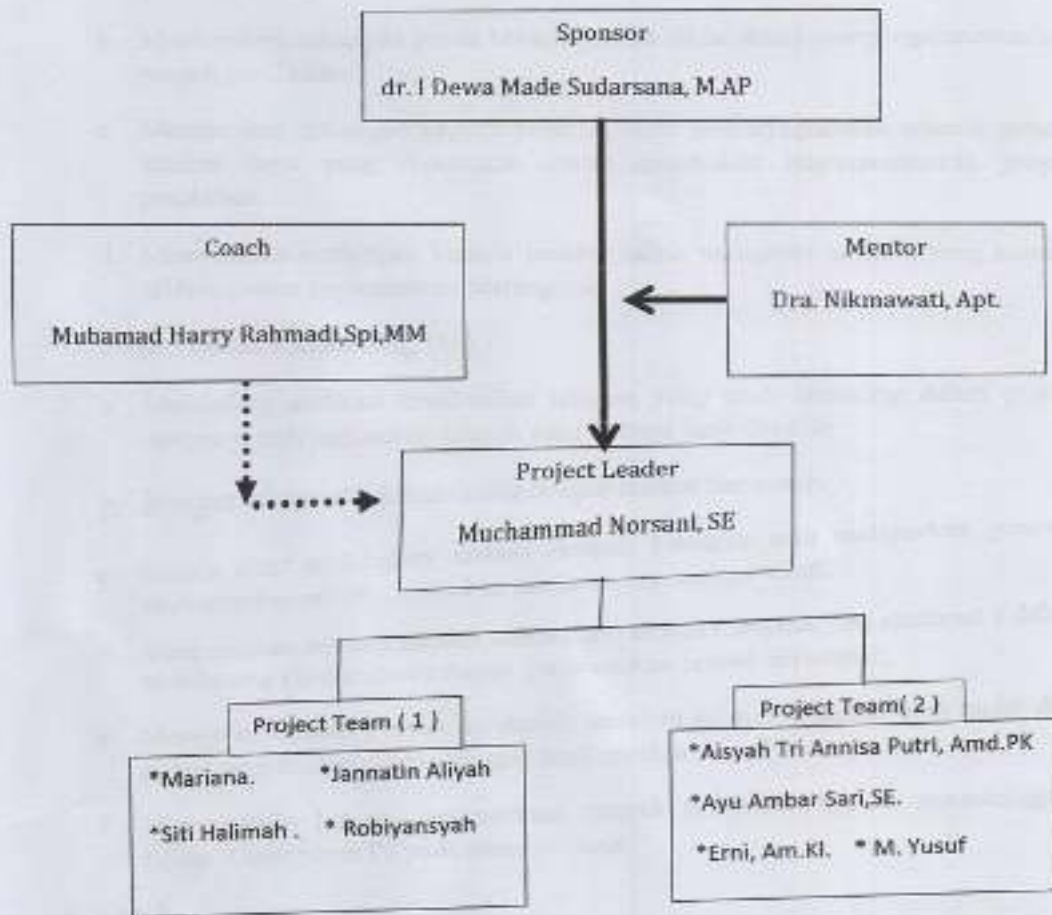
NO	JENIS KEGIATAN	WAKTU	PELAKSANA	OUTPUT
I				
Persiapan				
1	Melakukan komunikasi dan konsultasi untuk penyusunan area proyek perubahan dengan Kepala Bidang Pelayanan Kesehatan selaku mentor	Tanggal, 11 April 2016	Project leader	Persetujuan penetapan judul Proyek perubahan
2	Konsultasi dengan Kepala Dinas Kesehatan	Tanggal 12 April 2016	Project leader	Surat dukungan
3	Rapat tim inti dengan mentor dan staf tentang pembentukan tim efektif	Tanggal 16 -04- 2016	Tim penyelenggara	Draf SK. TIM Proyek Perubahan
4	Membuat SK Tim Efektif	Tanggal 25-04-2016	Tim Penyelenggara	SK Tim efektif
II				
Pelaksanaan				
1	Membuat mekanisme alur proses pelayanan "SIPAYJU" serta memberikan pemahaman kepada tim efektif bagaimana tata cara proses pelayanan di Puskesmas	Tanggal 2, 3 dan 4 Mei 2016	Project leader dan tim efektif proyek perubahan	Alur pelayanan " SIPAYJU "
2	Membuat SOP, desain pin dan banner tentang pelayanan lanjut usia " SIPAYJU "	9,10, 11, 12, 13,14 Mei 2016	Project leader danTim proyek Perubahan	- Pin - Banner " SIPAYJU "

3	Memberikan sosialisasi dan mengenalkan “ SIPAYJU ” kepada masyarakat lanjut usia	10 Mei 2016	Project leader dan tim efektif proyek perubahan	Masyarakat lanjut usia tahu, bahwa di Puskesmas Paser Belengkong ada SIPAYJU.
4	Melakukan pertemuan/ rapat dan memberikan arahan kepada petugas pelayanan dalam kesiapan pelaksanaan proyek perubahan khususnya mengenai pelayanan puskesmas terhadap lanjut usia mudah dan cepat	Tanggal 16 Mei 2016	Project leader dan tim efektif proyek perubahan	Tumbuhnya persamaan persepsi, komitmen, sinergitas dan pemahaman untuk melaksanakan pelayanan sistem lanjut usia.
III	Monitoring			
1	Monitoring pemasangan pin dan banner kepada petugas serta jalannya prosedur pelayanan SIPAYJU	Tanggal 26, 27, 28 30 Mei 2016 s.d 6 Juni 2016	Project leader dan Tim Pokja proyek Perubahan	Memastikan pin dan Banner telah terpasang ditempat yang ditentukan, petugas pendamping telah menggunakan pin dan prosedur pelayanan SIPAYJU telah berjalan secara efektif.



2.	Melakukan Evaluasi dan pelaporan terhadap kinerja penyelenggaraan pelayanan " SIPAYJU "	Tanggal 30 Mei 2016, Tanggal 1, 2, 6 dan 7 Juni 2016	Project leader dan tim efektif proyek perubahan	Laporan hasil evaluasi sampai dimana pelayanan " SIPAYJU " dengan wawancara dengan lansia
----	---	--	---	---

## E. TIM INTI PROYEK PERUBAHAN



Peran masing-masing dalam penyelenggaraan proyek perubahan adalah sebagai berikut :

1. SPONSOR ( Kepala Dinas Kesehatan Kab. Paser )
  - a. Memberikan arahan dan masukan serta menyetujui terhadap proyek perubahan sehingga dapat terlaksana dengan lancar dan tercapai sesuai sasaran yang diharapkan.

## 2. Mentor ( Kabid. Pelayanan Kesehatan )

- a. Memberikan bimbingan dan arahan serta pengawasan kepada peserta berdasarkan profesionalisme.
- b. Memberikan dukungan penuh kepada peserta diklat dalam meng implementasikan proyek perubahan.
- c. Memberikan dukungan kepada peserta dalam mendayagunakan seluruh potensi sumber daya yang diperlukan dalam melakukan implementasikan proyek perubahan.
- d. Memberikan bimbingan kepada peserta dalam mengatasi kendala yang muncul selama proses implementasi berlangsung.

## 3. Project Leader ( Kasub.Bag.TU )

- a. Melakukan eksekusi keseluruhan tahapan yang telah dirancang dalam project dengan mendayagunakan seluruh sumber daya yang dimiliki
- b. Mengambil inisiatif dalam dialog dengan mentor dan coach.
- c. Secara aktif melakukan diskusi dengan bertanya atau melaporkan progress implementasi proyek perubahan minimal satu minggu sekali.
- d. Menggerakkan seluruh elemen stakeholder terkait ( internal dan eksternal ) dalam mendukung keseluruhan tahapan implementasi proyek perubahan,
- e. Menyusun laporan proyek perubahan kedalam sebuah deskripsi utuh mulai dari proses penyusunan sampai dengan hasil capaian.
- f. Menyerahkan laporan implementasi proyek perubahan kepada penyelenggara Diklat Kepimpinan IV pada tahap evaluasi.

## 4. Coach

- a. Melakukan monitoring secara reguler terhadap kegiatan peserta selama tahap Laboratorium Kepimpinan media teknologi Informasi ( IT)
- b. Memberikan Feedback terhadap laporan progress implementasi proyek perubahan yang disampaikan peserta bimbingan minimal seminggu sekali.
- c. Melakukan intervensi bila peserta mengalami permasalahan selama tahapan Laboratorium Kepimpinan.
- d. Melakukan komunikasi dengan mentor terkait kegiatan peserta selama tahap Laboratorium Kepimpinan.
- e. Melakukan instrument monitoring dan perekaman terhadap progress yang dilaporkan oleh peserta bimbingan.



- f. Mengkomunikasikan proses, kemajuan dan hasil coaching kepada penyelenggara Diklat Kepemimpinan Tingkat IV.
5. Project team (1) dan (2 ).
- Membantu terhadap project leader dalam mengimplementasikan proyek perubahan tahap demi tahap.
  - Memberikan dukungan dan masukan bagi kinerja pelaksanaan proyek perubahan.
  - Membantu mengoptimalkan kapasitas dan partisipasi project leader.
  - Melaksanakan kegiatan dan penugasan serta hal-hal yang dibutuhkan project leader.

#### G. STAKEHOLDER YANG TERLIBAT

Dalam hal sistem pelayanan lanjut usia dengan memberikan pelayanan kesehatan yang mudah, cepat, hemat waktu melalui " SIPAYJU " ( SISTEM PELAYANAN LANJUT USIA ) di Puskesmas Paser Belengkong atau stakeholder internal dan stakeholder eksternal.

NO	STAKEHOLDER INTERNAL	PERAN STAKEHOLDER
1	Kepala Dinas Kesehatan Kab. Paser	Memberikan persetujuan, dukungan bimbingan serta pengarahan terhadap Proyek perubahan sehingga dapat berjalan lancar dan tercapai
2	Kabid. Pelayanan Kesehatan	Membantu dan memberikan arahan dalam menyelesaikan tugas reformer dalam merealisasikan rencana proyek perubahan
3	Ka.UPTD Puskesmas, Kasie Kesga, Staf Puskesmas Paser Belengkong	Memberikan dukungan dalam rangka terselenggaranya rencana proyek perubahan



## **J. KETERKAITAN PROYEK PERUBAHAN DENGAN ISU STRATEGIS PEMERINTAH DAERAH**

Berdasarkan ketentuan perundang-undangan tentang peraturan daerah, setiap daerah otonomi baru yang dibentuk ( DOB ) wajib menjalankan urusan pemerintahan baik urusan yang bersifat wajib maupun pilihan. Wujud konkrit bahwa suatu daerah otonomi baru telah menjelaskan urusan pemerintahan yakni urusan pemerintahan tersebut telah diintegrasikan kedalam perencanaan anggaran. Salah satu perencanaan yang wajib dibuat oleh pemerintah daerah adalah rencana jangka menengah daerah ( RPJMD )

Untuk menyusun RPMJD dimulai dengan isu strategis daerah. Isu strategis daerah dikembangkan berdasarkan urusan pemerintah daerah baik bersifat wajib maupun pilihan. Secara umum daerah Kabupaten kota ada 2 ( dua ) urusan pemerintah selalu urusan strategis yaitu pendidikan dan Kesehatan.

Sistem pelayanan lanjut usia ( SIPAYJU ) jika berdasarkan urusan pemerintahan di bidang Kesehatan, urusan kesehatan adalah urusan pemerintahan yang bersifat wajib. Jika mengacu kepada RPMJD Kabupaten Paser periode 2017 s.d. 2021. Terkait isu bidang kesehatan, yaitu belum optimalnya ketersediaannya infrastruktur kesehatan, belum optimalnya SDM bidang kesehatan, belum optimalnya kualitas pelayanan kesehatan. Adapun keterkaitan proyek perubahan dengan isu strategis daerah yaitu isu strategis belum **optimalnya pelayanan kesehatan**.



## K. PENCAPAIAN HASIL

### PERENCANAAN DAN PELAKSANAAN SIPAYJU

- a. Kegiatan implementasi SIPAYJU ini dimulai dengan tahapan perencanaan dan persiapan kegiatan. Kegiatan perencanaan dan persiapan ini terdiri dari 1) konsultasi dengan mentor, 2) rapat pembentukan tim efektif, 3) konsultasi dengan kepala Dinas Kesehatan 4) rapat penyusunan rencana dan implementasi proyek perubahan. Berikut adalah penjelasan secara detil tentang kegiatan-kegiatan yang akan dilakukan.

#### 1. Konsultasi dengan Mentor

Segara setelah kembali ke tempat kerja, reformer memberikan laporan kepada mentor yaitu Kepala bidang Yankes Dinas kesehatan Kab. Paser pada tanggal 11 April 2016 Konsultasi dengan mentor dilakukan untuk membahas tentang fokus yang akan dilakukan berkenaan dengan milestone jangka pendek yang harus dicapai dari SIPAYJU ini.

Gambar : 1. Konsultasi kepada mentor tentang SIPAYJU tanggal 11 April 2016.



Pada saat konsul/ pertemuan dengan mentor ini, Kabid Yankes Dinas Kesehatan menyambut baik, tentang gagasan pelaksanaan SIPAYJU ini dan berharap bahwa rancangan sarana untuk pelaksanaan SIPAYJU bisa siap dalam waktu dua bulan sehingga tahun depan dapat dilaksanakan kegiatan pelayanan pasca diklat kepemimpinan.

## 2. Rapat Pembentukan Tim Efektif

Rapat tim efektif yang dilakukan reformer beserta staf orientasi tentang proyek perubahan yang dilakukan pada tanggal 16 April 2016 yang bertujuan untuk pembentukan tim kerja pelaksanaan SIPAYJU ( SISTEM PELAYANAN LANJUT USIA ) di Puskesmas Paser Belengkong.

Gambar. 2. Rapat efektif dan orientasi proyek perubahan anggota tim



Gambar. 3. Orientasi tentang SIPAYJU kepada Staf



Orientasi dan pembagian tugas tim efektif SIPAYJU  
( SISTEM PELAYANA LANJUT USIA )

3. Konsultasi dengan Kepala Dinas Kesehatan selaku sponsor

Gambar. 4.



Pada tanggal 19 April 2016 konsultasi kepada kepala Dinas selaku sponsor, memberikan arahan dan masukan serta menyetujui terhadap proyek perubahan yang di kembangkan dari kebijakan pelayanan kesehatan lanjut usia. Sponsor mengapresiasi proyek perubahan yang dipilih mengingat masih belum optimalnya pelayanan lanjut usia.

4. Tanggal 25 Mei 2016 Kepala Menyetujui dan menandatangani SK Tim Efektif.

Gambar.5.



Pada tanggal 25 April 2016 penandatanganan SK. Tim efektif dan sponsor memberikan arahan-arahan tentang pelayanan kesehatan lanjut usia.



- a. Pelaksanaan mekanisme alur proses pelayanan dan tata cara proses pelayanan di puskesmas Paser Belengkong terdiri dari 1) Membuat alur proses pelayanan ( SOP ). 2) Membuat desain banner dan pin 3). Memberikan sosialisasi dan mengenalkan SIPAYJU kepada masyarakat lanjut usia. 4). Melakukan pertemuan/ rapat tim.

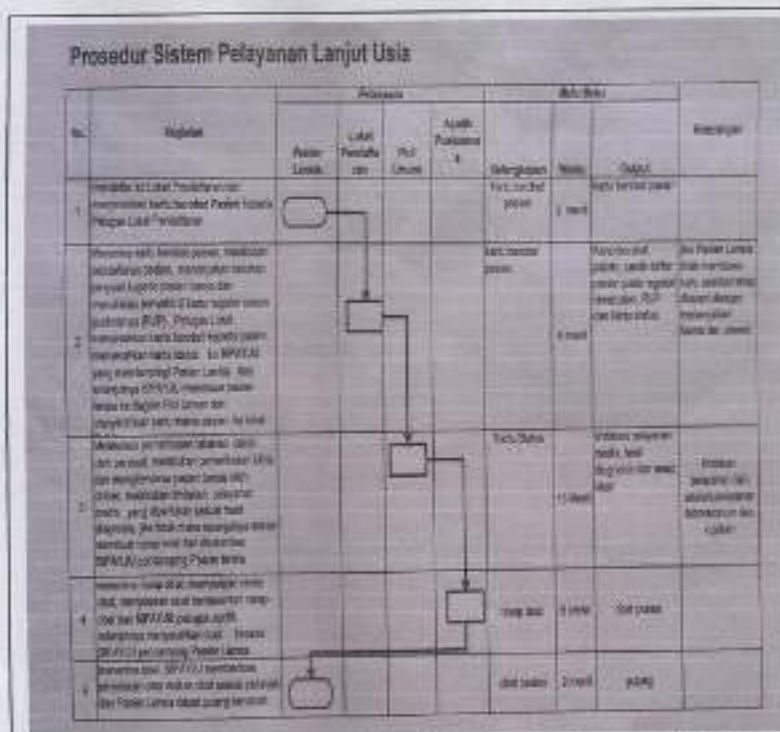
I ) Membuat alur proses pelayanan

Gambar. 6. Konsultasi



Konsultasi kepada Ka.Sub.Bag Tata Laksana pada Bagian ORTAL Kab. Paser. Terkait penyusunan SOP.Lanjut usia Proyek perubahan

Gambar. 7. SOP. Pelayanan lanjut usia.



Tanggal 2,3, 4 Mei 2016 .Membuat alur proses pelayanan lanjut usia.

2) Membuat desain pin dan banner SIPAYJU.

Gambar. 8. Pin SIPAYJU



Desain pin dilakukan pada tanggal 9, 11 Mei 2016

Gambar. 9, Banner SIPAYJU

**SISTEM PELAYANAN LANJUT USIA  
(SIPAYJU)**  
Di Puskesmas Paser Belengkong

"SIPAYJU" adalah Sistem Pelayanan Lanjut Usia yang dilengkapi dengan asur pelayanan yang diberikan serta adanya pendampingan petugas (SIPAYJU) bagi Pasien Lansia.

Proses Pelayanan: Pendaftaran → Anamnesa → Asesmen → Tindakan → Evaluasi

1. Mendapat ke form pendaftaran dengan SIPAYJU dan menyerahkan kartu berbalik pada kepala petugas lokal pendaftaran
2. Menunggu kartu berbalik, akan diadakan pendaftaran ulang, menyerahkan kartu berbalik dan mendapatkan formulir penyakit di bagian lanjut usia, petugas lanjut usia, menyerahkan kartu berbalik kepada petugas pendaftaran pada status penyakit SIPAYJU yang menderita Pasien Lansia dan selanjutnya SIPAYJU membantu Pasien Lanjut Usia dalam melakukan asuhan keperawatan pasien lanjut usia
3. Melakukan pemeriksaan skrin dan asuhan Perawatan, dan skrin pemeriksaan ke dan perawatan pada Pasien Lansia dan akan melakukan tindakan sesuai prosedur (Kultur, Pemeriksaan, dan) sesuai hasil diagnosis, dan akan melakukan tindakan perawatan
4. Melakukan nilai dan nilai SIPAYJU, menyajikan hasil nilai masyarakat nilai nilai, berdasarkan hasil nilai masyarakat masyarakat SIPAYJU
5. Melakukan Data, SIPAYJU menyajikan data nilai dan nilai Data Pasien Lansia dan lanjut usia

**SIPAYJU**

Tanggal 12, 13 Mei 2016. Desain banner SIPAYJU.



- 3 ) Memberikan sosialisasi dan mengenalkan SIPAYJU ( SISTEM PELAYANAN LANJUT USIA ) kepada masyarakat.

Gambar. 10. Tanggal 10 Mei 2016



Tanggal 10 Mei 2016 Sambutan dan pengarahan mentor tentang inovasi yang dilakukan reformer kepada peserta sosialisasi SIPAYJU kepada lansia didampingi kepala UPTD Puskesmas Paser Belengkong. Yang dilaksanakan di puskesmas Paser Belengkong

Gambar.11. Tanggal 10 Mei 2016. Sosialisasi tentang SIPAYJU



Reformer mesosialisasikan tentang SIPAYJU di Puskesmas Paser Belengkong kepada masyarakat lanjut usia.

Gambar. 12. Tanggal 10 Mei 2016



Reformer tanya jawab kepada lansia terkait dengan pelaksanaan SIPAYJU di Puskesmas Paser Belengkong.

4 ). Melakukan pertemuan/ rapat tim.

- a. Tanggal 16 Mei 2016 Melakukan pertemuan/ rapat dan memberikan arahan kepada petugas pelayanan dalam kesiapan pelaksanaan proyek perubahan khususnya mengenai pelayanan puskesmas terhadap lanjut usia .

Gambar. 13. Rapat tim



Gambar. 14. Rapat tim. Tanggal 16 Mei 2016.



- b. Tumbuhnya persamaan persepsi, komitmen, sinergitas dan pemahaman untuk melaksanakan pelayanan sistem lanjut usia.
- c. Pembagian tugas kepada tim untuk pendampingan kepada pasien lanjut usia.

Monitoring .

1. Pelaksanaan pemasangan pin dan banner kepada petugas serta jalannya prosedur pelayanan SIPAYJU.

Gambar. 15. Tanggal 26 Mei 2016. Penyematan pin SIPAYJU atas nama Kepala UPTD yang diwakili oleh dokter umum.



Gambar. 16. Tanggal 26 Mei 2016 Penyematan pin SIPAYJU yang diwakili koordinator perawat





Gambar. 17. Tanggal. 26 Mei 2016 penyematan pin telah dilaksanakan



Pelaksanaan pada saat apel pagi hari kamis tanggal 26 Mei 2016 yang di ikuti oleh dokter dan para dokter intrenship dan seluruh staf puskesmas Paser Belengkong.

Gambar. 18. Wakil dari pendamping SIPAYJU. Tanggal 26 Mei 2016



Staf puskesmas Paser Belengkong sebagai SIPAYJU siap mendampingi pasien lanjut usia

Gambar. 19. Tanggal 25 Mei 2016. Keadaan sebelum



Tanggal 25 Mei 2016: ( Sebelum )Keadaan di ruang tunggu loket pendaftaran pasien berobat

Gambar. 20. Banner SIPAYJU terpasang tanggal 26 Mei 2016.



Tanggal 26 Mei 2016. Banner telah terpasang ditempat yang ditentukan (di ruang tunggu loket pendaftaran pasien) petugas pendamping telah menggunakan pin dan prosedur pelayanan SIPAYJU telah berjalan secara efektif.

Gambar. 21. Tanggal 27 Mei 2016. Dukungan sponsor



Kepala Dinas sebagai sponsor dukungan penuh dengan harapan program/ Kegiatan SIPAYJU bisa di ikuti puskesmas yang ada di Kabupaten Paser.

Gambar. 22. Tanggal 27 Mei 2016. kolaborasi pelaksana program Lansia



Reformer berkolaborasi dengan penanggungjawab/pelaksana program lansia di Dinas Kesehatan Kabupaten Paser.



Gambar.25. Tanggal 28 Mei 2016. Reformers berkolaborasi.



Reformers berkolaborasi dengan penanggung jawab program / pelaksana program lanjut usia Puskesmas Paser Belengkong.

Gambar. 24. Tanggal 28. 2016.



Reformers, Pelaksana/ penanggungjawab program lanjut usia di Puskesmas Paser Belengkong.

Gambar.25 Tanggal 30 Mei 2016. Ruang Poli



Pasien lansia telah didaftarkan oleh pendamping SIPAYJU, menyerahkan kartu status berobat ke poli umum kemudian pasien lansia ditensi oleh petugas ( perawat ) untuk mengetahui tekanan darah.

Gambar. 26. Tanggal 30 Mei 2016. Ruang Poli



Dokter memeriksa keadaan keluhan pada tekanan darah dan penglihatan Pasien lanjut usia

Gambar. 27 Tanggal 30 Mei 2016. Ruang Poli umum



dokter menuliskan rujukan ke laborotorium guna pemeriksaan penunjang pada pasien lansia.

Gambar. 28, Tanggal 30 Mei 2016. Ruang Poli umum



Rujukan diterima oleh SIPAYJU untuk menyerahkan ke petugas Lab. Dan petugas Lab, keruang poli umum untuk mengambil darah guna pemeriksaan penunjang yang dibutuhkan oleh dokter. Dokter menulis riwayat penyakit di kartu status.



Gambar, 29. Tanggal 30 Mei 2016. Poli Umum



Dokter interview/ mendiagnosis pasien lanjut usia

Gb. 30.  
Tanggal 30  
Mei 2016.  
Poli umum



Dokter telah menulis resep obat

Gb.31.  
tanggal 30  
Mei 2016.  
Poli umum



Obat telah diambilkan oleh SIPAYJU pendamping dan dokter menjelaskan cara makan obat

Gb. 32.  
Tanggal 30  
Mei 2016. Poli  
umum



Dokter menjelaskan cara makan obat pada pasien lanjut usia

Pasien dipersilahkan pulang

Gb.33.  
Tanggal 30  
Mei 2016  
Poli umum



Gb. 34 Tanggal  
30 Mei 2016



Pasien didampingi oleh SIPAYJU diantar pulang

Gb.35. Tanggal  
30 Mei 2016



Pasien lanjut usia diantar menuju kendaraan.



Gambar. 36. Pasien berobat di loket pendaftaran



Tanggal 1 Juni 2016 pasien diloket pendaftaran dan pendamping diruang loket mengambilkan kartu status berobat pasien lansia.

Gambar. 36. SIPAYJU. Pendamping di Poli Umum



Tanggal 1 Juni 2016 SIPAYJU menyerahkan kartu status berobat pasien lansia di poli umum.

Gambar. 37. Tanggal 1 Juni 2016. Poli umum



Tanggal 1 Juni 2016 dokter interview dan diagnosis keluhan pasien lansia

Gambar. 38. Tanggal 1 Juni 2016. Poli Umum



1 Juni 2016 dokter menuliskan resep pasien lanjut usia.



Gambar. 39. Tanggal 1 Juni 2016. Apotik puskesmas



Tanggal 1 Juni 2016 petugas loket Apotik lagi mempelajari resep Dan menulis petunjuk cara makan obat

Gambar. 40. Tanggal 1 Juni 2016. Poli umum



Tanggal 1 Juni 2016. Pendamping SIPAYJU menyerahkan obat dan dokter menjelaskan cara makan obat kepada pasien lanjut usia

Gambar.41. 1 Juni 2016. Poli umum



Tanggal 1 Juni 2016 doktermenyerahkan obat langsung kepada Pasien lanjut usia didampingi oleh SIPAYJU.

Gambar.42. Tanggal 1 Juni 2016



Tanggal 1 Juni 2016 selesai pelayanan berobat dan dokter mempersilahkan pasien lanjut usia pulang ke rumah

Gambar. 43. Tanggal 1 Juni 2016



Pasien pulang dan pendampingan selesai.



Gambar. 44.. Tanggal 1 Juni 2016. Ruang tunggu loket Pendaftaran.



Tanggal 1 Januari 2016. SIPAYJU mendampingi pasien berikutnya

Gambar. 45. Tanggal 1 Juni 2016. Poli umum



Tanggal 1 Juni 2016 SIPAYJU mendampingi pasien lanjut usia berikutnya.

Gambar. 46. Tanggal 1 Juni 2016. Poli umum.



Tanggal 1 Juni 2016 dokter mediagnosis dan interview pasien lanjut usia

Gambar. 47. Tanggal 1 Juni 2016. Poli umum



Tanggal 1 Juni 2016 keluhan pada penglihatan dan dokter memeriksa mata pasien lanjut usia

Gambar. 48. Tanggal 1 Juni 2016, Poli umum



Tanggal 1 Juni 2016. Saran dokter kepada pasien kembali berobat  
Minta kembali berobat setelah obatnya habis.

Gambar. 49. Tanggal 1 Juni 2016, Poli umum



Tanggal 1 Juni 2016 dokter menyerahkan resep obat kepada  
SIPAYJU Untuk mengambilkan obat diapotik Puskesmas

Gambar. 50. Tanggal 1 Juni 2016. Apotik Puskesmas



Tanggal 1 Juni 2016 SIPAYJU menyerahkan resep obat kepada Petugas apotik Puskesmas

Gambar. 51. Tanggal. 1 Juni 2016. Poli umum



Tanggal 1 Juni 2016 SIPAYJU menjelaskan cara makan obat Kepada lanjut usia



Gambar. 54. Tanggal 13 Juni. Poli umum



Pemeriksaan pasien telah dilakukan oleh dokter

Gambar. 55. Tanggal 13 Juni 2016. Poli umum



Dokter meinterview dan mediagnosis atas keluhan pasien Lanjut usia.

Gambar. 56. Tanggal 13 Juni 2016. Poli umum



Dokter menulis hasil diagnosis di kartu status ( Kartu rekam medik ) dan menulis resep obat

Gambar. 57. Tanggal 13 Juni 2016. Ruang apotik



Pendamping mengambilkan obat pasien lanjut usia dan petugas apotik menulis aturan makan obat.

Gambar. 58. Tanggal 13 Juni 2016.



SIPAYJU menjelaskan cara makan obat sesuai dengan petunjuk yang kepada pasien lansia

Gambar. 59. Tanggal 13 Juni 2016. Ruang tunggu apotik



Pelayanan pengobatan telah selesai, pasien dipersilahkan pulang dan pasien mengucapkan terimakasih atas pendampingannya..

2. Evaluasi

Melakukan hasil evaluasi terhadap kinerja penyelenggaraan pelayanan SIPAYJU dengan wawancara kepada pasien lansia.

Gambar. 60 . Tanggal 13 Juni 2016. Wawancara



Gambar. 61. Tanggal 13 Juni 2016





## L. PENUTUP.

### KESIMPULAN DAN REKOMENDASI

#### 1. KESIMPULAN

Setelah SIPAYJU dilaksanakan selama kurang lebih 2 bulan, reformer dapat menyimpulkan hal-hal sebagai berikut:

1. Proyek perubahan SIPAYJU ( SISTEM PELAYANAN LANJUT USIA ) di Puskesmas Paser Belengkong telah berhasil dilaksanakan sesuai dengan rencana dan pentahapan ( *milstones* ) yang telah ditetapkan pada proposal proyek perubahan, walaupun masih ada kekurangan di sana sini.
2. Sebagai pemimpin perubahan selama dua bulan, reformer menyadari bahwa proses perubahan yang dilakukan melalui SIPAYJU ( SISTEM PELAYANAN LANJUT USIA ) ini adalah proses perubahan yang cukup sulit. Proses perubahan memerlukan komunikasi yang intens dan proaktif untuk secara terus menerus menjelaskan kepada tim internal dan stakeholder eksternal agar mereka menyadari pentingnya pendampingan SIPAYJU yang akan meningkatkan cakupan kunjungan lansia
3. Mentor / atasan telah mendukung proyek perubahan SIPAYJU ini secara penuh sehingga proyek perubahan ini bisa berjalan maksimal. Dukungan mentor dalam proyek perubahan sangatlah penting dan kritikan untuk keberhasilan suatu proses perubahan.

#### 2. REKOMENDASI

Berdasarkan kesimpulan diatas, reformer memberikan rekomendasi sebagai berikut:

1. UPTD Puskesmas Paser Belengkong sebagai Unit Pelaksana Teknis Dinas Kesehatan Kabupaten Paser yang mencetuskan gagasan SIPAYJU ( SISTEM PELAYANAN LANJUT USIA ) ini sebaiknya terus menerus dilaksanakan dukungan dan koordinasi yang intens kepada seluruh stakeholders sehingga pencapaian tujuan jangka menengah dan panjang yaitu pelaksanaan SIPAYJU di tahun 2017 dapat berjalan secara maksimal.
2. UPTD Puskesmas Paser Belengkong sebagai Unit Pelaksana Teknis Dinas Kesehatan sebaiknya memperluas dukungan mempermosikan SIPAYJU dan seluruh Puskesmas dalam wilayah Kabupaten Paser supaya mengikuti Program yang merupakan sistem yang telah digagas oleh UPTD Puskesmas Paser Belengkong.

DINAS KESEHATAN  
FORM PERSETUJUAN MENTOR  
DIKLATPIM TK. IV ANGKATAN VIII TAHUN 2016

Nama Peserta : *Muelcaumi Norsaui, SE*  
IDH : *30*  
Instansi : *LIPTD PUSKESMAS PASAR BELANGKANG*  
  
Nama Mentor : *Dra. Nikmawati, Apt.*  
IP : *19660525 199302 2 001*  
 Jabatan : *Kabid Pelayanan Kesehatan*  
No. HP Mentor : *085366220481*

Agenda Perubahan :  
*SIPAYSU ( Sistem Pelayanan Lanjut Usia )  
di Puskesmas Pasar Belangkang*

*Taman Paser, 11 April 2016*

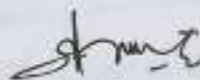
Mengetahui  
Atasan Langsung



*Dra. I Made Bawa Sudarsana*

NIP: *19631123 199509 1002*

Disetujui oleh:  
Mentor,



*Dra. Nikmawati, Apt*

NIP: *19660525 199302 2 001*



**PEMERINTAH KABUPATEN PASER**  
**DINAS KESEHATAN**  
**UPTD PUSKESMAS PASER BELENGKONG**  
 Jln. Negara Kecamatan Paser Belengkong Kode Pos : 76271



Nomor : 101 /UPTD-PKM.PB/ V / 2016 Paser Belengkong, 15 April 2016  
 Kepada Yth :  
 Lampiran : -  
 Perihal : Undangan Rapat Staf dan Sosialisasi tentang .....  
 " SIPAYJU "( Sistem Pelayanan Lanjut Usia ). di Tana Paser

Sehubungan kegiatan Proyek Perubahan Diklat PIM.IV. yaitu dengan Judul " SIPAYJU ( SISTEM PELAYANAN LANJUT USIA ).

Berknaan dengan hal tersebut, kami mohon kehadiran Bapak/ Ibu. Saudara untuk acara Pembentukan TIM Efektif yang akan dilaksanakan pada :

Hari/Tanggal : Sabtu / 16 April 2016

Waktu/ Jam : 09.00. Wita.

Tempat : Ruang Tata Usaha Puskesmas Paser Belengkong

Demikian undangan ini disampaikan, atas perhatiannya diucapkan terimakasih.

MENTOR

  
 Drg. Nikmawati, Apt.

P.19660525 199302 2 001




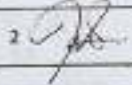

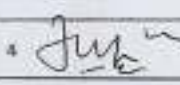

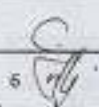
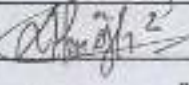
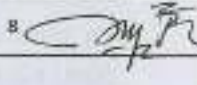
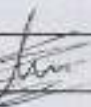
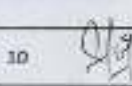


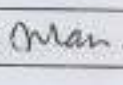
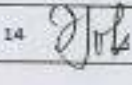
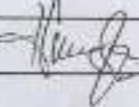
Ka. Sub. Bag. Tata Usaha  
 ( Refomer Project )

  
 Muhammad Norsani, SE

NIP. 19690101 198803 1 003




**DAFTAR HADIR RAPAT PEMBENTUKAN TIM " SIPAYJU "**  
**PUSKESMAS PASER BELENGKONG**  
 Sabtu, 16 April 2016

NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
Muhammad Norjani	Pejabat PUSKESMAS	1 
Wahid	Perawat	2 
Jenni Marfoni	"	3 
Ih Malimah	Pembantu Keperawatan	4 
Iyu Amba Sari	STAF PKM	5 
DOA IAH HARIYANI	STAF PUSKESMAS PASER BELKONG	6 
Annalin Aliyah	STAF PUSKESMAS P. BELKONG	7 
Abiyansyah, S	STAF PUSKESMAS	8 
IRM	Sanitarian	9 
Ignatius E	STAF PUSKESMAS	10 
Muhammad Yusuf	STAF PUSKESMAS	11 
Apuruddin		12 
Arifani	STAF PUSKESMAS	13 
Armas	STAF PUSKESMAS	14 
Ibu Asnah	STAF PUSKESMAS	15 
		16
		17
		18
		19
		20

Mengetahui,  
 Ka. Sub. Bag. Tata Usaha  
 Paser Belengkong



  
 Muhammad Norjani, SE  
 NIP. 196901011988031003





## LAPORAN HASIL KEGIATAN PELAPORAN RAPAT TIM KERJA PROYEK PERUBAHAN PEMBENTUKAN SIPAYJU (SISTEM LAYANAN LANJUT USIA) DI PUSKESMAS PASIR BELENGKONG

### PENDAHULUAN

Dalam rangka untuk pelaksanaan kegiatan pembentukan SIPAYJU (Sistem Pelayanan Lanjut Usia) di Puskesmas Paser Belengkong Kabupaten Paser dan sebagai salah satu tugas pada diklat kepemimpinan tingkat IV, Membentuk tim kerja proyek perubahan pembentukan SIPAYJU (Sistem Pelayanan Lanjut Usia) pada UPTD Puskesmas Paser Belengkong Dinas Kesehatan Kabupaten Paser Untuk Mendukung kelancaran dan ketertiban pelaksanaan kegiatan pembentukan SIPAYJU (Sistem Pelayanan Lanjut Usia).

### TUJUAN

Mengikuti Rapat Tim Inti dengan staf tentang Pembentukan Tim Efektif

### SASARAN

Seluruh Pegawai Puskesmas Paser Belengkong Tim Kerja Pelaksana SIPAYJU (Sistem Pelayanan Lanjut Usia)

### TANGGAL DAN TEMPAT PELAKSANAAN

Dilaksanakan di Puskesmas Paser Belengkong pada tanggal, 16 April 2016

### HASIL KEGIATAN

Susunan Komposisi dan personalia Tim Kerja Pelaksana SIPAYJU

#### Anggota

1. Robiyansyah, S
2. Aisyah Tri Annisa Putri, A.Md,PK
3. Mariana

Urusan merancang tempat kegiatan :

- Mengatur posisi sarana dan prasarana kegiatan alur pelayanan
- Membuat SOP (Sistem Operasional Presedur)
- Mempersiapkan file dan mengimput data kunjungan pasien lanjut usia

4. Jannatin Alyah
5. Ayu Amba Sari, SE

Safaruddin

Urusan administrasi kegiatan :

- Penyiapan Undangan
- Daftar hadir rapat
- Notulen rapat

7. Siti Halimah

3. Muhammad Yusuf

Urusan Dokumentasi dan perlengkapan :


- Mendokumentasikan semua kegiatan yang berhubungan dengan proyek perubahan

Penutup

Demikian laporan dari hasil pelaksanaan kegiatan rapat tim inti kegiatan pembentukan SIPAYJU ini dibuat, untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Pasir Belengkong, 16 April 2016

Mengetahui,  
Sub. Bag. Tata Usaha  
( Reformen Project )

  
Muhammad Nofsan, SE  
198901011988031003

Notulen :

1. Jannatin Aliyah  
NIP. -





# PEMERINTAH KABUPATEN PASER

## DINAS KESEHATAN

Alamat : Komplek Perkantoran Km 5 Jl. Kusuma Bangsa Gedung A Lt.2 Kav.3  
Tana Paser 76211

**KEPUTUSAN**  
**KEPALA DINAS KESEHATAN KABUPATEN PASER**  
**NOMOR : 800/ 853 /Dinkes/2016**

**TENTANG**  
**PENETAPAN TIM KERJA PELAKSANA SIPAYJU ( SISTEM PELAYANAN LANJUT**  
**USIA ) DI PUSKESMAS PASER BELENGKONG KABUPATEN PASER**  
**TAHUN 2016**

**KEPALA DINAS KESEHATAN KABUPATEN PASER**

- imbang** : a. Bahwa dalam rangka untuk pelaksanaan kegiatan pembentukan SIPAYJU ( SISTEM PELAYANAN LANJUT USIA ) di Puskesmas Paser Belengkong Kabupaten Paser, dan sebagai salah satu tugas pada Diklat Kepemimpinan tingkat IV ;
- b. Bahwa untuk mendukung kelancaran dan ketertiban pelaksanaan tersebut di atas, perlu dibentuk tim kerja pelaksana kegiatan pembentukan SIPAYJU ( sistem pelayanan lanjut usia ) di Puskesmas Paser Belengkong ;
- c. Bahwa pembentukan tim sebagaimana dimaksud pada huruf b, perlu ditetapkan Keputusan Kepala Dinas Kesehatan Kabupaten Paser ;
- ngingat** : 1. Undang - Undang RI No. 6 tahun 1974 tentang ketentuan-ketentuan pokok kesejahteraan Lansia.
2. Undang - Undang RI No. 13 tahun 1998 tentang kesejahteraan Usia Lanjut.
3. Undang - Undang RI No. 25. Tahun 2009 tentang pelayanan Publik
4. Pemerintah RI No. 43 tahun 2004 tentang kesejahteraan Usia Lanjut.
5. Permenpan dan Reformasi Birokrasi RI No. 015. Tahun 2014. Tentang pedoman standar pelayanan.
6. Permenkes RI No.75 tahu 2014 Tentang puskesmas



**perhatikan :** 1. Peraturan Bupati Paser nomor 26 tahun 2010 tentang perubahan atas peraturan Bupati nomor 62 tahun 2009 tentang organisasi dan tata kerja unit Pelaksana Teknis Dinas pada Dinas Kesehatan Kabupaten Paser.

### MEMUTUSKAN

**etapkan :**

- AMA :** Membentuk tim kerja proyek perubahan pembentukan SIPAYJU (sistem pelayanan lanjut usia ) pada UPTD Puskesmas Paser Belengkong Dinas Kesehatan Kabupaten Paser dengan komposisi dan personalia sebagaimana tercantum dalam lampiran surat keputusan ini.
- JA :** Tim pelaksana proyek perubahan sebagaimana dimaksud pada diktum pertama keputusan ini bertugas :
1. Kepala Dinas Kesehatan Kab. Paser / *Sponsor*  
Memberikan dukungan dan apa yang menjadi prioritas dalam pencapaian sasaran
  2. Kepala Bidang Pelayanan Kesehatan Kab. Paser / *Mentor*
    - a. Bertindak sebagai pembimbing dan pengawas peserta berdasar sikap profesionalisme
    - b. Memberikan dukungan penuh kepada peserta diklat dalam mempersiapkan rancangan Proyek Perubahan yang akan dilakukan;
  3. Kepala sub bagian TU Kab. Paser / *Project Leader*
    - a. Mempersiapkan/mencanakan(dokumen / waktu ) yang diperlukan dengan baik sebelum pertemuan dengan mentor;
    - b. Mempersiapkan dan menyusun checklist kegiatan proyek perubahan;
    - c. Menggalang komunikasi dan kesepakatan dengan stakeholder terkait (internal dan eksternal)
  4. Staf pelaksana UPTD Puskesmas Paser Belengkong Kabupaten Paser bertugas sebagai pelaksana administrasi kegiatan dan membantu dalam implementasi proyek perubahan.
    - a. Urusan merancang tempat kegiatan
      - Mengatur posisi sarana dan prasarana di tempat kegiatan
      - Membuat SOP ( Sistem Operasional Prosedur )
      - Mempersiapkan file dan menginput data kunjungan pasien lanjut usia.
    - b. Urusan administrasi kegiatan
      - Penyiapan undangan
      - Daftar hadir rapat
      - Notulen rapat
    - c. Urusan dokumentasi dan perlengkapan  
Mendokumentasikan semua kegiatan yang berhubungan dengan proyek perubahan



3A

Keputusan ini mulai berlaku pada sejak tanggal ditetapkan sampai dengan 31 Desember 2016, dengan ketentuan apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan akan dilakukan perbaikan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Tana Paser  
Pada Tanggal : 25 April 2016



↳ Kepala,

Dr. I. Dewa Made Sudarsana, M.A.P.  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19631123 199509 1 002

## Prosedur Sistem Pelayanan Lanjut Usia

No	Kegiatan	Pelaksanaan					Mutu Baku		Keterangan
		Pasien Lansia	Loket Pendaftaran	Poliklinik Umum	Apotik Puskesmas	Kelengkapan kartu berobat pasien	Waktu	Output	
1	menjaluri ke Loket Pendaftaran dan menyerahkan kartu berobat Pasien kepada Petugas Loket Pendaftaran	<pre> graph TD     A([Pasien Lansia]) --&gt; B[Loket Pendaftaran]             </pre>					3 menit	Kartu berobat pasien	
2	Menerima kartu berobat pasien, melakukan pendaftaran pasien, menarkkan keluhan penyakit kepada pasien lansia dan menuliskan penyakit di kartu register umum puskesmas (RUP). Petugas Loket menyerahkan kartu berobat kepada pasien, yang mendampingi Pasien Lansia dan selanjutnya SIPAYJU membawa pasien lansia ke Bagian Poli Umum dan menyerahkan kartu status pasien ke loket		<pre> graph TD     B --&gt; C[Poliklinik Umum]             </pre>				5 menit	Kartu berobat pasien, tanda daftar pasien pada register rawat jalan, RUP dan kartu status	Jika Pasien Lansia tidak membawa kartu berobat tetap dilayani dengan menanyakan Nama dan alamat
3	Melakukan pemeriksaan tekanan darah oleh perawat, melakukan pemeriksaan klinis dan menginterwiew pasien lansia oleh dokter, melakukan tindakan pelayanan medis yang diperlukan sesuai hasil diagnosis, jika tidak maka selanjutnya dokter membuat resep obat dan diserahkan SIPAYJU pendamping Pasien lansia		<pre> graph TD     C --&gt; D[Apotik Puskesmas]             </pre>			15 Menit	tidak pelayanan medis, hasil diagnosis dan resep obat	tidak pelayanan medis, hasil diagnosis dan resep obat	tidak pelayanan lain adalah pelayanan laboratorium dan rujukan
4	menerima resep obat, membeli resep obat, menyiapkan obat berdasarkan resep obat dan SIPAYJU petugas apotik selanjutnya menyerahkan obat kepada SIPAYJU pendamping Pasien Lansia			<pre> graph TD     D --&gt; E[Apotik Puskesmas]             </pre>		5 menit	resep obat	obat pasien	
5	menerima obat, SIPAYJU memberikan penjelasan cara makan obat sesuai petunjuk dan Pasien Lansia dapat pulang kerumah	<pre> graph TD     E --&gt; F([Pasien Lansia])             </pre>				2 menit	obat pasien	pulang	









PEMERINTAH KABUPATEN PASER  
DINAS KESEHATAN  
UPTD PUSKESMAS PASER BELENGKONG  
Jln. Negara Kecamatan Paser Belengkong Kode Pos : 76271



Nomor : 101 /UPTD-PKM.PB/ V / 2016 Paser Belengkong, 15 April 2016  
Lampiran : - Kepada Yth :  
Perihal : Undangan Rapat Staf dan Sosialisasi tentang .....  
" SIPAYJU "( Sistem Pelayanan Lanjut Usia ). di  
Tana Paser

Sehubungan kegiatan Proyek Perubahan Diklat PIM.IV. yaitu dengan Judul " SIPAYJU ( SISTEM PELAYANAN LANJUT USIA ).

Berkenaan dengan hal tersebut, kami mohon kehadiran Bapak/Ibu. Saudara untuk acara Pembentukan TIM Efektif yang akan dilaksanakan pada :

Hari/Tanggal : Sabtu / 16 April 2016

Waktu/ Jam : 09.00. Wita.

Tempat : Ruang Tata Usaha Puskesmas Paser Belengkong

Demikian undangan ini disampaikan, atas perhatiannya diucapkan terimakasih.

MENTOR

Dra. Nikmawati, Apt.  
P.19660525 199302 2 001



Ka. Sub. Bag. Tata Usaha  
( Refomer Project )

Muchammad Norsani, SE  
NIP. 19690101 198803 1 003

**PUSKESMAS PASER BELENGKONG**  
Sabtu, 16 April 2016

NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
Muhammad Norsani	Pejabat Proyek	1
Juwati	Perawat	2
Jewri Murtjani	"	3
Siti Malimati	Pembantu Kebersihan	4
Ayu Amba Sari	staf pkm	5
RODA IBA HARRIZANI	STAF PUSKESMAS PASER BEKONG	6
Karnatin Aliyah	Staf Puskesmas Pk-Beleleng	7
Lobiyansyah, S	Staf Puskesmas	8
ERNI	Sanitarian	9
Agustina - E	staf Puskesmas	10
Muhammad Yusuf	staf Puskesmas	11
Wahidudin		12
Arifians	STAF Puskesmas	13
umarhas	Staf Puskesmas	14
Yus Asuali	Staf Puskesmas	15
		16
		17
		18
		19
		20

Mengetahui,  
Ka. Sub. Bag. Tata Usaha  
Paser Belengkong



Muhammad Norsani, SE  
NIP. 196901011988031003



## LAPORAN HASIL KEGIATAN PELAPORAN RAPAT TIM KERJA PROYEK PERUBAHAN PEMBENTUKAN SIPAYJU (SISTEM PELAYANAN LANJUT USIA) DI PUSKESMAS PASIR BELENGKONG

### A. PENDAHULUAN

Dalam rangka untuk pelaksanaan kegiatan pembentukan SIPAYJU (Sistem Pelayanan Lanjut Usia) di Puskesmas Pasir Belengkong Kabupaten Paser dan sebagai salah satu tugas pada diklat kepemimpinan tingkat IV. Membentuk tim kerja proyek perubahan pembentukan SIPAYJU (Sistem Pelayanan Lanjut Usia) pada UPTD Puskesmas Pasir Belengkong Dinas Kesehatan Kabupaten Paser. Untuk Mendukung kelancaran dan keterlibatan pelaksanaan kegiatan pembentukan SIPAYJU (Sistem Pelayanan Lanjut Usia).

### B. TUJUAN

Mengikuti Rapat Tim Inti dengan staf tentang Pembentukan Tim Efektif

### C. SASARAN

Seluruh Pegawai Puskesmas Pasir Belengkong Tim Kerja Pelaksana SIPAYJU (Sistem Pelayanan Lanjut Usia)

### D. TANGGAL DAN TEMPAT PELAKSANAAN

Dilaksanakan di Puskesmas Pasir Belengkong pada tanggal, 16 April 2016

### E. HASIL KEGIATAN

Susunan Komposisi dan personalia Tim Kerja Pelaksana SIPAYJU  
Anggota

1. Robiyansyah. S
2. Alsiyah Tri Annisa Putri, A.Md.PK
3. Mariana

Urusan merancang tempat kegiatan :

- Mengatur posisi sarana dan prasarana kegiatan alur pelayanan
- Membuat SOP (Sistem Operasional Presedur)
- Mempersiapkan file dan mengimput data kunjungan pasien lanjut usia

4. Jarinatn Aliyah
5. Ayu Amba Sari, SE





PEMERINTAH KABUPATEN PASER  
DINAS KESEHATAN  
UPTD PUSKESMAS PASER BELENGKONG

Jln. Negara Kecamatan Paser Belengkong Kode Pos : 76271



Nomor : 182 /UPTD-PKM.PB/ V / 2016 Paser Belengkong, 09 Mei 2016  
Lampiran : - Kepada Yth :  
Perihal : Undangan Sosialisasi tentang " SIPAYJU " .....  
( Sistem Pelayanan Lanjut Usia ). di  
Tana Paser

Sehubungan akan dilaksanakannya Sosialisasi tentang " SIPAYJU" ( SISTEM PELAYANAN LANJUT USIA ) untuk meningkatkan pelayanan Lanjut Usia yang lebih baik khususnya dalam sistem melalui Pendampingan kepada Masyarakat Lanjut usia.

Berkenaan dengan hal tersebut, kami mohon kehadiran Bapak/ ibu saudara untuk berkenan meluangkan waktunya yang akan dilaksanakan pada :

Hari/Tanggal : Senin / 10 Mei 2016

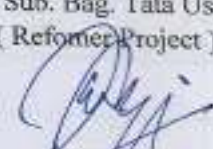
Waktu/ Jam : 09.00. Wita.

Tempat : Aula Puskesmas Paser Belengkong

Demikian undangan ini disampaikan, atas perhatiannya diucapkan terimakasih.

MENTOR  
  
Dra. Nikmawati, Apt.  
NIP.19660525 199302 2 001



Ka. Sub. Bag. Tata Usaha  
( Reform Project )  
  
Muchammad Norsani, SE  
NIP.19690101 198803 1 003



**DAFTAR HADIR PESERTAN USILA  
SOSIALISASI SIPAYJU ( SISTEM PELAYANAN LANJUT USIA )  
BULAN MEI 2016**

Nama Peserta	Alamat	Tanda Tangan	
BUSRA		1	
PULAHMANA	P. Belengkong	2	
Syahren	P. Belengkong	3	
S. Iyas	P. Sll	4	
Utjehning	-//-	5	
DARMA SYAH	-//-	6	
S. Sals	-//-	7	
MATMUNAH		8	
Sairam	-//-	9	
Salmah	-//-	10	
Mumals	-//-	11	
Mamunah	-//-	12	
Sitah		13	
U Ermanah	-//-	14	
Latimah		15	
RIJI MARBUM		16	
Rugayah		17	
ASWATI		18	
ZBA'YAH		19	
JOOR JANAH		20	

Pasir Belengkong, 10 Mei 2016

Mengetahui,

Ket. Kepala UPTD Puskesmas

Pasir Belengkong.

Project





## LAPORAN HASIL KEGIATAN PELAPORAN SOSIALISASI PROYEK PERUBAHAN SIPAYJU (SISTEM PELAYANAN LANJUT USIA) DI PUSKESMAS PASIR BELENGKONG

- A. LATAR BELAKANG  
Upaya meningkatkan pelayanan lanjut usia yang lebih baik khususnya dalam sistem melalui alur pelayanan yang dapat memberikan kemudahan kepada masyarakat khususnya lanjut usia dengan pendamping petugas "SIPAYJU" upaya melakukan pelayanan kesehatan lanjut usia yang meliputi peningkatan kesehatan, pencegahan dan pemulihan.
- B. TUJUAN  
Untuk memberikan kemudahan proses pelayanan kepada lanjut usia dalam rangka peningkatan kualitas pelayanan di Puskesmas Pasir Belengkong
- C. MAKSUD KEGIATAN  
Seluruh peserta rapat Sosialisasi Proyek Perubahan SIPAYJU (Sistem Pelayanan Lanjut Usia)
- D. TANGGAL DAN TEMPAT PELAKSANAAN  
Dilaksanakan di Puskesmas Pasir Belengkong pada tanggal, 10 Mei 2016
- E. KESIMPULAN/HASIL  
Memberikan kemudahan kepada pasien ketika berobat ke Puskesmas dan memberikan pelayanan yang khusus kepada lansia contoh seperti pemeriksaan darah pasien tidak perlu jalan ke ruang laboratorium jadi petugas laboratorium yang memeriksa pasien di ruang poli umum dan pengambilan obat di Apotik Puskesmas petugas mengambil obat dan menyerahkan kepada pasien. Harapan untuk kegiatan Proyek Perubahan SIPAYJU (Sistem Pelayanan Lanjut Usia) kedepannya bisa berlanjut dan lebih baik lagi.

Mengetahui,  
Ka. Sub. Bag. Tata Usaha  
( Reform Project )

Muhammad Norsani, SE  
NIP. 19800104 198803 1 003

Pasir Belengkong, 10 Mei 2016

Notulen :

1. Jannatin Aliyah  
NIP. -



PEMERINTAH KABUPATEN PASER  
DINAS KESEHATAN  
UPTD PUSKESMAS PASER BELENGKONG  
Jln. Negara Kecamatan Paser Belengkong Kode Pos : 76271



Nomor : 186 /UPTD-PKM.PB/ V / 2016 Paser Belengkong, 14 Mei 2016  
Lampiran : - Kepada Yth :  
Perihal : Undangan Rapat Tim Efektif .....  
di  
Tana Paser

Sehubungan telah berjalannya kegiatan Proyek Perubahan SIPAYJU ( SISTEM PELAYANAN LANJUT USIA ) dan perlunya penugasan tenaga Pendamping kepada Lansia, maka perlu diadakannya rapat tim, dimohon Bapak/ Ibu/ Saudara/sdr untuk menghadiri acara yang dimaksud akan dilaksanakan pada :

Hari/Tanggal : Senin / 16 Mei 2016

Waktu/ Jam : 12.00. Wita.

Tempat : Ruang Tata Usaha Puskesmas Paser Belengkong

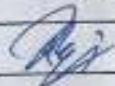
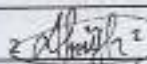


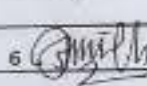
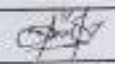
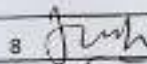

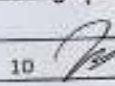
Demikian undangan ini disampaikan, atas perhatiannya diucapkan terimakasih.

MENTOR  
E. Nikmawati, Apt.  
NIP.19660525 199302 2 001

Ka. Sub. Bag. Tata Usaha  
( Refomer Project )  
Muchammad Norsani, SE  
NIP. 19690101 198803 1 003



DAFTAR HADIR RAPAT TIM SIPAYJU  
 PUSKESMAS PASER BELENGKONG  
 Senin, 16 Mei 2016

No	Nama	Jabatan	Tanda Tangan
1	Muhammad Norsani	Ka. TU	1 
2	Jannatin Aliyah	Staf PKM	2 
3	Ayu Amba Sari	Staf PKM	3 
4	Risviah Tri Annisa Putri	Staf PKM	4 
5	Mariano	Staf PKM	5 Man
6	Asni Salmah	Staf PKM	6 
7	Masmah	staf PKM	7 
8	Siti Hahimah		8 
9	M. Yusuf		9 
10	Safaruddin		10 
11			11
12			12
13			13
14			14
15			15
16			15

Ka. Sub. Bag. Tata Usaha  
 ( Reformier Project )



Muhammad Norsani, SE  
 NIP. 196901011988031003







# PEMERINTAH KABUPATEN PASER

## DINAS KESEHATAN

Alamat : Komplek Perkantoran Km 5 Jl. Kusuma Bangsa Gedung A Lt.2 Kav.3  
Tana Paser 76211

### SURAT PERINTAH PENUGASAN

Nomor: 824/1022/Set II/Dinkes

1. Sehubungan dengan Surat Keputusan Kepala Dinas Kesehatan Kabupaten Paser Nomor :800/853 / Dinkes 2016 tanggal 25 April 2016, perihal penetapan tim kerja pelaksana SIPAYJU ( SISTEM PELAYANAN LANJUT USIA ) DI PUSKESMAS PASER BELENGKONG KABUPATEN PASER.
2. Untuk kepentingan Dinas dan untuk mengisi kebutuhan tenaga Pendamping SIPAYJU ( SISTEM PELAYANAN LANJUT USIA ), maka kami tugaskan/Perintahkan :

- |      |         |                                     |
|------|---------|-------------------------------------|
| 2.1. | Nama    | : Mariana                           |
|      | NIP     | : 19670915 198703 2 006             |
|      | Jabatan | : Pelaksana                         |
| 2.2. | Nama    | : Aisyah Tri Annisa Putri, A.Md.PK. |
|      | Jabatan | : PTT / Rekam Medik                 |
| 2.3. | Nama    | : Masnah                            |
|      | Jabatan | : PTT. Petugas Kebersihan.          |
| 2.4. | Nama    | : Asni Salmiah.                     |
|      | Jabatan | : PTT. Petugas Kebersihan.          |
| 2.5. | Nama    | : Muhammad Yusuf.                   |
|      | Jabatan | : PTT. Sopir                        |
| 2.6. | Nama    | : Safaruddin.                       |
|      | Jabatan | : PTT. Sopir                        |

3. Terhitung Mulai Tanggal 16 Mei 2016 agar bertugas sebagai tenaga Pendampingan SIPAYJU ( SISTEM PELAYANAN LANJUT USIA ) di Puskesmas Paser Belengkong Kabupaten Paser.
4. Segera pada kesempatan pertama untuk melapor kepada Sub Bagian Tata Usaha UPTD Puskesmas Paser Belengkong Kabupaten Paser untuk menerima petunjuk lebih lanjut.
5. Apabila terdapat kesalahan dalam penempatan Surat Perintah Penugasan ini akan diadakan perbaikan seperfunya.

Dibuat di : Tana Paser  
Pada Tanggal : 16 Mei 2016

Kepala Dinas



dr. Dewa Made Sudarsana MAP  
Pembina utama muda (IV/c)  
NIP.19631123 199509 1 002



**PEMERINTAH KABUPATEN PASER  
DINAS KESEHATAN**

Alamat : Komplek Perkantoran Jl. Kusuma Bangsa Km. 5  
Gedung A Lt. 2 Kav. 3. Tana Paser 76211

**SURAT PERNYATAAN TINDAK LANJUT PROYEK PERUBAHAN**

Nomor : 050 / 1093 / Set. II / Dinkes

Yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : Dra. Nikmawati, Apt.  
NIP : 19660525 199302 2 001  
Pangkat/ Golongan : Pembina Tingkat I / IV.B  
Jabatan : Kepala Bidang Pelayanan Kesehatan.  
Instansi : Dinas Kesehatan Kabupaten Paser

Menyatakan bahwa Proyek Perubahan dengan judul : SIPAYJU ( SISTEM PELAYANAN LANJUT USIA ) yang disusun oleh :

Nama : Muchammad Norsani, SE.  
NIP : 19690101 198803 1 003.  
Pangkat/ Gol. Ruang : Penata / III. C.  
Jabatan : Kepala Sub.Bag. TU. UPTD Puskesmas Paser Belengkong  
Instansi : Dinas Kesehatan Kabupaten Paser


Akan menjadi bagian integral dari sasaran kinerja pegawai yang bersangkutan dan akan ditindak lanjuti sebagai rencana kerja pada tahun anggaran yang akan datang.

Tana Paser, 01 Juni 2016  
Peserta

Mentor,



  
Dra. Nikmawati, Apt.  
NIP. 19660525 199302 2 001

  
Muchammad Norsani, SE.  
NIP. 19690101 198803 1



Daftar terima Banner SIPAYJU ( Sistem Pelayanan Lanjut Usia )

Uraian	Banyaknya Barang	Nama penerima	Tanda Tangan
Dinas Kesehatan	1 ( satu ) buah	Susi Purasati NIK 19610506 193903 2 003	2
Puskesmas Paser Belengkong	1 ( satu ) buah	Mariana NIK 19671515 2 006	3  20 Mar
Pusban/ Polindes Sangkuriman	1 ( satu ) buah		4  Sri Wulan
Pusban/ Pilindes Damit	1 ( satu ) buah		5  Heli Heli
Pusban/ Polindes Olong Pinang	1 ( satu ) buah		6  Heli Heli
Pusban/ Polindes Bekoso	1 ( satu ) buah	Drs. M. Ningsih NIK 19610506 2 003	7
Pusban/ Polindes Lempesu	1 ( satu ) buah		8  M. Ningsih

Reformer Project





Muchammad Norsani, SE.  
 NDH. 30.






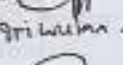



**KOORDINASI DENGAN STAKEHOLDER DALAM RANGKA PELAKSANAAN  
SIPAYJU ( SISTEM PELAYANAN LANJUT USIA ) DI UPTD PUSKESMAS PASER  
BELENGKONG KABUPATEN PASER**

NO	STAKEHOLDER	ARAHAN/DUKUNGAN	TANDATANGAN
1	Kepala Dinas Kesehatan Kab. Paser	<p><i>Maju terus mendukung jasa &amp; usaha para keluarga</i></p>	
2	Kabid Pelayanan Kesehatan	<p>Sangat mendukung proyek perubahan tersebut untuk memberikan kemudahan dan kenyamanan para lanjut dalam memperoleh pelayanan konsultasi di Puskesmas, sehingga timbul keterbacaan penyakit lebih tinggi (terbaca) ( yang terbaca )</p>	
3	Tokoh Masyarakat	<p>Proyek ini sangat bermanfaat bagi lanjut usia, dan telah sangat men dukung proyek ini.</p>	 <i>H. Darmansyah</i>


**KOORDINASI DENGAN STAKEHOLDER DALAM RANGKA PELAKSANAAN  
SIPAYJU ( SISTEM PELAYANAN LANJUT USIA ) DI UPTD PUSKESMAS PASER  
BELENGKONG KABUPATEN PASER**

NO	STAKEHOLDER	ARAHAN/DUKUNGAN	TANDATANGAN
1	Kabid. PMK	Program Projeck Perubahan SIPAYJU di lant Pasi id, Pristiprayakani Sangat setuju karena Pelay U/Lan tua di Puskesmas aya di khususkan, semoga Program ini bisa berjaya dan menjadi contoh bag yg lain	 Doko
2	Kabid.PSDK	Program Unggulan di dukunkan sangat menyug kampanye kesehatan kebidan masyarakat kea Ps. Paser kay.	 Yasiningsih.
3	Ka.UPTD. Puskesmas Paser Belengkong	Sangat setuju dan menyambut baik Program "Sipayju" ini, semoga menjadi Program unggulan Pusk. Paser Belengkong dalam meningkatkan Pelayanan kesehatan kepada Masyarakat.	 dr. Eva Yulia Yanti
4	Kaste. Kesga	Menyetujui dan sangat mendukung Projeck perubahan yang dilaksanakan (SIPAYJU) guna memudahkan kegiatan Lansia di wilayah kerja yang bersangkutan. Dan diharap kan kegiatan ini bisa dilaksanakan berkelanjutan	 JHANSYAH MA. SE

lar terima Banner SIPAYJU ( Sistem Pelayanan Lanjut Usia )

No.	Uraian	Banyaknya Barang	Nama penerima	Tanda Tangan
1	Dinas Kesehatan	1 ( satu ) buah	Susi Purwati NIK. 19610506 198903 2003	1 
2	Puskesmas Paser Belengkong	1 ( satu ) buah	Mariano NIK. 197815198703 2006	2  Man
3	Pusban/ Polindes Sangkuriman	1 ( satu ) buah		3  Sri Wulan
4	Pusban/ Polindes Damit	1 ( satu ) buah		4  TRI WAHYUTI
5	Pusban/ Polindes Olong Pinang	1 ( satu ) buah		5  Teah Ismini
6	Pusban/ Polindes Bekoso	1 ( satu ) buah	Dusti Murniawan NIK. 198206200912 2008	6 
7	Pusban/ Polindes Lempesu	1 ( satu ) buah		7  ISTIKOMAH

Reformer Project

  
Muchammad Norsani, SE.  
NDH. 30



### KARTU KONSULTASI COACH

1.	Nama	: Muchammad Norsani, SE		
2.	NDH	: 30		
3.	Jabatan	: Kepala Sub.Bagian Tata Usaha		
4.	Instansi	: UPTD Puskesmas Paser Belengkong / Dinas Kesehatan Kab. Paser		
NO	Hari/ Tanggal	Hasil Konsultasi	Keterangan	Paraf Coach
1.	3 Januari / 3-2016	Konsultasikan kepada <del>kepada</del> Coach	Konsep program	
2.	8 Februari / 12-3-2016	Engusur <del>apa</del> <del>yang</del> <del>tidak</del> di angkat.	pengajuan judul	
3.	5 Maret / 26-3/2016	Cetane Motivasi (Konsul)	judul dan <del>kegiatan</del>	
4.	5-7-2016 Sabtu	kurang judul	Konsep judul	
5.	6-4-2016 Rabu	partisipasi / Konsul	perbaikan data judul	



### **KARTU KONTROL MENTOR**

*Tahap Breakthrough I (Taking Ownership)*

1.	Nama Peserta	: Muchammad Norsani, SE		
2.	Instansi	: UPTD Puskesmas Paser Belengkong / Dinas Kesehatan Kab. Paser		
3.	Gagasan	: Peningkatan Peran Serta Kader Kesehatan dalam melaksanakan Program Perencanaan Persalinan dan Pencegahan Kompleksi di desa Damit		
NO	Hari/ Tanggal	Kegiatan Yang Dilakukan	Output	Paraf Mentor
1.	Senin/14- 3-2016	Konsultasi tentang rancangan area perubahan	Sesuai dengan Visi, Misi terkait dengan Topoksi	f
2.	Selasa/ 15-3- 2016	Menghadap mentor dan Pengajuan judul	Judul disetujui	f
3.	Rabu 16- 3-2016	Menghadap mentor dan Sponsor	Pemberi dukungan	f
4.		Menyusun notulen rapat	Saran dan perbaikan	f
5.				