

**LAPORAN AKSI PERUBAHAN (LAP)
KINERJA PELAYANAN PUBLIK**



DG ProKU

**UPAYA PENINGKATAN PELAYANAN PROMOSI
KEPARIWISATAAN BERBASIS TEKNOLOGI DAN INFORMASI
DINAS PEMUDA OLAHRAGA DAN PARIWISATA
KABUPATEN KUNINGAN**

DISUSUN OLEH:

NAMA : SRI MULYATI, S.Pd., M.M.Pd

NDH : 34

**INSTANSI : DINAS PEMUDA OLAHRAGA DAN PARIWISATA
KABUPATEN KUNINGAN**

**PELATIHAN KEPEMIMPINAN PENGAWAS
PUSAT PELATIHAN DAN PENGEMBANGAN DAN PEMETAAN
KOMPETENSI APARATUR SIPIL NEGARA
LEMBAGA ADMINISTRASI NEGARA
TAHUN 2021**

KATA PENGANTAR

Alhamdulillahirobbil alamin penulis ucapkan kehadiran Allah SWT yang telah melimpahkan karunia-Nya, kita semua masih diberikan kesempatan dan Kesehatan, sehingga saya dapat menyelesaikan Aksi Perubahan dengan judul “ DG ProKu Upaya Peningkatan Pelayanan Promosi Kepariwisata Berbasis Teknologi dan Informasi Dinas pemuda Olahraga dan Pariwisata Kabupaten Kuningan dalam keadaan sehat wal afiat. Salawat dan salam semoga tetap dilimpahkan kepada junjungan kita Nabi Besar Muhammad SAW, Keluarga, Sahabat, serta umatnya sampai akhir zaman.

Laporan Aksi Perubahan ini merupakan salah satu syarat dalam kegiatan Pelatihan Kepemimpinan Pengawas (PKP) Angkatan I yang diselenggarakan oleh Lembaga Administrasi Negara Republik Indonesia Pusat pelatihan dan Pengembangan Dan Pemetaan Kopetensi Aparatur Sipil Negara Lembaga Administrasi Negara (PUSLATBANG PKASN LAN) Selanjutnya Laporan Aksi Perubahan ini disusun dalam rangka melakukan inovasi di tempat kerja sesuai dengan Tugas Pokok dan Fungsi yang dilaksanakan, sehingga ini dapat memberikan sumbangsih yang lebih baik lagi.

Saya menyadari sepenuhnya bahwa dalam penyusunan Aksi Perubahan ini tentu belum mencapai kesempurnaan dalam menyajikan data potensi pariwisata kuningan, sistematika maupun susunan kalimatnya, oleh karena itu dengan segala hormat dan kerendahan hati perkenankanlah penulis mengucapkan terima kasih kepada orang – orang yang telah memberikan saran, dukungan, bimbingan serta keterangan – keterangan dari berbagai pihak yang menjadi input dan memberikan pengalaman yang tidak dapat diukur dengan secara materi yaitu :

1. Bapak Bupati Kabupaten Kuningan yang telah memberikan kesempatan untuk mengikuti Pelatihan Kepemimpinan Pengawas;
2. Bapak Sekrertaris Daerah Kabupaten Kuningan selaku Ketua Dewan Pengurus KORPRI Kabupaten Kuningan yang selalu memberikan motivasi dan mensupport baik dalam kondisi suka dan duka dalam bekerja dan menjadi Favorit penulis;
3. Kepala Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata Kabupaten Kuningan yang telah mendukung dan memotivasi penulis;
4. Kepala Bidang Pemasaran Dinas pemuda olahraga dan Pariwisata Kabupaten Kuningan Ibu Teti Sukmawati, SE sebagai sahabat Sejati yang selalu mensupport penulis ;

5. Bapak Dr. H. Gugum Gumelar, SH.,MM. selaku Coach dan Widyaiswara yang telah banyak memberikan masukan dan bimbingan yang luar biasa kepada penulis;
6. Keluarga tercinta yang tak putus do'a dan dukungannya terutama suami tercinta Mamat Moh Maskur, SE serta 3 anakku Tiar Abdan Hisbih,S.Pd, Faqih Husni Prayoga,SE dan putri bungsuku Ananda Yasha Yusrina;
7. Kepala Bidang Pembinaan Sekolah Menengah Pertama Dinas Pendidikan dan kebudayaan kabupaten kuningan Bapak Abidin, S.Pd., M.Si sebagai sahabat sejati yang selalu menginspirasi inovasi penulis;
8. Seluruh Widyaiswara yang telah memberikan banyak sekali pengetahuan kepada penulis;
9. Seluruh staf Bidang Pemasaran Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata Kabupaten Kuningan, dan;
10. Rekan – rekan seperjuangan Peserta Diklat PKP Angkatan I Tahun 2021 yaitu Bapak Usep Zenal Mutaqin,SE dan Bapak Galuh Karsana Yudamihardja, S.Sos sebagai teman dan saudara yang baik selama Diklat;
11. Sahibku Bapak Udin Burhanudin dan Oem Bambang Priatna yang selalu support baik moril dan materil kepada penulis;
12. Semua pihak yang tidak mungkin penulis sebutkan satu persatu yang telah terlibat dan membantu, sehingga Aksi Perubahan ini berjalan dengan lancar dan dapat terselesaikan dengan baik.

Akhirnya hanya kepada Allah SWT kita berserah diri dan memohon do'a semoga kita senantiasa diberi perlindungan serta kekuatan lahir dan bathin dalam melaksanakan tugas untuk mengabdikan dan mewujudkan masyarakat Kuningan yang Makmur, Agamis Pununjul sebagaimana yang kita harapkan Bersama.

Demikian laporan ini penulis susun dan semoga bermanfaat.

Kuningan, 2 Juni 2021

PENYUSUN

SRI MULYATI,S.Pd.,M.MPd



PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN KUNINGAN
DINAS PEMUDA OLAHRAGA DAN PARIWISATA
Jalan Raya Cilowa No. 40A 45553 Kecamatan Kramatmulya - Kuningan

SURAT PERNYATAAN KOMITMEN BERSAMA
PESERTA PELATIHAN KEPEMIMPINAN PENGAWAS ANGKATAN I TAHUN 2021
DENGAN PIMPINAN UNIT KERJA

Yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : Sri Mulyati, S.Pd.,M.M.Pd
NIP : 197106122006042012
Pangkat Golongan : Penata TK. I/ IIIa
Jabatan : Kepala Seksi Promosi dan informasi Pariwisata
Instansi : Dinas Pemuda Olahraga dan Parawisata Kabupaten
Kuningan

Adalah sebagai peserta Pelatihan Kepemimpinan Pengawas (PKP) Angkatan I yang diselenggarakan oleh Pusat Pelatihan dan Pengembangan Dan Pemetaan Kompetensi Aparatur Sipil Negara Lembaga Administrasi Negara (PUSLATBANG PKASN LAN) bersedia menyelesaikan dan menindaklanjuti target Aksi perubahan Diklat Kepemimpinan Pengawas Angkatan I,

Demikian Surat Pernyataan Komitmen Bersama ini untuk dilaksanakan dengan sebaik – baiknya.

Kuningan, 24 Maret 2021

Kepala Dinas
Pemuda Olahraga dan Pariwisata
Kabupaten Kuningan


Dr. H. TOTO TOHARUDDIN, M.Pd.
Kepala Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata
NIP. 19670816 199403 1 006

Peserta


SRI MULYATI, S.Pd.,M.M.Pd.
Penata Tk. I
NIP. 19710612 200406 2 2012

**PELATIHAN KEPEMIMPINAN PENGAWAS (PKP)
ANGKATAN I TAHUN 2021
LEMBAR PERSETUJUAN**

JUDUL AKSI PERUBAHAN : DG ProKU UPAYA PENINGKATAN PELAYANAN PROMOSI
KEPARIWISATAAN BERBASIS TEKNOLOGI DAN INFORMASI
DINAS PEMUDA OLAHRAGA DAN PARIWISATA
KABUPATEN KUNINGAN
NAMA : Sri Mulyati, S.Pd.,M.M.Pd.
NIP : 19710612 200406 2 2012
NDH : 34
PANGKAT GOLONGAN : Penata TK I/ III d
JABATAN : Kepala Seksi Promosi dan Informasi Pariwisata
Bidang Pemasaran
SKPD : Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata Kabupaten Kuningan
ALAMAT : Jalan Raya Cilowa No. 40A Kramatmulya – Kuningan
Diajukan sebagai bahan seminar Pelatihan Kepemimpinan Pengawas (PKP)
yang diselenggarakan pada hari Senin, tanggal 1 Juni 2021.

Kuningan, 02 juni 2021

Mentor



TETI SUKMAWATI, SE
NIP. 19690702 199103 2 003

Peserta



SRI MULYATI, S.Pd.,M.M.Pd.
NIP. 19710612 200406 2 2012

Coach

Dr. H. GUGUM GUMELAR, SH.,MM

LEMBAR PENGESAHAN



DG ProKU

**UPAYA PENINGKATAN PELAYANAN PROMOSI
KEPARIWISATAAN BERBASIS TEKNOLOGI DAN INFORMASI
DINAS PEMUDA OLAHRAGA DAN PARIWISATA
KABUPATEN KUNINGAN**

DISUSUN OLEH:

NAMA : SRI MULYATI, S.Pd., M.M.Pd

NDH : 34

**INSTANSI : DINAS PEMUDA OLAHRAGA DAN PARIWISATA
KABUPATEN KUNINGAN**

**DISAMPAIKAN PADA SEMINAR AKSI PERUBAHAN
KINERJA PELAYANAN**

HARI/TANGGAL : RABU/ 02 JUNI 2021

**a.n. Kepala Puslatbang PKASN LAN RI
Koordinator Poksi Latbang**

Coach,

Drs. ERIS YUTIONO, M.Sc.

Dr. H. GUGUM GUMELAR, SH.,MM.

LEMBAR PERNYATAAN KEASLIAN LAPORAN AKSI PERUBAHAN (LAP)

Yang bertandatangan di bawah ini :

NAMA : Sri Mulyati, S.Pd.,M.M.Pd.
NIP : 19710612 200406 2 2012
NDH : 34
PANGKAT GOLONGAN : Penata TK I/ III d
JABATAN : Kepala Seksi Promosi dan Informasi Pariwisata
Bidang Pemasaran
SKPD : Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata Kabupaten Kuningan
ALAMAT : Jalan Raya Cilowa No. 40A Kramatmulya – Kuningan
JUDUL AKSI PERUBAHAN : DG ProKU UPAYA PENINGKATAN PELAYANAN PROMOSI
KEPARIWISATAAN BERBASIS TEKNOLOGI DAN INFORMASI
DINAS PEMUDA OLARAGA DAN PARIWISATA
KABUPATEN KUNINGAN

Dengan ini menyatakan bahwa Laporan Aksi Perubahan dengan judul DG ProKU Upaya Peningkatan Pelayanan Promosi Kepariwisata Berbasis Teknologi Dan Informasi di Dinas Pemuda Olahraga Dan Pariwisata Kabupaten Kuningan adalah benar hasil intelektual saya sendiri.

Demikian pernyataan ini saya nyatakan secara benar dengan penuh tanggungjawab dan integritas.

Kuningan, 02 Juni 2021

SRI MULYATI, S.Pd.,M.M.Pd.
NIP. 19710612 200406 2 2012

EXECUTIVE SUMMARY

- Judul** : DG ProKU UPAYA PENINGKATAN PELAYANAN PROMOSI KEPARIWISATAAN BERBASIS TEKNOLOGI DAN INFORMASI DINAS PEMUDA OLAHRAGA DAN PARIWISATA KABUPATEN KUNINGAN
- Deskripsi** : Melalui aksi perubahan DG ProKu upaya peningkatan pelayanan promosi kepariwisataan berbasis teknologi dan informasi ini berisikan sejumlah milestone yang bertujuan untuk mengoptimalkan pelaksanaan promosi dan informasi pariwisata berbasis aplikasi dan teknologi informasi pada Dinas Pemuda Olahraga Dan Pariwisata Kabupaten Kuningan. Aplikasi yang digunakan bernama *Digital promosiKuningan* atau DG Proku yang berfungsi sebagai sarana promosi dan informasi potensi kepariwisataan yang dapat diakses dengan mudah, cepat, akurat, dan terkini. Stakeholder aksi ini melibatkan pihak internal dan eksternal Adapun pengerjaan DG Proku ini dikerjakan dalam kurun waktu 2 Bulan.
- Mentor** :
- Nama : Teti Sukmawati,SE
 - Pangkat : Penata TK I
 - Jabatan : Kepala Bidang Pemasaran
 - Instansi : Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata Kabupaten Kuningan
- Project Leader** :
- Nama : Sri Mulyati, S.Pd.,M.M.Pd.
 - Pangkat : Penata TK I/ IIIb
 - Jabatan : Kepala Seksi Promosi dan Informasi Pariwisata
 - Instansi : Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata Kabupaten Kuningan
- Sumber Daya Tim** :
- Mentor**, kepala bidang Pemasaran sebagai mentor yang bertugas memberikan pengarahannya, tanggapan dan review terhadap hasil pelaksanaan kegiatan sehingga peran nya sangat strategis dalam menyukseskan aksi perubahan
 - Coach**, berasal dari PUSLATBANG PKASN LAN berperan dalam memberikan bimbingan dan masukan sebagai bahan pertimbangan dalam penyusunan, pelaksanaan dan evaluasi aksi perubahan
 - Team work/ rekan kerja** adalah rekan kerja dalam lingkungan kerja bidang Pemasaran yang ditunjuk dalam tim yang memiliki peran yang cukup signifikan dalam membantu mensukseskan aksi perubahan
 - Stakeholder**, adalah para pihak baik dari dalam maupun luar Dinas Pemuda

Olahraga Dan Pariwisata Kabupaten Kuningan guna mendukung dalam pengumpulan, pengetikan, pengidentifikasian, pelaporan, serta turut mensukseskan program DG Proku sebagai upaya peningkatan pelayanan promosi kepariwisataan berbasis teknologi dan informasi di Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata Kabupaten Kuningan.

- Sarana** : Sarana dan prasarana berupa perangkat computer/ laptop, kamera, scanner, jaringan internet, printer, drone
- Prasarana**
- Dana** : Dana yang dipergunakan dalam proyek aksi perubahan ini terintegrasi dengan dana pelaksanaan program kegiatan promosi dan informasi pariwisata tahun 2021
- Regulasi** :
- Undang-undang Nomor 10 tahun 2009 tentang Kepariwisata (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 11, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4966);
 - Peraturan Pemerintah Nomor 18 tahun 2016 tentang Perangkat Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 114, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5887);
 - Peraturan Menteri Pariwisata dan Ekonomi Kreatif/Kepala Badan Pariwisata dan ekonomi Kreatif Republik Indonesia Nomor 12 tahun 2020 tentang Rencana Strategis Kementerian Pariwisata dan ekonomi Kreatif/ Kepala Badan Pariwisata dan Ekonomi Kreatif Tahun 2020-2024;
 - Peraturan Bupati Kuningan Nomor 58 Tahun 2019 tentang Kedudukan, Susunan organisasi, Tugas Pokok, Fungsi dan Uraian Tugas serta Tata Kerja Dinas Pemuda, Olahraga dan Pariwisata Kabupaten Kuningan sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Bupati Kuningan Nomor 42 tahun 2020 tentang Kedudukan, Susunan organisasi, Tugas Pokok, Fungsi dan Uraian Tugas serta Tata Kerja Dinas Pemuda, Olahraga dan Pariwisata Kabupaten Kuningan;

Kuningan, 02 Juni 2021

**Kepala Dinas
Pemuda Olahraga dan Pariwisata
Kabupaten Kuningan**



DR. H. TOTO TOHARUDDIN, M.Pd.
Pembina Utama Muda
NIP. 19670816 199403 1 006

Peserta

SRI MULYATI, S.Pd., M.M.Pd.
Penata Tk. 1
NIP. 19710612 200406 2 2012

BAB I PENDAHULUAN

A. LATAR BELAKANG

Semakin pesatnya pertumbuhan penggunaan internet dan penggunaan *smartphone* saat ini berdampak pada semua bidang tidak terkecuali pada industri pariwisata yang arahnya semakin berbasis teknologi digital. Penggunaan teknologi digital ini dianggap lebih efektif dibandingkan media konvensional dalam mempromosikan sektor pariwisata. Industri pariwisata harus mampu merespon perubahan era *digital* dengan berbagai cara yang tepat.

Mengacu pada salah satu program prioritas yang direkomendasikan Kementerian Pariwisata, pariwisata Berbasis Digital/Android (*digital tourism*) didefinisikan sebagai pariwisata yang didukung oleh teknologi *digital* sebelum, selama, dan sesudah kegiatan wisata dilakukan. Teknologi digital pada pariwisata digunakan untuk memudahkan wisatawan dalam melakukan *seamless customer experience* dalam mencari (*look*), memesan (*book*), dan membayar (*pay*) layanan wisata.

Sesuai dengan Peraturan Daerah Provinsi Jawa Barat Nomor 15 tahun 2015 tentang Rencana Induk Pembangunan Kepariwisataan Provinsi Jawa Barat tahun 2015-2025, Pemasaran pariwisata adalah serangkaian proses untuk menciptakan, mengkomunikasikan, menyampaikan produk wisata, dan mengelola relasi dengan wisatawan untuk mengembangkan Kepariwisataan dan seluruh pemangku kepentingannya dengan tujuan Pembangunan Kepariwisataan Daerah Provinsi Jawa Barat untuk mewujudkan sistem pemasaran pariwisata secara terpadu untuk meningkatkan kunjungan wisatawan. Dan pada Visi dan Misi Kabupaten Kuningan adalah: **“Kuningan MAJU (Makmur, Agamis, Pinunjul) Berbasis Desa Tahun 2023”**. Adapun salah satu misi Kabupaten Kuningan yang memiliki keterkaitan dengan pembangunan Kepariwisataan adalah **“Mewujudkan Pembangunan Kawasan Perdesaan Berbasis Pertanian, Wisata, Budaya Dan Potensi Lokal Untuk Mempercepat Pertumbuhan Serta Pemerataan Ekonomi Rakyat”**. Untuk mencapai visi-misi tersebut, salah satunya dengan kebijakan pembangunan pemasaran pariwisata, melalui pengembangan pemasaran yang terintegrasi dengan berbasis pada riset pasar dan pemanfaatan teknologi informasi dan komunikasi.

Pada saat ini pelaksanaan kegiatan tersebut masih dirasa kurang optimal dilihat dari Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJPD) tahun 2005 – 2025 dan dalam Rencana

Pembangunan Jangka Menengah daerah (RPJMD) tahun 2018-2023, jumlah kunjungan wisatawan relatif pluktuatif dan belum maksimal, sehingga berdampak pada PAD Kabupaten Kuningan. Yang menjadi salah satu penyebabnya adalah masih sulitnya dalam melakukan Promosi dan Penyebaran Informasi Pariwisata yang masih bersifat manual dan perlu adanya suatu metode strategi dan promosi potensi Pariwisata yang berbasis *Digital*.

Berkenaan hal yang telah diuraikan diatas penulis akan mencoba memecahkan permasalahan tersebut dengan menentukan urutan prioritas akar permasalahan melalui metode *Urgency, Seriousness, Growth (USG)* , dimana metode ini adalah salah satu alat untuk menyusun urutan prioritas isu yang harus diselesaikan. Caranya dengan menentukan tingkat urgensi, keseriusan, dan perkembangan isu dengan menentukan skala nilai 1 – 5 atau 1 – 10. Isu yang memiliki total skor tertinggi merupakan isu prioritas. Berikut akar permasalahan yang di dapat dari kesenjangan kondisi saat ini dan kondisi yang diharapkan :

Tabel.1.1 Matriks Pemecahan Masalah
Metode *USG (Urgency, Seriousness, Growth)*

NO	MASALAH	U	S	G	TOTAL	PERINGKAT
1	Kurangnya informasi pariwisata yang bisa diakses oleh calon wisatawan	4	3	4	11	2
2	Kurangnya SDM yang kompeten	4	2	3	9	3
3	Belum tersedianya <i>Digital promosiKuningan Kepariwisataaan Berbasis Teknologi Informasi</i>	4	5	5	14	1

Keterangan : berdasarkan skala likert 1-5 (5=sangat besar)4=besar 3=sedang, 2=kecil, 1=sangat kecil)

Berdasarkan hasil dari tabel perhitungan matriks pemecahan masalah metode *USG (Urgency, Seriausness, Growth)*, isu atau masalah yang mempunyai nilai tertinggi adalah nomor 3 (tiga) yaitu Belum tersedianya *Digital promosiKuningan Kepariwisataaan Berbasis Teknologi Informasi*. Perlu kiranya dilakukan pengembangan dan inovasi untuk mengatasi permasalahan

dengan melakukan rancangan aksi perubahan yang dilaksanakan secara sistematis, terpadu dan berkelanjutan. Rancangan aksi perubahan ini, memprioritaskan kepada pemanfaatan teknologi berbasis digital dalam penyebaran informasi dan promosi data potensi Pariwisata Kabupaten Kuningan dengan melalui **Digital promosi Kuningan (DG Proku)** sebagai Upaya Peningkatan Pelayan Promosi Kepariwisata Berbasis Teknologi Informasi.

B. PROFIL DINAS PEMUDA OLAHRAGA DAN PARIWISATA KABUPATEN KUNINGAN

1. Visi dan Misi

Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata Kabupaten Kuningan sebagai salah satu Satuan Kerja Perangkat Daerah (SKPD) dilingkungan Pemerintahan Kabupaten Kuningan berkewajiban untuk mendukung visi dan misi Bupati dan Wakil Bupati terpilih sebagai bentuk implementasi pelaksanaan tugas berdasarkan pembentukan Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata Kabupaten Kuningan pada Peraturan Bupati Kabupaten Kuningan No 42 Tahun 2020 Tentang Perubahan Atas Peraturan Bupati Kuningan Nomor 58 Tahun 2019 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas Pokok, Fungsi dan Uraian Tugas Serta Tata Kerja Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata Kabupaten Kuningan.

Visi pembangunan kepariwisataan Kabupaten Kuningan adalah rumusan mengenai keadaan yang ingin dicapai oleh kepariwisataan Kabupaten Kuningan pada periode perencanaan tahun 2018-2028. Visi pembangunan kepariwisataan Kabupaten Kuningan berfungsi:

1. Memberikan gambaran tentang kondisi kepariwisataan jangka panjang yang dicita-citakan Kabupaten Kuningan;
2. Sebagai dasar dalam merumuskan misi pembangunan kepariwisataan Kabupaten Kuningan;
3. Memberikan arah bagi perumusan tujuan, kebijakan, strategi, dan program pembangunan kepariwisataan Kabupaten Kuningan.

Rumusan visi kepariwisataan Kabupaten Kuningan adalah: **"Mewujudkan Kabupaten Kuningan Sebagai Destinasi Ekowisata dan Sejarah Yang Berdaya Saing dan Bertanggung Jawab Untuk Pembangunan Masyarakat Serta Lingkungan yang Berkelanjutan melalui Destinasi Digital"**

Adapun Misi pembangunan kepariwisataan Kabupaten Kuningan Berdasarkan pertimbangan-pertimbangan tersebut, **rumusan misi** bagi pembangunan kepariwisataan Kabupaten Kuningan adalah:

1. Membangun destinasi ekowisata dan sejarah yang berdaya saing global melalui perlindungan, pengembangan dan pengelolaan terhadap sumber daya wisata secara berkelanjutan;
2. Mengembangkan Destinasi Digital dalam pembangunan pariwisata dengan memperhatikan kreatifitas dan inovasi ;
3. Menyebarkan implementasi pembangunan pariwisata yang berkelanjutan melalui konservasi, preservasi, dan rehabilitasi sumber daya alam dan sejarah untuk meningkatkan kualitas lingkungan hidup Kabupaten Kuningan;
4. Meningkatkan kualitas dan profesionalisme sumberdaya manusia (SDM) pada sektor pariwisata;
5. Membangun Jati Diri dan Citra Kabupaten Kuningan Berwawasan Pariwisata. Merupakan salah satu upaya memasyarakatkan sektor pariwisata;
6. Mengurangi ketimpangan pembangunan melalui penyebaran kegiatan pariwisata yang mencakup daerah-daerah yang belum maju di Kabupaten Kuningan;
7. Menjalin kelembagaan kepariwisataan yang berasaskan kerjasama yang saling menguntungkan antara pemerintah, swasta, dan masyarakat;
8. Meningkatkan partisipasi dan keterlibatan masyarakat luas dan masyarakat lokal dalam pembangunan dan kegiatan pariwisata untuk memperbaiki kesejahteraan masyarakat.

Sejalan dengan itu, sesuai dengan Visi dan Misi Kabupaten Kuningan adalah: **"Kuningan MAJU (Makmur, Agamis, Pinunjul) Berbasis Desa Tahun 2023"**. Adapun salah satu misi Kabupaten Kuningan yang memiliki keterkaitan dengan pembangunan Kepariwisataan adalah **"Mewujudkan Pembangunan Kawasan Perdesaan Berbasis Pertanian, Wisata, Budaya Dan Potensi Lokal Untuk Mempercepat Pertumbuhan Serta Pemerataan Ekonomi Rakyat"**.

2. Strategi dan Arah Kebijakan

Strategi Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata Kabupaten Kuningan, dirancang dengan mengakomodir Strategi dan Kebijakan Pembangunan Daerah sebagai suatu strategi Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Kuningan sebagaimana tertuang dalam Revisi RPJMD Kabupaten Kuningan Tahun 2019-2023. Kebijakan pada dasarnya merupakan ketentuan-ketentuan yang ditetapkan oleh Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata Kabupaten Kuningan untuk dijadikan pedoman, pegangan atau petunjuk dalam pengembangan ataupun pelaksanaan program/indikasi kegiatan guna tercapainya kelancaran dan keterpaduan dalam perwujudan sasaran, tujuan, strategi dan arah kebijakan bidang Pemuda Olahraga dan Pariwisata.

Berdasarkan pada tujuan pembangunan yang telah ditetapkan berdasarkan Revisi RPJMD Kabupaten Kuningan maka revisi strategi dan arah kebijakan Pemuda Olahraga dan Pariwisata disusun sebagai berikut :

a) Strategi

Strategi yang digunakan dalam rangka pencapaian sasaran adalah sebagai berikut:

1. Meningkatkan Pemberdayaan dan Pengembangan pemuda;
2. Meningkatkan pembinaan dan pemberdayaan olahraga pendidikan, olahraga prestasi dan olahraga rekreasi;
3. Meningkatkan destinasi pariwisata berbasis potensi lokal;
4. Optimalisasi aksesibilitas dan amenitas pariwisata;
5. Optimalisasi pemasaran pariwisata dan atraksi wisata;
6. Meningkatkan kualitas SDM dan Kemitraan Pariwisata dan Ekonomi Kreatif.

b) Kebijakan

Kebijakan yang diambil dalam rangka pelaksanaan strategi adalah sebagai berikut:

1. Peningkatan destinasi pariwisata melalui pengembangan daya tarik wisata berbasis potensi lokal;
2. Peningkatan fasilitasi sarana dan prasarana penunjang destinasi pariwisata;
3. **Peningkatan pemasaran pariwisata melalui berbagai media promosi;**
4. Peningkatan kemasan atraksi wisata;
5. Peningkatan kapasitas pelaku dan pengelola pariwisata dan ekonomi kreatif;
6. Peningkatan jaringan kemitraan pariwisata dan ekonomi kreatif.

Tabel 1.2 Tujuan, Sasaran, Strategi, dan Kebijakan Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata Kabupaten Kuningan Tahun

2019-2023

Tujuan	Indikator Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Strategi	Arah kebijakan
<i>Misi : Mewujudkan pembangunan kawasan perdesaan berbasis pertanian, wisata, budaya dan potensi lokal untuk mempercepat pertumbuhan serta pemerataan ekonomi rakyat</i>					
Terwujudnya Kuningan sebagai Daerah Tujuan Wisata	Jumlah Kunjungan Wisata	Meningkatkan Pengembangan Kepariwisata Dalam Rangka Menjadikan Kuningan Sebagai Daerah Tujuan Wisata	1) Jumlah Kunjungan Wisata 2) Sarana dan Prasarana Destinasi Wisata 3) Pengembangan Potensi Desa Wisata dan Wisata Desa 4) Jumlah Kajian Akademis Desa Wisata 5) Jaringan Kemitraan 6) SDM Pariwisata dan Ekruf 7) Jumlah Sub Sektor Ekruf	Optimalisasi pemasaran Pariwisata dan atraksi wisata	1) Peningkatan Pemasaran Pariwisata melalui berbagai media promosi 2) Peningkatan kemasan atraksi wisata
				Meningkatkan destinasi pariwisata berbasis potensi lokal	Peningkatan destinasi pariwisata melalui pengembangan daya tarik wisata berbasis potensi lokal

				Optimalisasi aksesibilitas dan amenities pariwisata	Peningkatan fasilitas sarana dan prasarana penunjang destinasi pariwisata
				Meningkatkan Kualitas SDM dan Kelembagaan serta kemitraan Pariwisata	1) Peningkatan Kapasitas pelaku dan pengelola pariwisata dan Ekonomi kreatif 2) Peningkatan jaringan kemitraan pariwisata dan ekraf

Gambar 1.1



3. Tupoksi Bidang Pemasaran

a) **Tupoksi Kepala Seksi Promosi dan Informasi Pariwisata**

Kepala Seksi Promosi dan Informasi Pariwisata mempunyai tugas pokok melaksanakan kegiatan promosi dan penyebaran informasi potensi kepariwisataan.

- Kepala Seksi Promosi dan Informasi Pariwisata mempunyai fungsi: Penyusunan program kerja Seksi Promosi dan Informasi Pariwisata;
- Penyusunan perumusan kebijakan dan pelaksanaan seksi Promosi dan Informasi Pariwisata;
- Pelaksanaan kegiatan seksi Promosi dan Informasi Pariwisata; dan
- Pelaksanaan pemantauan, evaluasi dan pelaporan kegiatan Promosi dan Informasi Pariwisata.

Untuk menyelenggarakan fungsi sebagaimana dimaksud Seksi Informasi dan Promosi Pariwisata mempunyai uraian tugas :

- a. Menyusun rencana kegiatan Seksi Promosi dan Informasi Pariwisata sesuai dengan Rencana Strategis Dinas serta menyelenggarakan pembinaan dan kemitraan dalam rangka peningkatan promosi dan kepariwisataan;
- b. Menyiapkan bahan kerjasama dengan instansi pemerintah maupun swasta dalam pengadaan dan memajukan sarana promosi dan informasi kepariwisataan;
- c. Melakukan upaya informasi dan menyiapkan bahan penyelenggaraan informasi melalui media cetak, Film / Video, Billboard, Baligho, Poster, Brosur, Leaflet, Internet dan lain-lain;
- d. Mengembangkan dan melaksanakan pusat-pusat informasi pariwisata dan promosi secara intensif pada tingkat regional, nasional maupun internasional;
- e. Mengumpulkan data dan bahan serta mendokumentasikan serta aktivitas kepariwisataan di daerah tujuan wisata;
- f. Meningkatkan koordinasi pengembangan jaringan aksesibilitas [media cetak, media elektronik, media ruang (indoor dan outdoor)] dan pengawasan melekat terhadap staf lingkup seksi promosi dan informasi pariwisata;
- g. Melaksanakan membuat laporan hasil pelaksanaan tugas di seksi destinasi dan industri pariwisata kepada atasan dan menembuskannya kepada dinas melalui sekretaris cq subbag perencanaan, pelaporan dan komunikasi publik sebagai bahan penyusunan laporan akuntabilitas dinas; dan
- h. Melaksanakan tugas-tugas kedinasan lain yang diberikan oleh Kepala Bidang Pemasaran.

4. Permasalahan

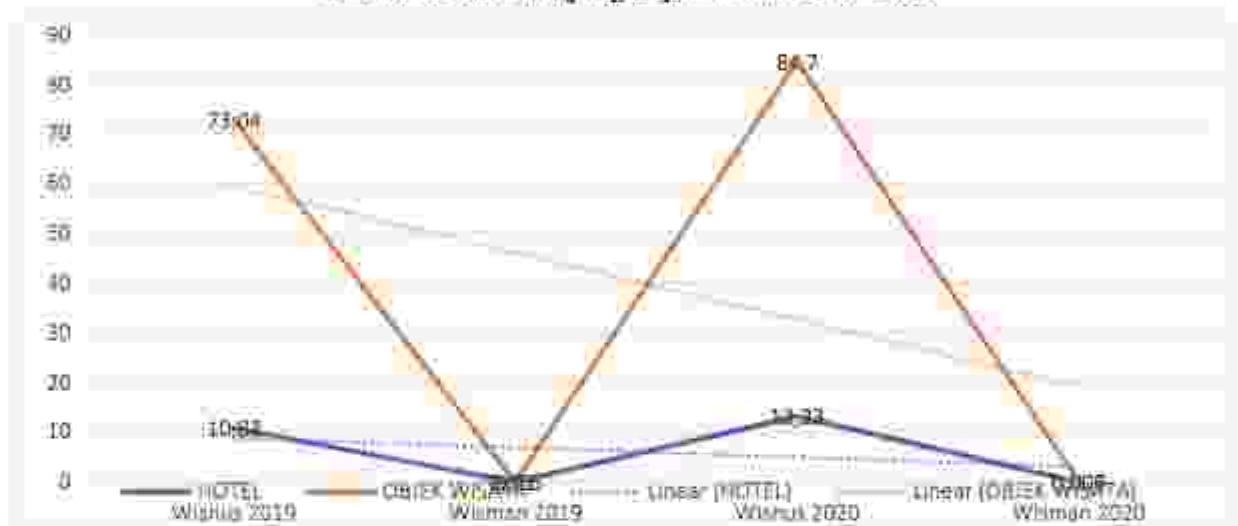
a) Kondisi saat ini

- a. Kabupaten Kuningan memiliki potensi sektor pariwisata yang luar biasa, diantaranya : daya Tarik wisata , Hotel , Home stay , Restoran
- b. Sektor pariwisata merupakan salah satu sector andalan untuk meningkatkan Pendapatan Asli daerah Kabupaten kuningan.
- c. Belum optimalnya promosi yang dilakukan terhadap potensi pariwisata di kabupaten kuningan.

- d. Promosi pariwisata masih dilakukan secara konvensional belum memaksimalkan teknologi digital.
- e. Digitalisasi baru dilakukan hanya untuk informasi kedinasan dan data kunjungan.
- f. Kurangnya informasi pariwisata yang bisa diakses oleh calon wisatawan.

Untuk lebih jelasnya tingkat kunjungan wisatawan Nusantara dan wisatawan Mancan Negara dapat dilihat dalam bentuk grafik :

Grafik 1.1 data kunjungan pariwisata 2019-2020



Sumber: data sekunder yang diolah

Dapat dilihat bahwa angka kunjungan pada wisatawan Mancan Negara berada dititik terendah yaitu pada hotel tahun 2019 0,01% dan pada tahun 2020 0,006% serta pada objek wisata tahun 2019 0,005% dan pada tahun 2020 0,007% berbanding jauh dengan kunjungan wisatawan Nusantara masih terbilang cukup baik pada presentase objek wisata tahun 2019 73,04% dan tahun 2020 terjadi peningkatan 84,7 sedangkan pada presentase hotel masih sangat kurang di tahun 2019 10,83% dan tahun 2020 13,23%. Perlu kiranya dilakukan pengembangan dan inovasi untuk mengatasi permasalahan tersebut dengan melakukan rancangan aksi perubahan yang dilaksanakan secara sistematis, terpadu dan berkelanjutan. Rancangan aksi perubahan ini, memprioritaskan kepada pemanfaatan teknologi berbasis digital dalam penyebaran informasi dan promosi data potensi Pariwisata Kabupaten Kuningan dengan melalui *Digital promosiKuninganKuningan* (DG Prokn) sebagai upaya peningkatan Pelayan Promosi Kepariwisata berbasis Teknologi Informasi.

C. AREA PERUBAHAN

Di era globalisasi peranan digital menjadi semakin penting digunakan dalam rangka penyebaran informasi dan promosi khususnya kepariwisataan. TI pada hakikatnya adalah sebagai alat nilai tambah untuk penyebaran informasi yang cepat, mudah, akurat dan dapat diakses kapanpun dan dimanapun serta terciptanya layanan public yang lebih bermutu dan efisien, sehingga dapat memenuhi kebutuhan manusia di era global dan kompetitif ini. Sebagaimana kita ketahui bersama bahwa terwujudnya pelayanan public yang prima kepada masyarakat dalam arti pelayanan yang cepat, mudah dan menarik merupakan harapan bagi setiap institusi pelayanan public. Oleh karena itu, perlu adanya penyempurnaan system pelayanan public yang menyangkut perbaikan metoda pelayanan yang bersifat manual menjadi digitalisasi.

Fokus area permasalahan yaitu pada Kepala Seksi Promosi Dan Informasi Pariwisata Yang Menjadi Bagian Bidang Pemasaran Di Dinas Pemuda Olahraga Dan Pariwisata Kabupaten Kuningan, pada Peraturan Bupati Kabupaten Kuningan No 42 Tahun 2020 Tentang Perubahan Atas Peraturan Bupati Kuningan Nomor 58 Tahun 2019 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas Pokok, Fungsi dan Uraian Tugas Serta Tata Kerja Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata Kabupaten Kuningan, pada tugas pokok kepala seksi promosi dan informasi pariwisata yaitu melaksanakan kegiatan promosi dan penyebaran informasi potensi kepariwisataan.

Melalui aksi perubahan PKP Angkatan I Tahun 2021 ini gagasan inovasi penulis yaitu dalam Aksi Perubahan ini adalah **Digital promosi Kuningan (DG Proku)** dalam upaya meningkatkan proses penyebaran informasi dan promosi kepariwisataan Kabupaten Kuningan yang berbanding lurus dengan meningkatnya angka kunjungan wisatawan yang akan berdampak pada peningkatan perekonomian masyarakat Kabupaten Kuningan yaitu dengan Memberikan informasi potensi pariwisata Kabupaten Kuningan yang lebih mudah, luas, cepat dan dapat diakses kapanpun dan dimanapun oleh calon wisatawan local, regional, nasional bahkan mancanegara.

D. TUJUAN AKSI PERUBAHAN

DG Proku bentuk aplikasi dari Aksi perubahan penulis bertujuan untuk memudahkan, mempercepat dan meningkatkan layanan informasi dan promosi pariwisata sehingga dapat memudahkan calon wisatawan untuk bisa mengakses dengan cepat, akurat, mudah, dan terkini. Adapun tujuannya, sebagai berikut:

- Tujuan Jangka Pendek (dalam jangka waktu 2 Bulan yaitu Bulan April – Mei Tahun 2021)
Terkumpulnya data potensi kepariwisataan serta terbentuknya tim efektif yang sudah dapat berkontribusi dalam mewujudkan aplikasi DGProku dan terlaksananya launching serta sosialisasi DGProku dalam lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten Kuningan. Maka, diharapkan program DGProku ini layak untuk dilanjutkan dalam anggaran perubahan APBD Tahun 2021.
- Tujuan Jangka Menengah (dalam jangka waktu 6 Bulan yaitu Bulan Juni–November Tahun 2021)
Terimplementasikannya aplikasi DG Proku (*Digital promosi*Kuningan) dalam upaya peningkatan pelayanan promosi kepariwisataan berbasis teknologi dan informasi serta melaksanakan evaluasi penggunaan aplikasi DG Proku dalam rangka mengoptimisasi Aplikasi DG Proku yang terintegrasi. Mengeksplorasi penggunaan aplikasi serta memperbaharui dan menyaring data base yang berupa profile dan foto hotel, resto, DTW, Kuliner yang layak atau tidak layak, agar dapat dijadikan konten pada Aplikasi DG Proku serta melakukan kerjasama dengan pihak ketiga (Goers dan Yayasan Pundi Amal Peduli Kasih Indosiar SCTV) sehingga perlu adanya tambahan fitur yang dapat mempermudah wisatawan dalam pemesanan tiket daring, promosi dan publikasi, SOP Manajemen Keramaian.
- Tujuan Jangka panjang
Terwujudnya Pengembangan dan pemeliharaan *Digitalisasi Promosi Kuningan* Kepariwisata berbasis Teknologi informasi yang terintegrasi seiring meningkatnya angka kunjungan wisatawan wisman & wisnus serta adanya peningkatan sumber daya manusia dalam pengelolaan pariwisata berbasis digital.

E. RUANG LINGKUP

Aplikasi DG Proku ini sangat dibutuhkan dalam pengembangan promosi dan informasi pariwisata Kabupaten Kuningan agar lebih mudah, luas, cepat dan dapat diakses kapanpun dan dimanapun oleh calon wisatawan local, regional, nasional bahkan mancanegara. Adapun hal-hal yang dibahas pada laporan aksi perubahan ini adalah sebagai berikut:

- Pembuatan aplikasi ini dikhususkan untuk potensi kepariwisataan di Kabupaten Kuningan dengan focus di wisata alam, wisata buatan, seni budaya, desa wisata, Resto & cafe, hotel dan produk local dan Ren;
- Aplikasi ini berisikan konten promosi dan informasi pariwisata Kabupaten Kuningan;
- Aplikasi ini dapat di akses di perangkat computer atau laptop/notebook, tablet, dan smart phone;

Gambar 1.2 Alat akses Aplikasi DG Proku



- Aplikasi ini dapat didownload melalui playstore.

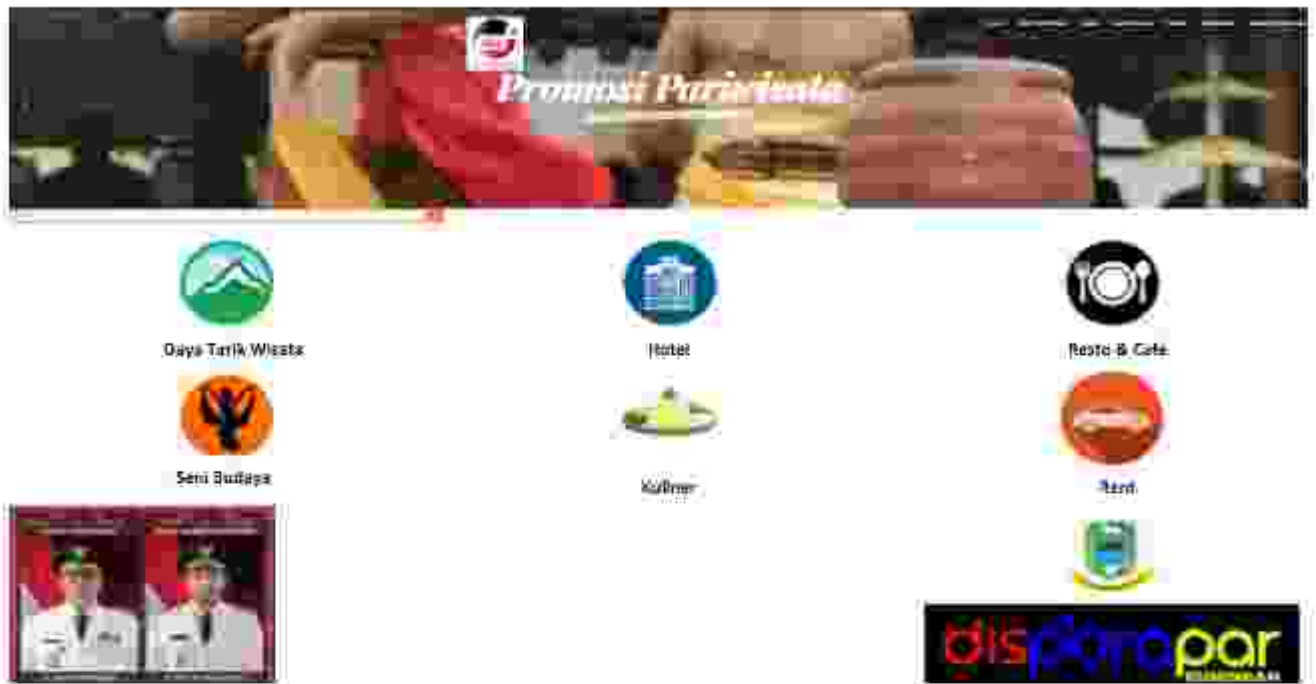
Gambar 1.3 Play Store



c. Aplikasi DG Proku mencakup fitur-fitur, sebagai berikut:

1. Daya Tarik Wisata dan Desa Wisata
2. Hotel
3. Resto & cafe
4. Kuliner
5. Seni budaya
6. Rent

Gambar 1.4 Fitur-fitur aplikasi



F. KRITERIA KEBERHASILAN

Ukuran keberhasilan dalam pelaksanaan aksi perubahan ini diharapkan mencapai 100% dengan waktu yang dibatasi ± 2 bulan yaitu tanggal 24 Maret s.d. 02 Juni 2021, saat pelaksanaan aksi perubahan diindikasikan:

1. Tersedianya aplikasi DG Proku dalam promosi dan informasi pariwisata Kabupaten Kuningan;
2. Tersedianya satuan tugas pengumpulan dan analisis promosi dan informasi pariwisata DG Proku berbasis aplikasi DG Proku (Tim Efektif);
3. Terlaksananya Kerjasama antara Kepala Seksi Promosi dan Informasi Pariwisata dengan Tim IT (Programmer);
4. Tersusunnya Standar Operasional Prosedur (SOP) penyusunan pedoman teknis Aplikasi DG Proku;
5. Terlaksananya rapat dan sosialisasi dengan para stakeholder dalam pengenalan aplikasi DG Proku;
6. Terlaksananya Launching dan sosialisasi aplikasi DGProku.

Digunakannya hasil aplikasi DG Proku upaya peningkatan promosi dan informasi pariwisata ini secara berkesinambungan oleh Pemerintah Kabupaten Kuningan.

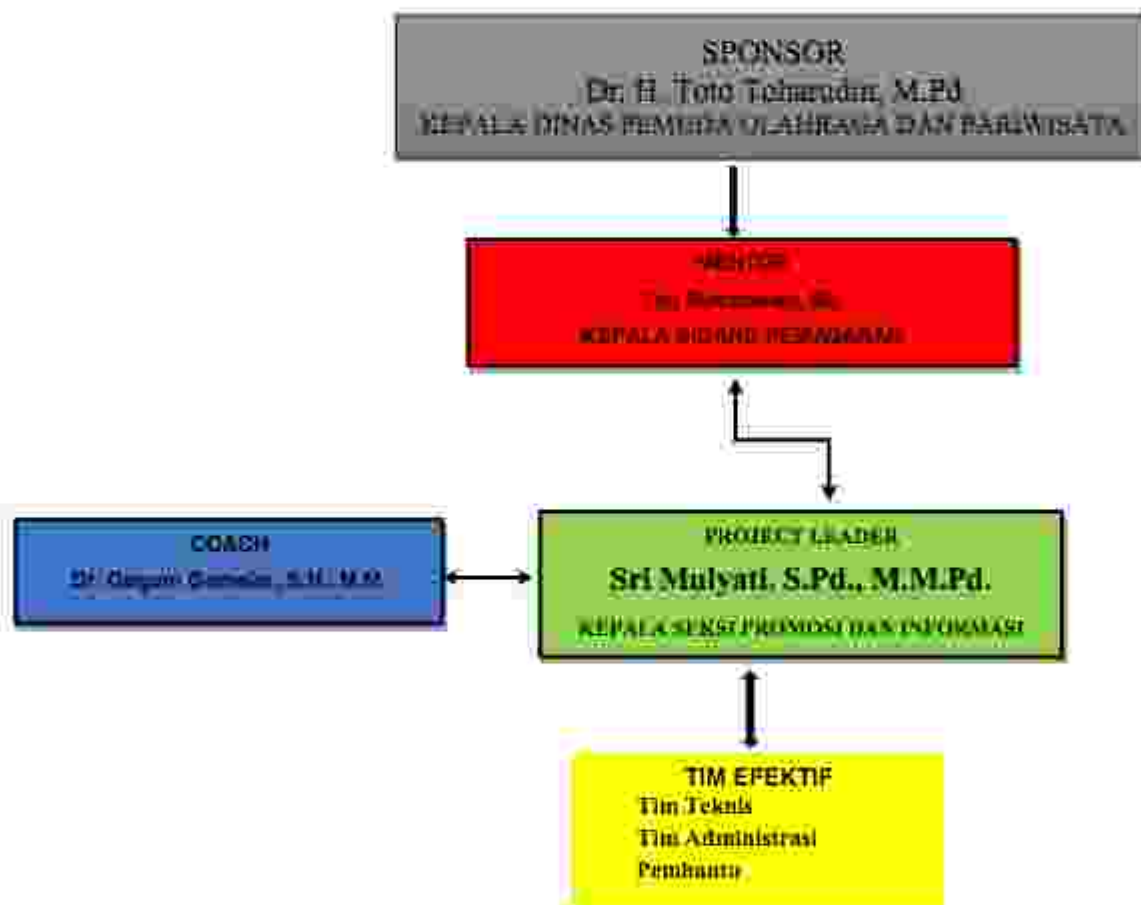
BAB II

PELAKSANAAN AKSI PERUBAHAN

A. PELAKSANAAN TIAP TAHAPAN KEGIATAN

Dalam melaksanakan tiap tahap kegiatan, telah disusun Tata Kelola dalam aksi perubahan/*Job description* tim efektif dapat dilihat dalam gambar sebagai berikut :

Gambar 2.1
Struktur Tata Kelola



Keterangan :

- *Mentor*
Teti Sukmawati, SE.
(Kepala Bidang Pemasaran)

- *Project Leader*
Sri Mulyati, S.Pd., M.M.Pd
(Kepala Seksi Promosi dan Informasi)
- *Coach*
Dr. Gugum Gumelar, S.H., M.M.
- *Pokja (Sumber Daya Tim)*
Staf Promosi dan Informasi Pariwisata
Membantu pelaksanaan proyek perubahan sesuai arahan project leader.

Tabel 2.1 Deskripsi Tata Kelola

DESKRIPSI PEMBAGIAN TUGAS	
NAMA	DESKRIPSI
SPONSOR Dr. H. TOTO TOHARUDDIN, M.Pd.	Bertanggung jawab sebagai pimpinan organisasi tertinggi dan bertugas menggerakkan seluruh elemen organisasi untuk mendukung rancangan aksi perubahan
MENTOR TETI SUKMAWATI, SE.	1. Memberikan kesempatan kepada Project Leader untuk menyusun rancangan aksi perubahan 2. Mempelajari dan mendalami rancangan aksi perubahan 3. Memberi masukan penyempurnaan terhadap rancangan aksi perubahan 4. Memastikan rancangan aksi perubahan tersebut membantu peningkatan kinerja organisasi 5. Menjadi sumber inspirasi bagi Project Leader 6. Memonitor progress pelaksanaan rancangan aksi perubahan 7. Membimbing dan mengawasi Project Leader
COACH DR. GUGUM GUMELAR, S.H., M.M.	1. Memastikan kemampuan peserta dalam mengaplikasikan esensi setiap mata diklat pada tahap Identifikasi Perubahan Organisasi 2. Memastikan peserta telah menetapkan area perubahan yang akan menjadi rancangan aksi perubahan 3. Melakukan monitoring terhadap peserta dalam mengkomunikasikan rancangan aksi perubahan kepada

	atasan langsungnya, stakeholder dan kepada bawahannya. 4. Melakukan komunikasi dengan mentor/ atasan langsung mengenai kegiatan peserta selama tahap taking ownership 5. Melakukan komunikasi dengan mentor/ atasan langsung mengenai rancangan aksi perubahan 6. Melakukan intervensi bila peserta mengalami permasalahan dalam melaksanakan kegiatan selama tahap taking ownership
PROJECT LEADER SRI MULYATI S.PD., M.M.PD.	1. Menetapkan rancangan aksi perubahan 2. Berkonsultasi dengan Coach/ pembimbing 3. Berkonsultasi dengan mentor/ atasan langsung 4. Mempengaruhi ("meyakinkan") atasan langsung untuk menerima rancangan aksi perubahan 5. Mempengaruhi ("meyakinkan") stakeholder langsung untuk menerima rancangan aksi perubahan 6. Mempengaruhi ("meyakinkan") bawahan untuk rancangan aksi perubahan
TIM EFEKTIF (Pokja)	
Tim Teknis	1. Mengumpulkan data potensi kepariwisataan kabupaten kuningan dalam bentuk softfile dan pengambilan spot gambar DTW, Hotel, Resto dan Kuliner serta Budaya; 2. Menerima data softfile dari DTW, Hotel, Resto dan Kuliner serta Budaya; 3. Memberikan laporan hasil report setiap minggu untuk dievaluasi oleh project leader di akhir bulan.
Tim Administrasi	1. Melaksanakan pelayanan terkait administrasi aksi perubahan; 2. Membantu memfasilitasi stakeholder terkait 3. Melaporkan kegiatan terkait administrasi
Pembantu	1. Membantu Menyusun kelengkapan dan proses administrasi kegiatan 2. Mendukung kerja dan kelengkapan tim teknis dan tim administrasi 3. Melaporkan hasil kegiatan kepada project leader

Langkah kegiatan yang harus dilaksanakan Tim Efektif tahap demi tahap dan dituangkan dalam table tahapan proyek perubahan dnegan waktu pelaksanaan pengerjaan proyek perubahan dibedakan menjadi 3 bagian besar, yaitu:

- 1) Tahap persiapan yang dimulai dari penyampaian rencana aksi perubahan kegiatan kepada atasan atau mentor tentang pentingnya aksi perubahan;

2) Tahap pelaksanaan adalah:

- Menyampaikan persetujuan dan dukungan melalui Surat Pernyataan Komitmen Bersama Dengan Kepala Dinas Pemuda Olahraga Dan Pariwisata Kabupaten Kuningan
- Penujukkan project leader aksi perubahan dari Kepala Dinas Pemuda Olahraga Dan Pariwisata Kabupaten Kuningan
- Pembentukan Tim Efektif pelaksanaan Aksi Perubahan oleh Kepala Dinas Pemuda Olahraga Dan Pariwisata Kabupaten Kuningan dengan diterbitkannya Surat Keputusan
- Melaksanakan kesepakatan kerja sama dengan pihak kedua dengan programmer sebagai penyedia jasa aplikasi DGProku
- Meminta dukungan dan melakukan sosialisasi Aplikasi DGProku dengan stakeholder eksternal
- Identifikasi dan pengumpulan data informasi untuk aplikasi DG Proku Bulan kesatu April 2021 dan Bulan Kedua akhir Mei 2021
- Melakukan pembahasan terkait konten DGProku bersama Tim Efektif pada tahap satu di Bulan April 2021 dan Tahap kedua di akhir Bulan Mei 2021 sebagai bahan laporan Aksi Perubahan

3) Tahap Pengendalian adalah tahap evaluasi dan Finishing yaitu:

- Melaksanakan monitoring terhadap penyelesaian kegiatan-kegiatan dengan mengevaluasi melalui Laporan Pelaksanaan Aksi Perubahan kepada mentor dan *coach*
- Melaksanakan simulasi
- Project Leader menghadap Bapak Sekretaris Daerah Kabupaten Kuningan untuk melapor hasil evaluasi aplikasi DGProku
- Project Leader menghadap Bapak Bupati Kabupaten Kuningan untuk melapor hasil evaluasi aplikasi DGProku
- Launching dan Sosialisasi Aplikasi DG Proku dilingkup Pemerintah Daerah Kabupaten Kuningan dan Jasa Usaha Pariwisata Kabupaten Kuningan.

Tabel 2.2
Tahapan Pelaksanaan Aksi Perubahan (Milestone)

N o)	Tahapan/ Kegiatan	Waktu Pelaksanaan Kegiatan	Output Utama	Anggaran Rp0	Kendala	Strategi Mengatasi Kendala	Evidence	Capaian	Keterangan
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
JANGKA PENDEK									
I. PERSIAPAN									
1	Konsultasi dengan Mentor atau stakeholder internal								
	a. Penunjukan Project Leader oleh Kalaprapur	24-03-2021	1. Terdapatnya kesepakatan bersama project leader dengan Kalaprapur 2. Mendapatkan dukungan arahan serta memarahkan KAHID untuk menjadi Mentor dan agar membentuk Tim Efektif 3. Mendapatkan dukungan dan arahan	0	Menyampaikan proposal	Komunikasi persuasif	Dokumentasi Surat Pernyataan Komitmen bersama dari Kalaprapur	100%	Evidence terlampir
	b. Rencana perbormisan Tim Efektif	25-03-2021							
	c. Sosialisasi Aksi Perubahan	29-03-2021							
II. PELAKSANAAN									
2	a. Pembentukan Tim Efektif	31-03-2021	1. Terbentuknya Tim Efektif 2. Finalisasi Tim Efektif	0	Kurangnya pemahaman terkait operasional aplikasi	Study Pustaka baik secara online maupun dari buku panduan proyek perubahan	Dokumentasi	100%	Evidence terlampir
	b. Rapat Koordinasi program aplikasi DG Proks dengan tim efektif	01-04-2021							
3	a. Pelaksanaan inventarisasi data aktualisasi data bahan perencanaan	05-04-2021	Bahan Dokumentasi Perencanaan	0	Menyampaikan data hasil perencanaan	Pengumpulan data komunikasi dengan mentor	Dokumentasi	100%	Evidence terlampir
	b. Pelaporan Mingguan kepada Coach								

4	a. Kerjasama dengan tim IT Programer b. Rapat Koordinasi aplikasi DGI Prodi dengan tim IT	06-04-2021	Surat Kerjasama, Notulen, Foto dan Bahan audit	0	Menyampaikan persepsi dan penyusunan waktu penandatanganan	Komunikasi interaktif melalui media belah ketupat	Dokumentasi Surat undangan, SPK dan Foto	100%	Evidence terlampir
5	Inventarisasi data Hotel dan Travel Agent	09-04-2021	Foto dan Profil Hotel	0	Belum adanya output terbita	Komunikasi Persuasif dan intrusif	Dokumentasi	100%	Evidence terlampir
6	Inventarisasi data Kuliner / Resto	12-04-2021	Foto dan Profil Resto	0	Belum adanya output terbita	Komunikasi Persuasif dan intrusif	Dokumentasi	100%	Evidence terlampir
7	a. Inventarisasi data DITW, desa wisata, dan seni budaya b. Pelaporan Mingguan kepada Coach	15-04-2021	Foto dan Profil DITW	0	Belum adanya output terbita	Komunikasi Persuasif dan intrusif	Dokumentasi	100%	Evidence terlampir
8	Mengolah data hasil inventarisasi Hotel, Kuliner/Resto, dan DITW	19-04-2021 s.d. 27-04-2021	Data Profile dan Foto	0	Perhitungan berbasis teknologi komunikasi melalui kuring	Komunikasi persuasif	Dokumentasi	100%	Evidence terlampir
9	Identifikasi dan sosialisasi kebutuhan, rancangan struktur data dengan para usaha pariwisata	20-04-2021	File dokumen perencanaan yang sudah terstruktur operasional	0	Menyampaikan persepsi	Komunikasi dengan tim IT	Dokumentasi SOP	100%	Evidence terlampir
10	a. Konsultasi dengan Tim IT terkait analisa system b. Penyusunan SOP Aplikasi DGI Prodi	22-04-2021	Daftar kebutuhan pengguna aplikasi	0	Menyampaikan persepsi	Komunikasi interaktif	Dokumentasi	100%	Evidence terlampir
11	Identifikasi kebutuhan pengguna aplikasi	26-04-2021	Bahan kebutuhan pengguna aplikasi	0	Disampaikan agar anggota tim	Komunikasi Persuasif	Dokumentasi	100%	Evidence terlampir
12	Konsultasi dengan Tim IT terkait rancangan desain system	27-04-2021	Kesepakatan tentang rancangan yang ingin dibuat	0	Kontrol teknis	Komunikasi yang jujur (persuasive)	Dokumentasi	100%	Evidence terlampir

13	Pelaporan Mingguan kepada Coach	28-04-2023	Dokumen	0	-	Komunikasi dengan mentor	Dokumentasi	100%	Evidence terlampir
14	Pembangunan Aplikasi DG Proku	29-04-2023	SOP	0	Mengkoordinasikan kepada stakeholder internal	Komunikasi personal	Dokumentasi	100%	Evidence terlampir
15	Konfirmasi ke Stakeholder Eksternal untuk mendukung LAP	10-04-2023 via 05-05-2023	Dokumentasi dukungan stakeholder internal	0	Menyampaikan pesan	Komunikasi Kelompok	Dokumentasi	100%	Evidence terlampir
16	Pelaporan Mingguan kepada Coach	06-05-2023	Dokumen	0	Menyampaikan pesan	Komunikasi dengan mentor	Dokumentasi	100%	Evidence terlampir
17	Menghadapi Pimpinan / mentor untuk konsultasi terkait perkembangan kegiatan Aksi Perubahan	10-05-2023	Dokumen final	0	-	-	Dokumentasi	100%	Evidence terlampir
III PENGENDALIAN									
18	Melaksanakan Seminar / uji coba Aplikasi	19-05-2023	Aplikasi / software, Bahasa	0	Saringan yang lambat	Kelompokan Tim	Dokumentasi	100%	Evidence terlampir
19	Project Leader menghadap Bapak Sekretaris Daerah Kabupaten Kuningan untuk melapor hasil evaluasi aplikasi DGProku	20-05-2023	Laporan dan dokumentasi	0	Terbatasnya waktu	Informasi yang efektif	Dokumentasi	100%	
20	Project Leader menghadap Bapak Bupati Kabupaten Kuningan untuk melapor hasil evaluasi aplikasi DGProku	21-05-2023	Laporan dan dokumentasi	0	Terbatasnya waktu	Informasi yang efektif	Dokumentasi	100%	
21	Lamduang dan sosialisasi penggunaan Aplikasi / DG-ProKu yang dimiliki Bapak Sekretaris Daerah Kabupaten Kuningan beserta Kepala SKPD Se-	24-05-2023	Pertemuan Penggunaan Aplikasi / software	0	Terbatasnya waktu	Informasi yang efektif	Dokumentasi	100%	Evidence terlampir

	Kabupaten Kuningan									
B			JANGKA MENENGAH							
22	Implementasi aplikasi DGI Proksi	Tahun 2021	—	—	—	—	—	—	—	—
23	Melaksanakan Evaluasi Penggunaan Aplikasi DGI Proksi	Tahun 2021	—	—	—	—	—	—	—	—
24	Optimalisasi Aplikasi DGI Proksi	Tahun 2021	—	—	—	—	—	—	—	—
25	Mengevaluasi penggunaan aplikasi DGI Proksi	Tahun 2021	—	—	—	—	—	—	—	—
C			JANGKA PANJANG							
26	Terwujudnya Penguatan dan pemeliharaan <i>Digitalisasi</i> Promosi Kuningan Kepariwisata berbasis Teknologi informasi yang terintegrasi	Tahun 2021	—	—	—	—	—	—	—	—

Pelaksanaan kegiatan yang dilaksanakan dalam aksi perubahan ini hanya mencakup sampai jangka pendek, sedangkan kegiatan untuk target jangka menengah dan jangka Panjang tetap akan dilaksanakan setelah proses Diklat PKP Angkatan I Tahun 2021 selesai.

Adapun tahapan kegiatan aksi perubahan yang dilaksanakan dibagi menjadi 3 tahapan, yaitu persiapan, pelaksana dan pengendalian dengan paparan sebagai berikut:

Tahap persiapan (membangun komitmen Bersama)

- 1) Pada hari rabu tanggal 24 maret 2021 adalah awal komunikasi dengan mentor terkait ide dan inovasi apa yang akan dijadikan aksi perubahan oleh peserta PKP sebagai Kepala Seksi Promosi dan Informasi Pariwisata Disporapar Kabupaten Kuningan. Setelah melakukan konsultasi dan komunikasi maka muncul permasalahan yang saat ini perlu dioptimalkan sesuai dengan tupoksi kasi promosi dan informasi pariwisata yaitu:
 - a. Belum optimalnya promosi yang dilakukan terhadap potensi pariwisata di kabupaten kuningan.
 - b. Promosi pariwisata masih dilakukan secara konvensional belum memaksimalkan teknologi digital.
 - c. Kurangnya informasi pariwisata yang bisa diakses oleh calon wisatawan.
 - d. Kurangnya SDM Kepariwisataaan.

Berdasarkan hasil dari perhitungan matriks pemecahan masalah metode *USG (Urgency, Seriousness, Growth)*, maka saya dengan mentor memutuskan untuk mengangkat masalah Belum tersedianya *Digital promosiKuningan* Kepariwisataaan Berbasis Teknologi Informasi. Pada rapat ini pula maka diputaskan untuk penunjukkan Project Leader dengan keluarnya Surat Tugas dan Surat Komitmen Bersama dari Kepala Disporapar serta mengajak kerja sama dengan programmer yang sudah mempunyai pengalaman dan prestasi sebagai penyedia jasa aplikasi teknologi informasi.



- 2) Tanggal 25 Maret 2021, kami melaksanakan rapat koordinasi dengan kepala bidang pemasaran serta diikuti oleh kasi atraksi dan event. Dalam rapat tersebut dibahas pentingnya inovasi aksi perubahan serta pentingnya tim efektif yang dipimpin oleh project leader kepala seksi informasi dan promosi pariwisata sebagai peserta PKP Angkatan I Tahun 2021 dan pada hari itu juga dibuat perencanaan pembentukan struktur personil Tim Efektif bersama mentor.



- 3) Tanggal 29 Maret 2021 mengadakan kegiatan sosialisasi rencana aksi perubahan (DG Proku) kepada seluruh pejabat struktural Disporapar Kabupaten Kuningan dan alhamdulillah mendapat respon yang cukup baik dan siap untuk mensukseskannya.



Tahap Pelaksanaan (Laboratorium kepemimpinan)

- 1) Tanggal 31 Maret 2021 penyerahan surat keputusan dari kepala Disporapar Kabupaten Kuningan kepada Kepala seksi Promosi dan Informasi pariwisata terkait SK dan Surat Tugas Tim Efektif Disporapar Kabupaten Kuningan.



2) Tanggal 01 April 2021 melaksanakan Rapat Koordinasi , disini saya memimpin rapat tersebut bersama tim efektif dengan pembahasan rencana aksi perubahan yaitu aplikasi DG Proku dan pembagian tugas sehingga dapat melaksanakan tugas dan fungsi sesuai dengan jobdesk nya masing-masing sebagai berikut:

- | | |
|------------------|---|
| Tim Teknis | : a. Mengumpulkan data potensi kepariwisataan kabupaten kuningan dalam bentuk softfile dan pengambilan spot gambar DTW, Hotel, Resto dan Kuliner serta Budaya;
b. Menerima data softfile dari DTW, Hotel, Resto dan Kuliner serta Budaya;
c. Memberikan laporan hasil report setiap minggu untuk dievaluasi oleh project leader di akhir bulan. |
| Tim Administrasi | : a. Melaksanakan pelayanan terkait administrasi aksi perubahan;
b. Membantu memfasilitasi stakeholder terkait
c. Melaporkan kegiatan terkait administrasi |
| Pembantu | : a. Membantu Menyusun kelengkapan dan proses administrasi kegiatan
b. Mendukung kerja dan kelengkapan tim teknis dan tim administrasi
c. Melaporkan hasil kegiatan kepada project leader |



- 3) Tanggal 05 April 2021, saya memimpin kegiatan inventarisasi dan sinkronisasi data bahan perencanaan bersama tim efektif tentang data potensi kepariwisataan yang terdiri dari Hotel, Restoran, daya tarik wisata, dan kuliner yang masih dianggap tidak maksimal sehingga perlu adanya pembaharuan data.



- 4) Tanggal 06 April 2021, saya menyampaikan persetujuan dan apresiasi kepada pihak kedua tentang Kerjasama yang akan dibangun dengan kepala seksi promosi dan informasi pariwisata terkait dengan program Digital promosi Kuningan. Pada hari itu juga dilaksanakan penandatanganan Surat Perjanjian Kerjasama Jasa dengan Programmer serta rapat koordinasi dengan tim IT terkait pembahasan konten yang ada dalam aplikasi DG Proku.



- 5) Tanggal 09 April 2021 melaksanakan inventarisasi data Hotel dan Travel Agent/Profile, dan Foto ke lapangan Bersama dengan Tim Efektif untuk pengambilan gambar dan profile. Tim Efektif mendapatkan kendala untuk meminta foto dan profile hotel-hotel kecil karena mereka tidak memiliki dokumen dan foto yang menarik untuk dijual sehingga kami bantu untuk mengolah dokumentasi agar lebih menarik. Lain halnya dengan hotel-hotel yang sudah berkelas dalam dokumen, foto dan profile sudah tersedia dengan lengkap.



- 6) Tanggal 12 April 2021 melaksanakan inventarisasi data Resto dan Kuliner/Profile, dan Foto lapangan bersama dengan Tim Efektif untuk pengambilan gambar dan profile. Namun, ada beberapa kendala yang kami hadapi dalam melaksanakan kegiatan tersebut karena mereka beranggapan/pengelola resto akan menunggu financial sehingga terjadi kesalahpahaman dan alhamdulillah Tim dapat memberikan pemahaman sehingga mendapatkan respon positif.



- 7) Tanggal 15 April 2021 melaksanakan inventarisasi data DTW, Desa Wisata dan Seni Budaya/Profile, dan Foto lapangan Bersama dengan Tim Efektif untuk pengambilan gambar dari pengelola DTW merespon positif akan tetapi dokumentasi yang diberikan masih menggunakan produk lama dan pengambilan gambar dengan spot yang tidak menarik, sehingga saya dengan tim harus melakukan pengambilan gambar ulang dengan menggunakan alat bantu seperti *Drone* dan Kamera.



- 8) Tanggal 19 April 2021, saya memimpin rapat dengan jasa Usaha Pariwisata diantaranya Generasi Pesona Indonesia, Kelompok Sadar Wisata, Paguyuban Mojang Jajaka dan Perhimpunan Hotel Restoran Indonesia dengan melakukan identifikasi kebutuhan dan rancangan struktur data dengan jasa usaha pariwisata (Daya Tarik Wisata) . Mengingat jumlah daya Tarik wisata yang ada di kabupaten kuningan cukup banyak sehingga tidak bisa kami masukkan semua kedalam aplikasi DGProku karena keterbatasan waktu. Pada jangka

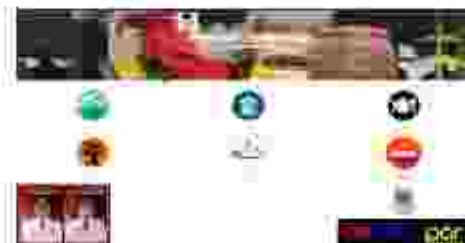
menengah akan saya tindak lanjuti serta dilengkapi dengan maksimal agar semua informasi Daya Tarik Wisata Kabupaten Kuningan dapat terekspose kepada calon Wisatawan.



- 9) Tanggal 20 April 2021, saya melakukan konsultasi dengan Programmer terkait analisis system yang akan dibangun didalam aplikasi DGProku serta penyusunan SOP Penggunaan Aplikasi DGProku yang dihadiri oleh tim efektif bidang IT, banyak sekali masukan dari anggota tim untuk konten fitur yang ada didalam aplikasi namun demikian tidak semua terakomodir dikarenakan segala keterbatasan dan anggota tim efektif dapat memahami hal tersebut.



- 10) Tanggal 26 April 2021, kami melakukan konsultasi dalam rapat terbatas dengan Programmer terkait rancangan desain system aplikasi DGProku, karena ada beberapa masukan terkait dengan fitur-fitur yang ada dalam aplikasi tersebut. Terdapat kendala dalam berbeda pemahaman namun bisa teratasi dengan baik dan kesepakatan bersama.



- 11) Tanggal 28 April 2021, telah tersedianya aplikasi DGProku yang disampaikan dalam rapat tim efektif sebagai uji coba serta evaluasi kelayakan aplikasi ini.



12) Tanggal 29 April s/d 04 Mei 2021 melakukan koordinasi kepada stakeholder eksternal untuk mendukung aksi perubahan, sebagai berikut:

- a. Bupati Kabupaten Kuningan mengapresiasi aplikasi DGProku karena dapat mewujudkan Visi dan Misi Kuningan Maju.
- b. Sekretaris Daerah Kabupaten Kuningan sangat menyambut baik dengan adanya aplikasi DGProku ini , karena sebagai salah satu upaya meningkatkan Pendapatan Asli Daerah Kabupaten Kuningan.
- c. Ketua DPRD Kabupaten Kuningan sangat merespon dan mengapresiasi terhadap aksi perubahan yang telah saya konsultasikan karena dengan adanya DGProku ini dapat berdampak pada Peningkatan Perekonomian Masyarakat Daerah Kabupaten Kuningan.
- d. Kepala BAPPEDA Kabupaten Kuningan sangat merespon terhadap Aksi Perubahan yang saya lakukan dan siap mendukung untuk disosialisasikan dan dimasukkan ke dalam rencana strategis pembangunan Kabupaten Kuningan
- e. Kepala BPKAD Kabupaten Kuningan sangat mengapresiasi terhadap aksi perubahan yang saya lakukan dan siap untuk dimasukkan kedalam pengalokasian anggaran perubahan tahun 2021
- f. Kepala Diskominfo Kabupaten Kuningan merespon positif dan siap untuk memberikan izin penyediaan aplikasi tersebut kedalam system yang ada di Diskominfo.
- g. Kepala Disdagkoperin Kabupaten Kuningan mengapresiasi karena sangat membantu para pelaku UMKM yang ada di Kabupaten Kuningan sehingga dapat meningkatkan nilai perekonomian UMKM Kabupaten Kuningan.
- h. Rektor Universitas Kuningan merespon positif karena aplikasi DGProku ini merupakan terobosan yang berdampak positif terhadap kemajuan Kepariwisata Kabupaten Kuningan serta Perekonomian Masyarakat Daerah Kabupaten Kuningan.

- i. Ketua Perhimpunan Hotel Restoran Indonesia (PHRI) Kabupaten Kuningan sangat mengapresiasi dengan adanya DGProku ini dan berkeyakinan bahwa tingkat kunjungan wisatawan ke hotel dan resto dapat meningkat.
- j. Ketua Paguyubun Mojang Jajaka Kabupaten Kuningan merespon dengan positif dan siap untuk mensosialisasikan melalui media sosial.
- k. Ketua Kelompok Penggerak Pariwisata (Kompepar) Kabupaten Kuningan merespon positif dan akan membantu dalam mensosialisasikan DGProku.
- l. Ketua Generasi Pesona Indonesia (Genpi) Kabupaten Kuningan merespon dengan positif dan siap untuk mensosialisasikan melalui media sosial.



- 14) Tanggal 17 Mei 2021, project leader melakukan pelaporan mingguan (*Weekly Report*) kepada Coach untuk mendapat arahan dan masukkan terkait kegiatan aksi perubahan yang saya laksanakan



Tahap Pengendalian (Evaluasi dan Finishing)

- 15) Tanggal 19 Mei 2021, saya melaksanakan simulasi uji coba aplikasi bersama tim efektif yang dihadiri oleh seluruh pejabat struktural Disporapar serta seluruh pengelola jasa usaha pariwisata.



- 16) Tanggal 20 Mei 2021, Kasi promosi dan informasi pariwisata (project leader) Bersama perwakilan tim efektif menghadap bapak Sekretaris Daerah Kabupaten Kuningan, dalam pertemuan ini project leader melaporkan hasil evaluasi aplikasi DGProku selama 2 bulan terkait promosi dan informasi kepariwisataan melalui digital dan alhamdulillah bapak Sekretaris Daerah Kabupaten Kuningan sangat mengapresiasi dengan adanya DGProku dan evidence memberikan testimony berbentuk video.



- 17) Tanggal 21 Mei 2021, Kasi promosi dan informasi pariwisata (project leader) Bersama perwakilan tim efektif menghadap bapak Bupati Kabupaten Kuningan, dalam pertemuan ini project leader melaporkan hasil evaluasi aplikasi DGProku selama 2 bulan terkait promosi dan informasi kepariwisataan melalui digital dan alhamdulillah bapak Bupati Kabupaten Kuningan sangat mengapresiasi dengan adanya DGProku dan evidence memberikan testimony berbentuk video.



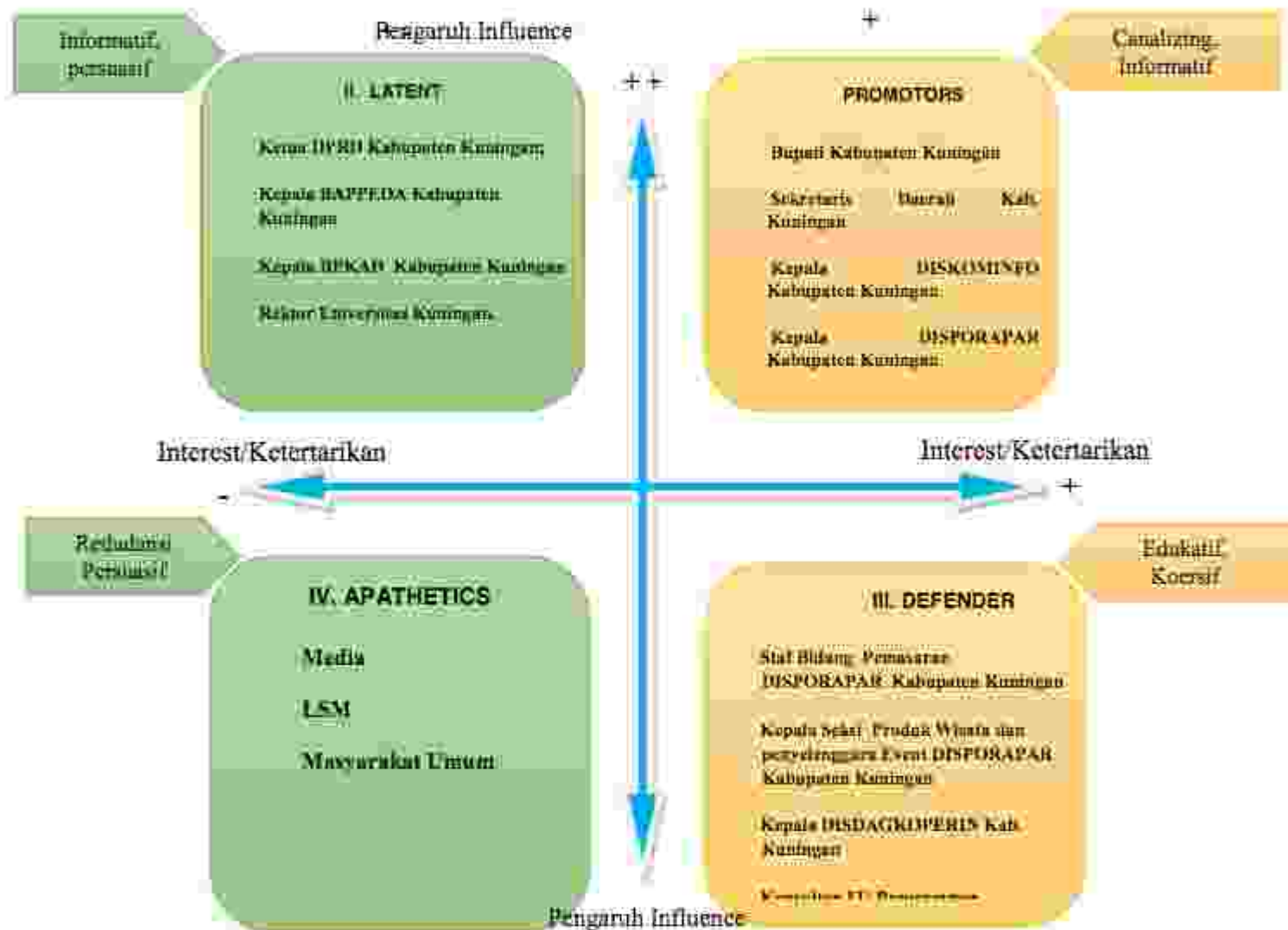
- 18) Tanggal 24 Mei 2021, kami melaksanakan Launching dan sosialisasi penggunaan aplikasi DGProku di Aula Gedung KORPRI Kabupaten Kuningan dan dihadiri oleh Bapak Dr. H. Dian Rachmat Yamar, M.Si (Sekda Kabupaten Kuningan) serta seluruh jajaran SKPD dan perwakilan Jasa Usaha Pariwisata Kabupaten Kuningan yang semula diagendakan akan dilaksanakan secara gebyar tetapi karena terjadinya *refocusing* anggaran murni tahun 2021 dan masih dalam masa pandemi Covid-19 di Kabupaten Kuningan, sehingga kegiatan tersebut dilaksanakan secara terbatas.



B. ANALISA PEMANGKU KEPENTINGAN INTERNAL DAN EKSTERNAL

Adapun pemangku kepentingan yang dilibatkan dalam aksi perubahan ini diantaranya adalah :

Gambar 2.2 Pemetaan Stakeholder



Dalam gambar diatas dapat dianalisis peranan pemangku kepentingan eksternal dalam Aksi Perubahan:

1. Pemangku kepentingan internal dan eksternal yaitu Bupati Kabupaten Kuningan, Sekretaris Daerah Kabupaten Kuningan, Kepala Diskominfo Kabupaten Kuningan, Kepala Disporapar Kabupaten Kuningan, Sekretaris Disporapar Kabupaten Kuningan, Kepala Bidang Pemasaran Disporapar Kabupaten Kuningan memiliki kepentingan

sekaligus kekuatan besar terhadap keberhasilan aksi perubahan sehingga dimasukkan kedalam stakeholder promotor. Pengalaman dan hasil *benchmarking* ke PT. KAI Daop II Bandung menjadi salah satu bahan Strategi dan Ekspose Project Leader dalam mempengaruhi pemangku kepentingan internal dan eksternal.

2. Pemangku kepentingan eksternal Ketua DPRD Kabupaten Kuningan, Kepala BAPPEDA Kabupaten Kuningan, Kepala BPKAD Kabupaten Kuningan dan Rektor Universitas Kuningan tidak memiliki kepentingan khusus tetapi memiliki kekuatan besar untuk mempengaruhi proyek perubahan sehingga dimasukkan kedalam stakeholder latens. Komunikasi dari atas ke bawah dimana untuk mempengaruhi pemangku kepentingan eksternal ini dengan mengadakan sosialisasi aksi perubahan Aplikasi DGProku dalam peningkatan informasi dan promosi kepariwisataan Kabupaten Kuningan.
3. Pemangku kepentingan internal dan eksternal yaitu staf bidang pemasaran Disporapar Kabupaten Kuningan, Kepala Seksi Produk Wisata dan Penyelenggaraan Event Disporapar Kabupaten Kuningan, Konsultasi IT/Programmer, Pokdarwis, Mojang Jajaka, Genpi, dan PHRI memiliki kepentingan tetapi kekuatannya kecil terhadap aksi perubahan sehingga dimasukkan kedalam stakeholder defender dengan menggunakan strategi komunikasi edukasi dan koersif.
4. Pemangku kepentingan eksternal yaitu Media, Masyarakat umum dan LSM tidak memiliki kepentingan dan kekuatan terhadap aksi perubahan sehingga dimasukkan ke dalam stakeholder Apathetics. Strategi komunikasi personal yang dilakukan project leader yaitu Redudansi dan Persuasif.

C. CAPAIAN AKSI PERUBAHAN

Keberhasilan dalam pelaksanaan aksi perubahan DG Proku di Bidang Pemasaran Disporapar Kabupaten Kuningan yang telah dilaksanakan selama tahap laboratorium

Tabel 3.1
Kriteria Keberhasilan

No	Kriteria Keberhasilan	Capaian
1.	Tebentuknya Tim Efektif DG Proku	100%

2.	Terciptanya aplikasi DG Proku	100%
3.	Penandatanganan Surat Perjanjian Kerjasama Jasa dengan pihak Programmer	100%
4.	Terlaksananya Standar Operasional Prosedur (SOP) Penyusunan pedoman teknis Aplikasi DG ProKu	100%
5.	Terlaksananya rapat/koordinasi/sosialisasi dengan para stakeholder dalam pengadaan Aplikasi DG-ProKu.	100%
6.	Teridentifikasi dan terinternalisasinya data laporan kegiatan per minggu (Weekly report)	100%
7.	Adanya data base potensi kepariwisataan	100%
8.	Terlaksananya Launching dan Sosialisasi DG ProKu	100%

Kegiatan Aksi Perubahan DG ProKu ini berlangsung kurang lebih dalam kurun waktu 2 bulan, sejak bulan April sampai dengan Mei. Dalam kurun waktu yang relatif pendek tersebut, alhamdulillah puji syukur kepada Allah SWT atas ijin dan ridho-Nya serta atas Kerjasama stakeholder internal maupun eksternal serta tim efektif yang mensupport Aplikasi DG ProKu dengan sangat luar biasa sehingga memberikan hasil yang baik. Dapat dilihat pada data Potensi Pariwisata di Kabupaten Kuningan melalui aplikasi DG Proku. Dengan hadirnya DG Proku, penulis sangat yakin dan optimis angka kunjungan wisatawan nusantara dan mancanegara dapat meningkat secara signifikan dan akan berdampak pada Pendapatan Asli Daerah Kabupaten Kuningan.

D. MANFAAT HASIL CAPAIAN AKSI PERUBAHAN

Manfaat dari hasil capaian aksi perubahan dalam keberhasilan dari pelaksanaan aksi perubahan DG Proku di Bidang Pemasaran Disporapar Kabupaten Kuningan diantaranya adalah

- Internal
 - a. Optimalisasi kualitas kinerja organisasi menjadi lebih maksimal dengan adanya aplikasi DGProku dalam menyebarkan informasi dan promosi pariwisata Kabupaten Kuningan yang berbasis digitalisasi;
 - b. Dapat mewujudkan visi misi Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata Kabupaten Kuningan yaitu "Mewujudkan Kabupaten Kuningan Sebagai

Destinasi Ekowisata dan Sejarah Yang Berdaya Saing dan Bertanggung Jawab Untuk Pembangunan Masyarakat Serta Lingkungan yang Berkelanjutan melalui Destinasi Digital” serta dalam rangka mewujudkan visi misi Pemerintah Daerah Kabupaten Kuningan yaitu “Kuningan MAJU (Makmur, Agamis, Pinunjul) Berbasis Desa Tahun 2023”. Adapun salah satu misi Kabupaten Kuningan yang memiliki keterkaitan dengan pembangunan Kepariwisata adalah “Mewujudkan Pembangunan Kawasan Perdesaan Berbasis Pertanian, Wisata, Budaya Dan Potensi Lokal Untuk Mempercepat Pertumbuhan Serta Pemerataan Ekonomi Rakyat”.

- **Eksternal :**

Dalam upaya peningkatan pelayanan promosi kepariwisataan kabupaten kuningan berbasis teknologi dan informasi “DGProku” (*Digital promosiKuningan*) dapat mempermudah calon wisatawan nusantara maupun mancanegara untuk mendapatkan informasi Pariwisata Kabupaten Kuningan dengan jangkauan yang lebih luas, mudah, cepat dan dapat diakses kapanpun dan dimana saja sesuai dengan kebutuhan yang ada dan dengan adanya *Digital promosiKuningan* akan dapat meningkatkan angka kunjungan wisatawan nusantara maupun mancanegara yang akan berdampak langsung terhadap peningkatan perekonomian masyarakat Kabupaten Kuningan pada sector Pariwisata.

E. KENDALA INTERNAL DAN EKSTERNAL

Beberapa kendala yang menjadi permasalahan dalam pelaksanaan aksi perubahan ini berikut dengan strategi mengatasi kendala tersebut :

NO	KENDALA	STRATEGI MENGATASI KENDALA
I	Internal	
1.	Kurangnya Kerjasama dan koordinasi di Tim Efektif aksi perubahan	Pengembangan metode komunikasi secara persuasif dan edukatif kepada tim efektif
2.	Tidak optimalnya sarana dan prasarana pendukung LAP	Mengoptimalisasi dan memaksimalkan sarana dan prasarana yang ada selama

		kegiatan Aksi Perubahan berlangsung
3.	Lemahnya motivasi dari stakeholder internal	Membuat wadah-wadah komunikasi : 1. Rapat koordinasi 2. Ekspose kepada pimpinan
4.	Kurangnya dukungan dari stakeholder eksternal	Mengembangkan Teknik-teknik komunikasi melalui komunikasi personal dengan tatap muka dan telepon serta email
5.	Terbatasnya waktu dalam inventarisasi data serta mengolah data potensi pariwisata	Memaksimalkan waktu sebaik mungkin dan pembagian tugas dengan tim efektif
6.	Data yang didapatkan masih minim dan perlu pengolahan	Memaksimalkan tim dalam melengkapi dan mengolah data agar dapat dijadikan konten yang menarik
7.	Keterbatasan Sumber Daya Manusia (tim efektif) dalam mengolah data	Memberikan motivasi dan <i>trust</i> kepada tim agar dapat menggugah semangat dalam mengolah data serta membuat strategi pembagian tugas dan waktu kerja.
8.	Adanya perubahan kebijakan anggaran/ <i>Refocusing</i>	Memformulasikan kembali anggaran sesuai dengan kondisi yang ada
II Eksternal		
1.	Kurang Kerjasama dengan stakeholder terkait	Mengintensifkan komunikasi dengan para stakeholder
2.	Adanya Pro dan Kontra dengan pihak eksternal	Memberikan pengarahan untuk menyamakan pemahaman dengan pihak eksternal agar dapat meminimalisir terjadinya pemikiran dan/atau aksi yang kontradiktif terkait dengan inventarisasi Data dalam bentuk foto dan profil Potensi Kepariwisata Kabupaten Kuningan kepada tim efektif

BAB III

PENUTUP

A. SIMPULAN

Dari hasil pelaksanaan Laboratorium Kepemimpinan yang dilaksanakan selama 9 minggu pada Kepala Seksi Promosi dan Informasi Pariwisata Kabupaten Kuningan, maka dapat disimpulkan sebagai berikut :

1. Aplikasi DG ProKu merupakan media promosi dan informasi kepariwisataan berbasis digital yang dapat memudahkan para calon wisatawan untuk mengakses dimanapun dan kapanpun tentang potensi kepariwisataan di Kabupaten Kuningan dengan menggunakan aplikasi DG ProKu diharapkan dapat meningkatnya angka kunjungan wisatawan yang berdampak pada peningkatan perekonomian masyarakat Kabupaten Kuningan;
2. Terbentuknya Tim Efektif yang diharapkan mampu meningkatkan Sumber Daya Manusia pada Bidang Promosi Dan Informasi Pariwisata dalam memberikan layanan public yang optimal;
3. Penandatanganan Surat Perjanjian Kerjasama Jasa dengan Programmer sebagai pihak ke dua dalam melaksanakan pembuatan aplikasi DG Proku;
4. Tersusunnya Standar Operasional Prosedur (SOP) aplikasi DG Proku sebagai pedoman pelaksanaan teknis aplikasi DG Proku;
5. Rapat Koordinasi dan sosialisasi dengan para stakeholder dalam pengenalan aplikasi DG Proku sebagai upaya peningkatan promosi kepariwisataan berbasis teknologi dan informasi ke para pemangku kebijakan dan masyarakat;
6. Tersedianya data base potensi dan informasi pariwisata Kabupaten Kuningan;
7. Hasil kondisi saat ini setelah adanya *Digital promosi*Kuningan, dalam penyebaran informasi dan promosi kepariwisataan ternyata lebih efektif, efisien, menarik, mudah dan kekinian sehingga jangkauan dalam penyebaran informasi potensi wisata lebih luas dan dapat meningkatkan secara signifikan angka kunjungan Wisnus dan Wisman yang dapat meningkatkan perekonomian masyarakat Kabupaten Kuningan.

B. REKOMENDASI

Adapun rekomendasi yang ingin disampaikan adalah sebagai berikut :

1. Kegiatan pengelolaan aplikasi Digital promosi Kuningan hendaknya disosialisasikan ke masyarakat umum agar pelayanan promosi dan informasi potensi kepariwisataan Kabupaten Kuningan semakin luas, efektif dan efisien serta dapat tersampaikan kepada calon wisatawan nusantara maupun mancanegara.
2. Adanya konsistensi komitmen dan regulasi bersama dari kepala Dinas Pemuda Olahraga Dan Pariwisata Kabupaten Kuningan terhadap pengelolaan aplikasi DGProku (*Digital promosi Kuningan*).
3. Hubungan yang baik dengan stakeholder internal maupun eksternal harus tetap dipertahankan dan ditingkatkan agar kegiatan pelayanan promosi dan informasi bagi masyarakat umum terutama calon wisatawan nusantara dan mancanegara dalam jangka panjang dapat terwujudnya Pengembangan dan pemeliharaan *Digitalisasi Promosi Kuningan* Kepariwisata berbasis Teknologi Informasi yang terintegrasi.
4. Hasil *Benchmarking* ke PT KAI Daops II di Bandung pada tanggal 13-16 Maret 2021 menjadi pondasi kami untuk mendorong Dinas Pemuda Olahraga Dan Pariwisata Kabupaten Kuningan agar up to date terhadap teknologi informasi dan komunikasi, inovasi aksi perubahan semoga menjadi pemicu penggunaan aplikasi TIK lainnya di Kabupaten Kuningan.

DAFTAR PUSTAKA

1. Undang-undang Nomor 10 tahun 2009 tentang Kepariwisataa (lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 11, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4966);
2. Peraturan Pemerintah Nomor 18 tahun 2016 tentang Perangkat Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 114, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Noor 5887);
3. Peraturan Menteri Pariwisata dan Ekonomi Kreatif/Kepala Badan Pariwisata dan ekonomi Kreatif Republik Indonesia Nomor 12 tahun 2020 tentang Rencana Strategis Kementerian Pariwisata dan ekonomi Kreatif/ Kepala Badan Pariwisata dan Ekonomi Kreatif Tahun 2020-2024;
4. Peraturan Bupati Kuningan Nomor 58 Tahun 2019 tentang Kedudukan, Susunan organisasi, Tugas Pokok, Fungsi dan Uraian Tugas serta Tata Kerja Dinas Pemuda, Olahraga dan Pariwisata Kabupaten Kuningan sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Bupati Kuningan Nomor 42 tahun 2020 tentang Kedudukan, Susunan organisasi, Tugas Pokok, Fungsi dan Uraian Tugas serta Tata Kerja Dinas Pemuda, Olahraga dan Pariwisata Kabupaten Kuningan;
5. Panduan Seminar Rancangan Aksi Perubahan dan Seminar Aksi Perubahan Diklat PKP Angkatan I Tahun 2021 Pusat Pelatihan Dan Pengembangan Dan Pemetaan Kompetensi ASN Lembaga Administrasi Negara.



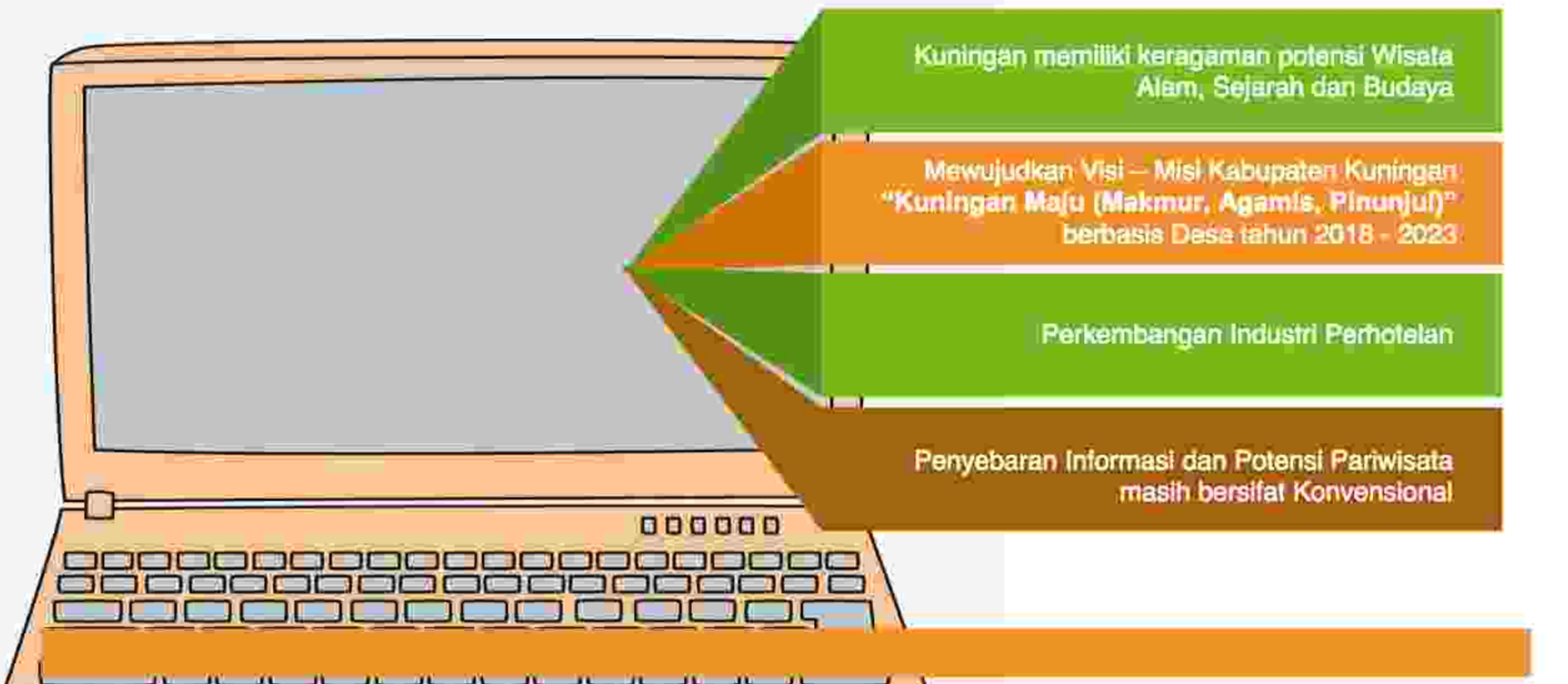
DG PROKU

UPAYA PENINGKATAN PELAYANAN PROMOSI KEPARIWISATAAN BERBASIS TEKNOLOGI DAN INFORMASI DINAS PEMUDA OLAHRAGA DAN PARIWISATA KABUPATEN KUNINGAN

Coach : H. Gugum Gumelar, SH., M.M

*Oleh : Sri Mulyati, S.Pd., M.M.Pd.
Kepala Seksi Promosi dan Informasi Pariwisata*

Latar Belakang



Kuningan memiliki keragaman potensi Wisata Alam, Sejarah dan Budaya

Mewujudkan Visi – Misi Kabupaten Kuningan
"Kuningan Maju (Makmur, Agamis, Pinunjul)"
berbasis Desa tahun 2018 - 2023

Perkembangan Industri Perhotelan

Penyebaran Informasi dan Potensi Pariwisata
masih bersifat Konvensional

Analisa Pelayanan

Kondisi saat ini

Promosi pariwisata masih dilakukan secara konvensional belum memaksimalkan teknologi digital



Harapan

Meningkatnya jumlah kunjungan Wisatawan Nusantara dan Mancanegara



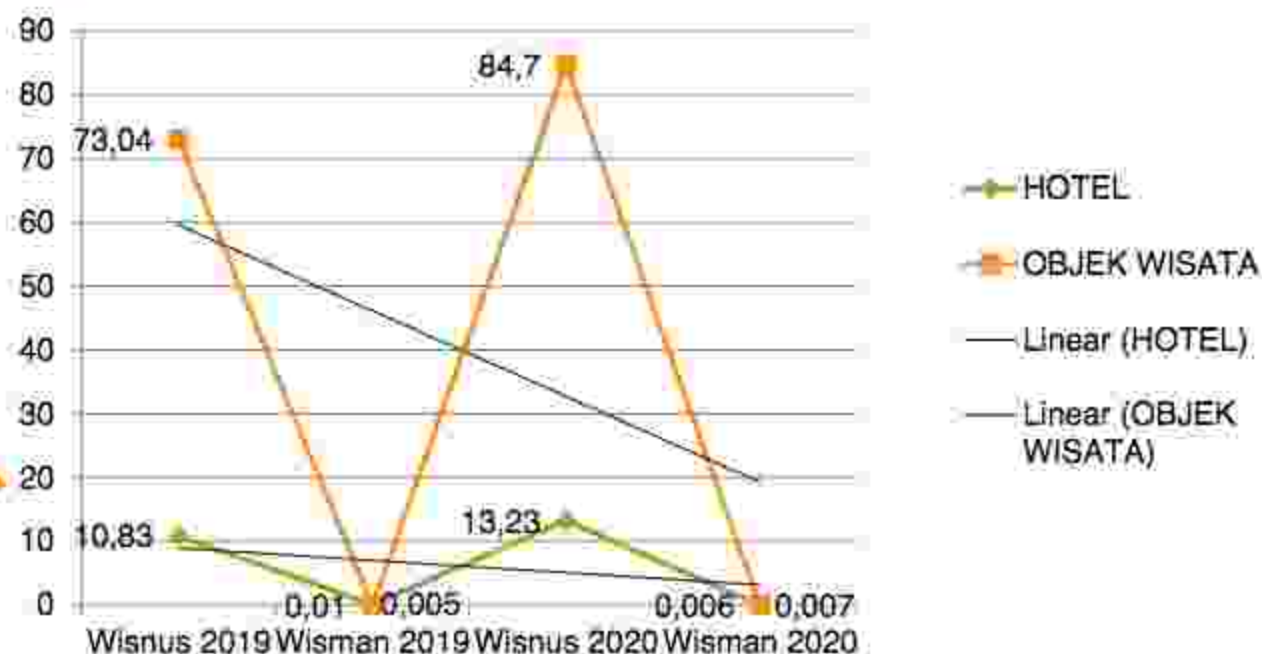
Dampak



Dampak

Kunjungan wisatawan belum mencapai target yang diharapkan

Data Kunjungan Wisatawan 2019-2020



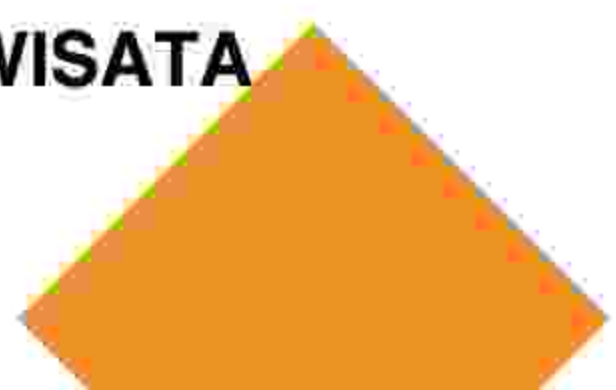


INOVAS



DG PROKU

**“UPAYA PENINGKATAN PELAYANAN PROMOSI
KEPARIWISATAAN BERBASIS TEKNOLOGI INFORMASI
DINAS PEMUDA OLAHRAGA DAN PARIWISATA
KABUPATEN KUNINGAN”**



TUJUAN AKSI PERUBAHAN



01

JANGKA PENDEK

Terkumpulnya data potensi kepariwisataan serta terbentuknya tim efektif yang sudah dapat berkontribusi dalam mewujudkan aplikasi DGProku dan terlaksananya sosialisasi serta launching DGProku dalam lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten Kuningan. Maka, diharapkan program DGProku ini layak untuk dilanjutkan dalam anggaran perubahan APBD Tahun 2021.

02

JANGKA MENENGAH

Terimplementasikannya aplikasi DG Proku (*Digital Promosi Kuningan*) dalam upaya peningkatan pelayanan promosi kepariwisataan berbasis teknologi dan informasi yang terintegrasi serta melakukan kerjasama dengan pihak ketiga (Goers dan Yayasan Pundi Arna Peduli Kasih Indosiar SCTV) sehingga perlu adanya tambahan fitur yang dapat mempermudah wisatawan dalam pemesanan tiket daring, promosi dan publikasi, SOP Manajemen Keramaian.

JANGKA PANJANG

Terwujudnya Pengembangan dan pemeliharaan *Digitalisasi promosi* Kuningan Kepariwisata berbasis Teknologi informasi yang terintegrasi

03



Ruang Lingkup

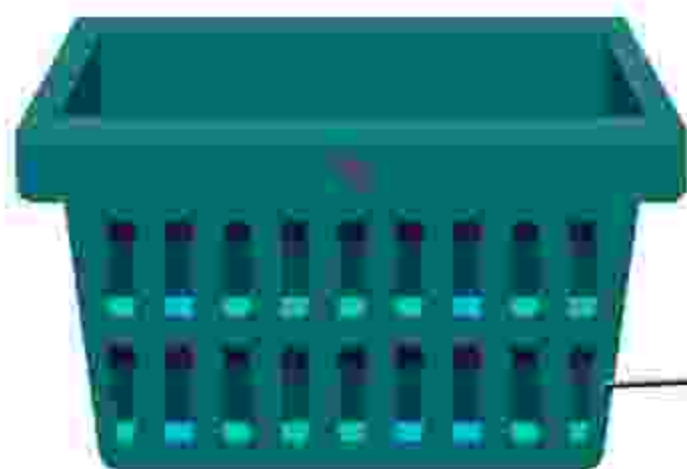
DOWNLOAD 



Pembuatan aplikasi promosi
dan informasi potensi
kepariwisataan Kabupaten
Kuningan



Aplikasi ini berisikan konten
seputar promosi dan
informasi pariwisata
Kabupaten Kuningan



Aplikasi DG Proku dapat
diakses di perangkat
komputer atau
laptop/notebook, tablet,
smartphone;



Aplikasi DG Proku dapat
didownload di playstore

Ruang Lingkup...



Aplikasi DG Proku mencakup fitur-fitur, sebagai berikut

1. Daya Tarik Wisata dan Desa Wisata,
2. Hotel,
3. Restoran,
4. Kuliner,
5. Seni Budaya,
6. Rental Mobil.

Pemangku Kepentingan dan Strategi Komunikasi

Informatif,
persuasif

II. LATENT

(Penggerak/Inisiator, kepentingan sendiri)

- I. Ketua DPRD Kabupaten/Kabupaten
- II. Kepala BAPPEDA Kabupaten/Kabupaten
- III. Kepala BIRKAD Kabupaten/Kabupaten
- IV. Kepala Universitas Kabupaten/Kabupaten

Influence

I. PROMOTORS

(Penggerak/Inisiator, kepentingan orang)
(Kepala Kabupaten/Kabupaten)

- I. Sekretaris Daerah Kabupaten/Kabupaten
- II. Kepala Dinas/Departemen Kabupaten/Kabupaten
- III. Kepala Kecamatan/Kabupaten Kabupaten/Kabupaten
- IV. Kepala Kecamatan/Kabupaten Kabupaten/Kabupaten
- V. Kepala Kecamatan/Kabupaten Kabupaten/Kabupaten
- VI. Kepala Kecamatan/Kabupaten Kabupaten/Kabupaten

Canalizing,
Informatif

Interest/
Ketertarikan

Interest/
Ketertarikan

Redudansi
Persuasif

IV. APATHETIC

(Penggerak/Inisiator, kepentingan sendiri)

- I. Media
- II. LBN
- III. Masyarakat Umum

III. DEFENDER

(Penggerak/Inisiator, kepentingan orang)

- I. Kepala Dinas/Departemen Kabupaten/Kabupaten
- II. Kepala Dinas/Departemen Kabupaten/Kabupaten
- III. Kepala Dinas/Departemen Kabupaten/Kabupaten
- IV. Kepala Dinas/Departemen Kabupaten/Kabupaten
- V. Kepala Dinas/Departemen Kabupaten/Kabupaten
- VI. Kepala Dinas/Departemen Kabupaten/Kabupaten

Edukatif,
Koersif



Pemangku Kepentingan



Bupati Kabupaten Kuningan



Sekretaris Daerah Kabupaten Kuningan



Ketua DPRD Kabupaten Kuningan



Kepala BAPPEDA Kabupaten Kuningan



Kepala Diskominfo Kabupaten Kuningan



Kepala Disdagkoperin Kabupaten Kuningan

Pemangku Kepentingan



Sekban BPKAD Kabupaten Kuningan



Rektor Universitas Kuningan



Ketua PHRI Kabupaten Kuningan



Paguyuban Mojang Jajaka Kabupaten Kuningan



Ketua Pokdarwis Kabupaten Kuningan



Genpi Kabupaten Kuningan

Milestone

Jangka Panjang

Tahun 2021, terwujudnya Pengembangan dan pemeliharaan Digitalisasi promosi Kuningan Kepariwisata berbasis Teknologi Informasi yang terintegrasi

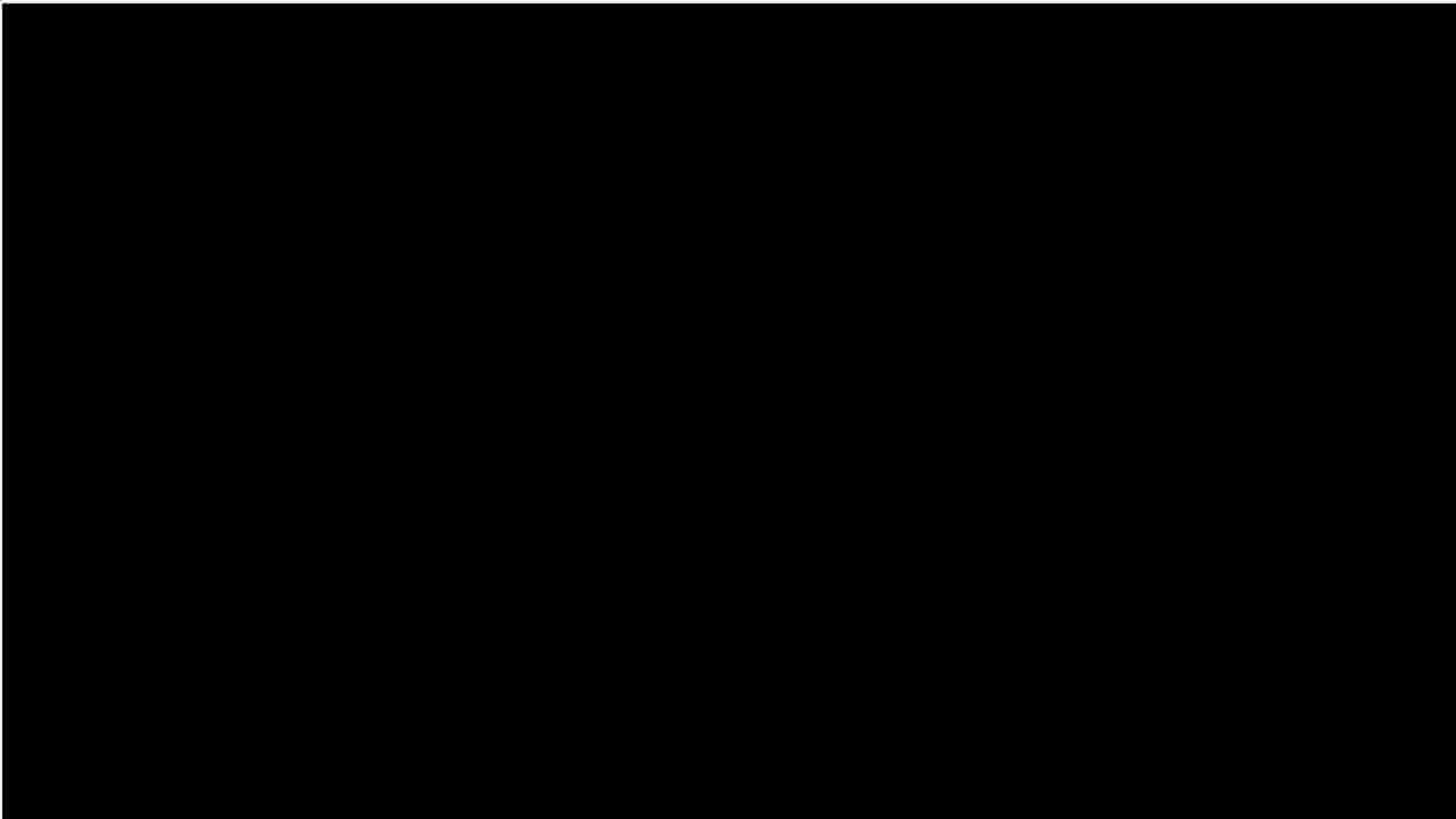


Jangka Menengah

Tahun 2021, Melakukan Kerjasama dengan pihak ketiga (Gover dan Yayasan, Pundi Amal Peduli Kasih-Indosiar SCTV) dengan menambahkan fitur pemetaan titik, promosi dan publikasi, SOP manajemen kerjasama.

Jangka Pendek

24 Maret 2021, menghadap promotor dan mentor serta penyerahan surat tugas



Manfaat Hasil Capaian



1. Optimalisasi kualitas kinerja organisasi menjadi lebih maksimal dengan adanya aplikasi DGProku dalam menyebarkan informasi dan promosi pariwisata Kabupaten Kuningan yang berbasis digitalisasi;
2. Dapat mewujudkan visi Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata Kabupaten Kuningan yaitu "Mewujudkan Kabupaten Kuningan Sebagai Destinasi Ekowisata dan Sejarah Yang Berdaya Saing dan Bertanggung Jawab Untuk Pembangunan Masyarakat Serta Lingkungan yang Berkelanjutan melalui Destinasi Digital"



1. Adanya peningkatan pelayanan informasi pariwisata sehingga mempermudah calon wisatawan nusantara maupun mancanegara untuk mendapatkan informasi pariwisata Kabupaten Kuningan;
2. Jangkauan yang lebih luas, mudah, cepat dan dapat diakses kapanpun dan dimana saja sesuai dengan kebutuhan, sehingga dapat meningkatkan angka kunjungan wisatawan;
3. Peningkatan perekonomian masyarakat Kabupaten Kuningan pada sektor pariwisata.



Kendala internal dan eksternal

NO	KENDALA	STRATEGI MENGATASI KENDALA
I	Internal	
1	Kurangnya Kerjasama dan koordinasi di Tim Efektif aksi perubahan	Pengembangan metode komunikasi secara persuasif dan edukatif kepada tim efektif
2	Tidak optimalnya sarana dan prasarana pendukung LAP	Mengoptimalkan dan memaksimalkan sarana dan prasarana yang ada selama kegiatan Aksi Perubahan berlangsung
3	Lemahnya motivasi dari stakeholder internal	Membuat wadah-wadah komunikasi : 1. Rapat koordinasi 2. Ekspose kepada pimpinan
4	Kurangnya dukungan dari stakeholder eksternal	Memperluas Teknik-teknik komunikasi melalui komunikasi personal dengan tatap muka dan telepon serta email
5	Terbatasnya waktu dalam inventarisasi data serta mengolah data potensi pariwisata	Memaksimalkan waktu sebaik mungkin dan pembagian tugas dengan tim efektif
6	Data yang didapatkan masih minim dan perlu pengolahan	Memaksimalkan tim dalam melengkapi dan mengolah data agar dapat dijadikan konten yang menarik
7	Keterbatasan Sumber Daya Manusia (tim efektif) dalam mengolah data	Memberikan motivasi dan trust kepada tim agar dapat mengunggah semangat dalam mengolah data serta membuat strategi pembagian tugas dan waktu kerja
8	Adanya perubahan kebijakan anggaran Refocusing	Meminimalisir kembali anggaran sesuai dengan kondisi yang ada
II	Eksternal	
1	Kurang Kerjasama dengan stakeholder terkait	Mengintensifkan komunikasi dengan para stakeholder
2	Adanya Pro dan Kontra dengan pihak eksternal	Memberikan pengarahan untuk menyamakan pemahaman dengan pihak eksternal agar dapat meminimalisir terjadinya pemikiran dan/atau aksi yang kontradiktif terkait dengan inventarisasi Data dalam bentuk foto dan profil Potensi Kepariwisata Kabupaten Kutungan kepada tim efektif





“TERIMAKASIH

”



DG PROKU

LAMPIRAN

LAMPIRAN MILESTONES 1

Kegiatan :

Penunjukkan Project Leader oleh Kepala Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata Kabupaten Kuningan

Evidence :

1. Surat Pernyataan Komitmen Bersama;
2. Nota Dinas;
3. Surat Tugas;
4. Foto Dokumentasi.



PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN KUNINGAN
DINAS PEMUDA OLAHRAGA DAN PARIWISATA
Jalan Raya Cilowa No. 40A 45553 Kecamatan Kramatmulya - Kuningan

SURAT PERNYATAAN KOMITMEN BERSAMA
PESERTA PELATIHAN KEPEMIMPINAN PENGAWAS ANGKATAN I TAHUN 2021
DENGAN PIMPINAN UNIT KERJA

Yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : Sri Mulyati, S.Pd.,M.M.Pd
NIP : 197106122006042012
Pangkat Golongan : Penata TK I/ III d
Jabatan : Kepala Seksi Promosi dan informasi Pariwisata
Instansi : Dinas Pemuda Olahraga dan Parawisata Kabupaten Kuningan

Adalah sebagai peserta Pelatihan Kepemimpinan Pengawas (PKP) Angkatan I yang diselenggarakan oleh Pusat Pelatihan dan Pengembangan Dan Pemetaan Kompetensi Aparatur Sipil Negara Lembaga Administrasi Negara (PUSLATBANG PKASN LAN) bersedia menyelesaikan dan menindaklanjuti target Aksi perubahan Diklat Kepemimpinan Pengawas Angkatan I.

Demikian Surat Pernyataan Komitmen Bersama ini untuk dilaksanakan dengan sebaik - baiknya.

Kuningan, 24 Maret 2021

Kepala Dinas
Pemuda Olahraga dan Pariwisata
Kabupaten Kuningan



Dr. H. TOTO TOHARUDDIN, M.Pd.
Pembina Utama Muda
NIP. 19670816 199403 1 006

Peserta

NOTA DINAS

Kepada : Yth. Kepala Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata Kabupaten Kuningan
Dari : Kepala Seksi Promosi dan Informasi Pariwisata
Tanggal : 26 Maret 2021
Nomor : 556/01/Pemasaran
Sifat : Penting
Lampiran : -
Hal : Laporan Pelaksanaan Diklat PKP Angkatan I Tahun 2021

Dipermaklumkan dengan hormat, bersama ini disampaikan laporan bahwa saya telah mengikuti kegiatan Diklat PKP Angkatan I Tahun 2021 yaitu Diagnosa kebutuhan Perubahan Organisasi, berdasarkan hasil diskusi dengan Coach PUSLATBANG PKASN LAN (Dr.H.Gugum Gumelar,SH.,MM) dan setelah melalui Diagnostic Reading dengan system USG telah disepakati bersama bahwa Aksi Perubahan yang berjudul " DG ProKu Upaya Peningkatan Pelayanan Promosi Kepariwisata Berbasis Teknologi dan Informasi", hal ini sudah sesuai dengan Tupoksi Kepala Seksi Promosi dan informasi Pariwisata.

Menindaklanjuti hal tersebut, maka dalam Tahap 2 ini yaitu Membangun Komitmen Bersama atau Out Campus pada tanggal 24 Maret 2021 s.d 01 Juni 2021, seluruh peserta Diklat PKP angkatan I diharuskan menyelesaikan dan menindaklanjuti target Aksi Perubahan Diklat PKP Angkatan I tahun 2021.

Sehubungan hal tersebut di atas, maka saya memohon kepada Kepala bidang pemasaran Dinas Pemuda Olahraga dan Parawisata untuk :

1. Bersedia sebagai Mentor dari Aksi Perubahan
2. Membuat surat perintah tugas kepada saya sebagai project Leader Perubahan di Bidang Pemasaran dan diberikan kewenangan dalam membentuk Tim Efektif Pelaksanaan aksi Perubahan yang akan mulai bekerja pada bulan April s.d Mei 2021.
3. Mengundang pihak ketiga CV Cendana Solusindo sebagai penyedia pengadaan Barang /jasa dalam pekerjaan Aplikasi DG ProKu untuk mempresentasikan program aplikasi tersebut.
4. Menghadiri dan mengarahkan pembentukan Tim Efektif Aksi Perubahan yang dipimpin oleh Kepala Seksi Promosi dan Informasi Parawisata.
5. Menyetujui SOP dan identifikasi kebutuhan DG ProKu berbasis Teknologi dan Informasi

Atas perhatian dan dukungannya, Kami haturkan banyak terima kasih.

**KEPALA SEKSI PROMOSI DAN
INFORMASI PARIWISATA**



SRI MULYATI, S.Pd.,M.M.Pd.
Penata Tk. I

NIP. 19710612 200406 2 2012



PEMERINTAH KABUPATEN KUNINGAN
DINAS PEMUDA OLAHRAGA DAN PARIWISATA
Jl. Raya Cilowa No. 40A. Telp. (0232) 871378 Kramatmulya – Kuningan 45553

SURAT PERINTAH
Nomor : 556/292/Pemasaran

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Dr. H. Toto Toharuddin, M.Pd.
Jabatan : Kepala Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata Kabupaten Kuningan

M E M E R I N T A H K A N

Kepada :
Nama : Sri Mulyati, S.Pd., M.M.Pd.
NIP : 19710612 200604 2 012
Pangkat/ Golongan : Penata Tk.I/III d
Jabatan : Kepala Seksi Promosi dan Informasi Pariwisata
Unit Kerja : Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata
Kabupaten Kuningan

Untuk :
Menjadi project leader dalam menyelesaikan dan menindaklanjuti target aksi perubahan diklat PKP Angkatan I Tahun 2021 dengan judul "DGProKu Upaya Peningkatan Pelayanan Promosi Kepariwisata Berbasis Teknologi dan Informasi DISPORAPAR Kabupaten Kuningan", selain itu yang bersangkutan diberikan kewenangan dalam membentuk Tim Efektif Pelaksanaan Aksi Perubahan yang akan dimulai bekerja pada bulan April s/d Mei Tahun 2021.
Agar dilaksanakan sebagaimana mestinya dengan penuh rasa tanggung jawab.

Dikeluarkan di Kuningan,
Pada tanggal 24 Maret 2021

KEPALA DINAS PEMUDA
OLAHRAGA DAN PARIWISATA
KABUPATEN KUNINGAN



Dr. H. TOTO TOHARUDDIN, M.Pd.
Pembina Utama Muda
NIP 19670816 199403 1 006

Dokumentasi Foto Kegiatan I

Pada hari rabu tanggal 24 Maret 2021. Bertempat di ruang pribadi Kepala Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata Kabupaten Kuningan, peserta diklat menyampaikan ide dan gagasan serta dukungan kepada promotor dan mentor tentang pentingnya proyek aksi perubahan



(Project leader bersama Promotor)



(Project leader bersama stakeholder)



(Project leader bersama Mentor)

Kepala Bidang Pemasaran
Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata
Kabupaten Kuningan


TETI SUKMAWATI, S.E.
NIP. 19690702 199103 2 003

LAMPIRAN MILESTONE 2

Kegiatan :

Rencana Pembentukan Tim Efektif

Evidence :

1. Dokumentasi Foto

Dokumentasi Foto Kegiatan II

Pada hari Senin tanggal 25 Maret 2021, Rencana Pembentukan Tim Efektif Bersama Mentor Di Ruang Kerja Kepala Bidang Pemasaran



(Project leader bersama Mentor)

Kepala Bidang Pemasaran
Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata
Kabupaten Kuningan


TETI SUKMAWATI, S.E.
NIP. 19690702 199103 2 003

LAMPIRAN KEGIATAN 3

Kegiatan :

Sosialisasi Aksi Perubahan bersama pejabat struktural

Evidence :

1. Surat Undangan;
2. Daftar Hadir;
3. Dokumentasi Foto.



PEMERINTAH KABUPATEN KUNINGAN
DINAS PEMUDA OLAHRAGA DAN PARIWISATA
Jl. Raya Cilowa No. 40A. Telp. (0232) 871378 Kramatmulya – Kuningan 45553

Kuningan, 28 Maret 2021

Nomor : 556/294/Pemasaran
Sifat : Penting
Lampiran : -
Perihal : Sosialisasi Aksi Perubahan
DG Proku

Kepada:
Yth. Pejabat Struktural Dinas
Pemuda Olahraga dan
Pariwisata
di
Kuningan

Dipermaklumkan dengan hormat, dalam rangka pelaksanaan kegiatan Sosialisasi Program Aksi Perubahan Aplikasi DG Proku Dalam Upayan Peningkatan Pelayanan Promosi Kepariwisata Berbasis Teknologi Dan Informasi.

Dengan ini kami mengundang Saudara/i untuk hadir pada:

Hari/Tanggal : Senin/ 29 Maret 2021
Waktu : 10.00 WIB s/d selesai
Tempat : Aula Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata
Kabupaten Kuningan

Atas perhatian dan Kerjasama, disampaikan terimakasih.

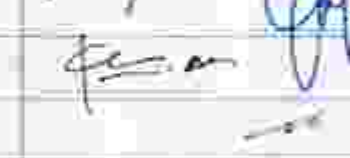
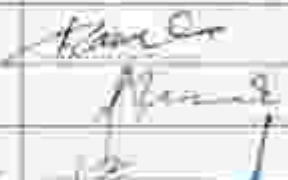
KEPALA DINAS PEMUDA
OLAHRAGA DAN PARIWISATA
KABUPATEN KUNINGAN



Dr. H. OTTO TOHARUDDIN, M.Pd
Pembina Utama Muda
NIP 19670816 199403 1 006

DAFTAR HADIR

Hari	Senin
Tanggal	29 Maret 2021
Waktu	10,00 WIB s.d Selesai
Tempat	Aula Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata Kabupaten Kutiningan
Acara	Sosialisasi Aksi Perubahan DG Proku

NO	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
1	Beti Sintermanidi	Kabid Pemas	
2	Joko	Kasi Event	
3	Sri Mulyati	Kasi Promosi	
4	Cecap Suciarni	Stasi pemuda	
5	T. Rudy Purnawan	Kasio	
6	Yana Rostogo	Kasi prestasi SR	
7	Andri Aesa Purnama	Kasi Desentral	
8	Supri Samah	Sub bag. Pemas	
9	Rahmat A	" "	
10	Otho Hammo	Kasi PPP	
11	Arni N	Kasubag program	
12	Rinto Ruvana	Kabid Destinasi	
13	Dede Supriawan	Kasi pendulu	
14	Purbo Samsi	Ka. UPTD	
15	Ded Setian	Kasi Eksp	
16	ZENO PRESYA	Sub bag UPTD	

17	Uleg Saifulhak	Komis Lem & Hapus	
18	Ani Nurhayati	Kabid Ceraf. Inpur	
19	Bernardus P. Sison	Prokurator	
20			

Kepala Seksi Promosi dan
Informasi Perawatan,



SRI MULYATI, S.Pd., M.M.Pd
NIP. 19710612200604 2 010

Dokumentasi Foto Kegiatan III

Pada hari Senin tanggal 29 Maret 2021, sosialisasi program Aksi Perubahan di Aula Disporapar Kabupaten Kuningan dan dihadiri pejabat struktural Disporapar Kabupaten Kuningan.



Kepala Bidang Pemasaran
Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata
Kabupaten Kuningan

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'TETI SUKMAWATI'.

TETI SUKMAWATI, S.E.
NIP. 19690702 199103 2 003

LAMPIRAN MILESTONE 4

Kegiatan :

Pembentukan Tim Efektif

Evidence :

1. Berita Acara Tim Efektif;
2. Surat Keputusan Tim Efektif;
3. Surat Undangan;
4. Daftar Hadir;
5. Dokumentasi Foto.



BERITA ACARA

PELAKSANAAN SERAH TERIMA SK TIM EFEKTIF

Dalam upaya peningkatan pelayanan promosi kepariwisataan berbasis teknologi dan informasi kabupaten kuningan melalui DG ProKu (Digital Promotion kuningan) Dinas Pemuda Olahraga dan Parawisata Kabupaten Kuningan

Pada hari ini kamis, satu April Dua Ribu Dua satu telah dilaksanakan serah terima Surat Keputusan Kepala Dinas Pemuda Olahraga dan Parawisata Kabupaten Kuningan Tentang Pembentukan Tim Efektif DG ProKu upaya peningkatan pelayanan promosi kepariwisataan berbasis teknologi dan informasi kabupaten kuningan Jl Raya Cilowa No 40 A Kecamatan Kramatmulya Kabupaten kuningan.

Demikian berita acara ini dibuat dengan sesungguhnya dan untuk dilaksanakan sebagaimana mestinya

Yang menyerahkan. Kepala Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata Kabupaten Kuningan Pembina Tingkat I NIP 196708161994031006

Yang menerima Kepala seksi Promosi dan Informasi Pariwisata Bidang pemasaran Sri Mulyati, S.Pd., M.M, Pd Pembina TK-I NIP. 197106122004062012

KEPALA DINAS PEMUDA
OLAHRAGA DAN PARIWISATA
KABUPATEN KUNINGAN



Dr. H. TOTO TOHARUDDIN, M.Pd
Pembina Utama Muda
NIP 19670816 199403 1 006



PEMERINTAH KABUPATEN KUNINGAN
DINAS PEMUDA OLAHRAGA DAN PARIWISATA
Jl. Raya Cilowa No. 40A. Telp. (0232) 871378 Kramatmulya – Kuningan 45553

KEPUTUSAN KEPALA DINAS
PEMUDA OLAHRAGA DAN PARIWISATA KABUPATEN KUNINGAN
NOMOR : 556/Kpts.295/Disporapar/2021
TENTANG
PEMBENTUKAN TIM AKSI PERUBAHAN
PENINGKATAN SARANA PROMOSI PARIWISATA KABUPATEN KUNINGAN
MELALUI APLIKASI DGProKu
KEPALA DINAS PEMUDA OLAHRAGA DAN PARIWISATA
KABUPATEN KUNINGAN

- Menimbang** : a. bahwa sarana promosi pariwisata merupakan salah satu cara untuk meningkatkan jumlah wisatawan;
- b. bahwa penggunaan media digital sebagai sarana promosi pariwisata lebih interaktif dan komunikatif;
- c. bahwa dalam melaksanakan aksi Perubahan Peningkatan Sarana Promosi Pariwisata Kabupaten Kuningan melalui Aplikasi DGProKu diperlukan adanya dukungan dari semua stakeholder terkait;
- d. bahwa sebagaimana dimaksud huruf a, d dan c untuk menjamin kepastian hukum perlu ditetapkan dengan Keputusan Kepala Dinas tentang Pembentukan Tim Aksi Perubahan Peningkatan Sarana Promosi Pariwisata Kabupaten Kuningan melalui Aplikasi DGProKu.
- Mengingat** : 1. Undang-undang Nomor 10 tahun 2009 tentang Kepariwisataan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 11, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4966);
2. Peraturan Pemerintah Nomor 50 tahun 2011 Tentang Rencana Induk Pembangunan Kepariwisataan Nasional tahun 2010 – 2025);
3. Peraturan Pemerintah Nomor 18 tahun 2016 tentang Perangkat Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 114, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia

Noor 5887);

4. Peraturan Presiden Nomor 81 tahun 2010 tentang Grand Design Reformasi Birokrasi tahun 2010-2025;
5. Peraturan Presiden Nomor 69 tahun 2019 tentang Kementerian Pariwisata dan Ekonomi Kreatif;
6. Peraturan Menteri Pariwisata dan Ekonomi Kreatif/Kepala Badan Pariwisata dan ekonomi Kreatif Republik Indonesia Nomor 12 tahun 2020 tentang Rencana Strategis Kementerian Pariwisata dan ekonomi Kreatif/ Kepala Badan Pariwisata dan Ekonomi Kreatif Tahun 2020-2024;
7. Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 050-3708 tahun 2020 tentang Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutahiran Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah.
8. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Barat Nomor 15 tahun 2015 tentang Rencana Induk Pembangunan Kepariwisataaan Provinsi Jawa Barat Tahun 2015 – 2025
9. Peraturan Daerah Kabupaten Kuningan nomor 5 tahun 2009 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJPD) Kabupaten Kuningan Tahun 2005-2025 sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kabupaten Kuningan Nomor 13 tahun 2010 tentang Perubahan Peraturan Daerah Kabupaten Kuningan nomor 5 tahun 2009 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJPD) Kabupaten Kuningan Tahun 2005-2025
10. Peraturan Bupati Kuningan Nomor 11 Tahun 2018 Tentang Ketentuan Tata Naskah Dinas Di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Kuningan;
11. Peraturan Bupati Kuningan Nomor 58 Tahun 2019 tentang Kedudukan, Susunan organisasi, Tugas Pokok, Fungsi dan Uraian Tugas serta Tata Kerja Dinas Pemuda, Olahraga dan Pariwisata Kabupaten Kuningan sebagaimana telah diubah

dengan Peraturan Bupati Kuningan Nomor 42 tahun 2020 tentang Kedudukan, Susunan organisasi, Tugas Pokok, Fungsi dan Uraian Tugas serta Tata Kerja Dinas Pemuda, Olahraga dan Pariwisata Kabupaten Kuningan;

Memperhatikan : Surat Perintah Sekretaris Daerah Kabupaten Kuningan Nomor 893.4/242/BKPSDM tanggal 06 Pebruari 2021 tentang Pelatihan Kepemimpinan Pengawasan dilingkungan Pemerintah Kabupaten Kuningan tahun 2021

MEMUTUSKAN:

Menetapkan :
PERTAMA: Membentuk Tim Aksi Perubahan Peningkatan Sarana Promosi Pariwisata Kabupaten Kuningan melalui Aplikasi DGProKu dengan komposisi dan personalia sebagaimana tercantum dalam lampiran 1 Keputusan ini.

KEDUA : Tim sebagaimana dimaksud diktum PERTAMA mempunyai tugas mendukung penyusunan aksi perubahan Peningkatan Sarana Promosi Pariwisata Kabupaten Kuningan melalui Aplikasi DGProKu secara administratif dan secara teknis.

KETIGA : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

KEEMPAT : Keputusan ini diberikan kepada seluruh Anggota dimaksud diktum PERTAMA untuk dilaksanakan sebagaimana mestinya dengan penuh tanggung jawab.

Ditetapkan di : Kuningan
Pada tanggal : 31 Maret 2021

**KEPALA DINAS PEMUDA
OLAHRAGA DAN PARIWISATA
KABUPATEN KUNINGAN**



Des. H. TOTO TOHARUDDIN, M.Pd
Pembiya Utama Muda
NIP. 19670816 199403 1 006

LAMPIRAN : KEPUTUSAN KEPALA DINAS PEMUDA OLAHRAGA DAN PARIWISATA
 I KABUPATEN KUNINGAN
 NOMOR : 556/Kpts.295/Disporapar/2021
 TANGGAL : 31 Maret 2021
 TENTANG : TIM AKSI PERUBAHAN PENINGKATAN SARANA PROMOSI
 PARIWISATA KABUPATEN KUNINGAN MELALUI APLIKASI
 DGProKu

Komposisi Personalia
Tim Aksi Perubahan Peningkatan Sarana Promosi Pariwisata Kabupaten
Kuningan melalui Aplikasi DGProKu

NO	NAMA	JABATAN	TUGAS	KET
1.	Sri Mulyati, S.Pd., M.M	Kepala Seksi Promosi dan Informasi Pariwisata	Pimpinan Aksi	
2.	Jono, SE	Kepala Seksi Produk Wisata dan Penyelenggara Kegiatan/Event	Tim Administrasi	
3.	Dadang Sudarto, SE	Fungsional Umum Bidang Pemasaran		
4.	Tita Sona, S.Ip	Fungsional Umum Bidang Pemasaran		
5.	Riva Rahmawati, SE	Tenaga Pendamping		
6.	Ade Subagja, SE	Fungsional Umum Bidang Pemasaran	Tim Teknis	
7.	Dede Nono Rukmana, S.Sn	Fungsional Umum Bidang Pemasaran		
8.	Inliyati	THL Bidang Pemasaran		
9.	Nita Nur Fuziawati, A.Md.Par	THL Bidang Pemasaran		
10.	Uu Sunandi, S.Kom	THL UPTD Pariwisata		

11.	M. Dzaky Murtadha, S.S	THL Bidang Pemasaran	Tim IT	
12.	Anggara Davizca Pratama, S.Pd	THL Bidang Pemasaran		
13.	Bambang Priatna, S.Kom	Programer		

KEPALA DINAS PEMUDA OLAHRAGA
DAN PARIWISATA
KABUPATEN KUNINGAN



[Signature]
Dr. H. TOTO TOHARUDDIN, M.Pd
Pembina Utama Muda
NIP 19670816 199403 1 006



PEMERINTAH KABUPATEN KUNINGAN
DINAS PEMUDA OLAHRAGA DAN PARIWISATA

Jl. Raya Cilowa No. 40A. Telp. (0232) 871378 Kramatmulya – Kuningan 45553

Kuningan, 30 Maret 2021

Nomor : 556/295/Pemasaran
Sifat : Penting
Lampiran : 1 (Satu)
Perihal : Undangan

Kepada:
Yth. Undangan terlampir
di
Kuningan

Dipermaklumkan dengan hormat, dalam rangka pelaksanaan Program Aplikasi DG Proku Dalam Upayan Peningkatan Pelayanan Promosi Kepariwisata Berbasis Teknologi Dan Informasi, maka perlu adanya pembentukan Tim Efektif.

Dengan ini kami mengundang Saudara/i untuk hadir pada:

Hari/Tanggal : Rabu/ 31 Maret 2021

Waktu : 13.00 WIB s/d selesai

Tempat : Ruang Bidang Pemasaran Dinas Pemuda Olahraga
dan Pariwisata Kabupaten Kuningan

Atas perhatian dan Kerjasama, disampaikan terimakasih.

KEPALA DINAS PEMUDA
OLAHRAGA DAN PARIWISATA
KABUPATEN KUNINGAN



Dr. H. TOTO TOHARUDDIN, M.Pd
Pembina Utama Muda
NIP 19670816 199403 1 006

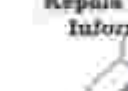
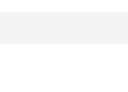
Nomor : 556/295/Pemasaran
 Sifat : Penting
 Perihal : Undangan

NO	NAMA	JAB		T
1.	Jono, SE	Kepala Seksi Produk Wisata dan Penyelenggara Kegiatan/Event	Tim Administrasi	
2.	Dadang Sudarto, SE	Fungsional Umum Bidang Pemasaran		
3.	Tita Sona, S.Ip	Fungsional Umum Bidang Pemasaran		
4.	Riva Rahmawati, SE	Tenaga Pendamping		
5.	Ade Subagja, SE	Fungsional Umum Bidang Pemasaran	Tim Teknis	
6.	Dede Nono Rukmana, S.Sn	Fungsional Umum Bidang Pemasaran		
7.	Inliyati	THL Bidang Pemasaran		
8.	Nita Nur Fuziawati, A.Md.Par	THL Bidang Pemasaran		
9.	Uu Sunandi, S.Kom	THL UPTD Pariwisata	Tim IT	
10.	M. Dzaky Murtadha, S.S	THL Bidang Pemasaran		
11.	Anggara Davizca Pratama, S.Pd	THL Bidang Pemasaran		
12.	Bambang Priatna, S.Kom	Programer		

LAMPIRAN

DAFTAR HADIR

Hari : Rabu
 Tanggal : 31 Maret 2021
 Waktu : 13:00 WIB s.d Selesai
 Tempat : Ruang Bidang Pemasaran Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata
 Kabupaten Kuningan
 Acara : Pembentukan Tim Efektif

NO	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
1	Sri Mulyati, S.Pd., M.M.Pd	Kepala Seksi Promosi dan Informasi Pariwisata	
2	Jono, SE	Kepala Seksi Produk Wisata dan Penyelenggara Kegiatan/Event	
3	Daidang Subarto, SE	Fungsional Umum Bidang Pemasaran	
4	Tita Sonia, S.Ip	Fungsional Umum Bidang Pemasaran	
5	Riva Rahmawati, SE	Terlaga Pendamping	
6	Ami Sutagja, SE	Fungsional Umum Bidang Pemasaran	
7	Dede Nono Rukmana, S.Sn	Fungsional Umum Bidang Pemasaran	
8	Intiyah	THL Bidang Pemasaran	
9	Nila Nur Fuzayyah, A.Md.Pd	THL Bidang Pemasaran	
10	Uu Shandi, S.Kom	THL UPTD Pariwisata	
11	M. Dzaky Murtadha, S.S	THL Bidang Pemasaran	
12	Anggara Dewasa Pratama, S.Pd.	THL Bidang Pemasaran	
13	Bamtiang Pratna, S.Kom	Programmer	

Kepala Seksi Promosi dan
Informasi Pariwisata,



SRI MULYATI, S.Pd., M.M.Pd
NIP. 19710812 200604 2 012

Dokumentasi Foto Kegiatan IV

Pada hari Rabu 31 Maret 2021, Pembentukan Tim Efektif Serta Penyerahan SK Tim Efektif.



(Penyerahan SK Tim Efektif)



(Rapat Koordinasi Tim Efektif)

Kepala Bidang Pemasaran
Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata
Kabupaten Kuningan

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'TETI SUKMAWATI'.

TETI SUKMAWATI, S.E.

NIP. 19690702 199103 2 003

LAMPIRAN MILESTONE 5

Kegiatan :

Rapat Koordinasi Program Aplikasi DGProku dengan Tim Efektif

Evidence :

1. Surat Undangan;
2. Daftar Hadir;
3. Dokumentasi Foto.



PEMERINTAH KABUPATEN KUNINGAN
DINAS PEMUDA OLAHRAGA DAN PARIWISATA

Jl. Raya Cilowa No. 40A. Telp. (0232) 871378 Kramatmulya – Kuningan 45553

Kuningan, 30 Maret 2021

Nomor : 556/296/Pemasaran
Sifat : Penting
Lampiran : 1 (satu)
Perihal : Rapat Koordinasi Program
Aplikasi DG Proku

Kepada:
Yth. Undangan terlampir
di
Kuningan

Dipermaklumkan dengan hormat, dalam rangka pelaksanaan kegiatan Rapat Koordinasi Program Aplikasi DG Proku Dalam Upaya Peningkatan Pelayanan Promosi Kepariwisata Berbasis Teknologi Dan Informasi,

Dengan ini kami mengundang Saudara/i untuk hadir pada:

Hari/Tanggal : Kamis/ 01 April 2021
Waktu : 13.00 WIB s/d selesai
Tempat : Ruang Bidang Pemasaran Dinas Pemuda Olahraga
dan Pariwisata Kabupaten Kuningan

Atas perhatian dan Kerjasama, disampaikan terimakasih.

KEPALA DINAS PEMUDA
OLAHRAGA DAN PARIWISATA
KABUPATEN KUNINGAN



[Signature]
Dr. H. TOTO TOHARUDDIN, M.Pd
Pembina Utama Muda
NIP 19670816 199403 1 006

Nomor : 556/296/Pemasaran
 Sifat : Penting
 Perihal : Rapat Koordinasi
 Program

LAMPIRAN

NO	NAMA	JABATAN	TUGAS	KET
1.	Jono, SE	Kepala Seksi Produk Wisata dan Penyelenggara Kegiatan/Event	Tim Administrasi	
2.	Dadang Sudarto, SE	Fungsional Umum Bidang Pemasaran		
3.	Tita Sona, S.Ip	Fungsional Umum Bidang Pemasaran		
4.	Riva Rahmawati, SE	Tenaga Pendamping		
5.	Ade Subagja, SE	Fungsional Umum Bidang Pemasaran	Tim Teknis	
6.	Dede Nono Rukmana, S.Sn	Fungsional Umum Bidang Pemasaran		
7.	Inliyati	THL Bidang Pemasaran		
8.	Nita Nur Fuziawati, A.Md.Par	THL Bidang Pemasaran		
9.	Uu Sunandi, S.Kom	THL UPTD Pariwisata		
10.	M. Dzaky Murtadha, S.S	THL Bidang Pemasaran	Tim IT	
11.	Anggara Davizca Pratama, S.Pd	THL Bidang Pemasaran		
12.	Bambang Priatna, S.Kom	Programer		

DAFTAR HADIR

Hari	Senin
Tanggal	01 April 2021
Waktu	13.00 WIB s/d Selesai
Tempat	Ruang Bidang Pemasaran Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata Kabupaten Kuningan
Acara	Rapat Koordinasi Program Aplikasi DG Proku

NO	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
1.	Sri Mulyati, S.Pd., M.M.Pd	Kepala Seksi Promosi dan Informasi Pariwisata	
2.	Juni, SK	Kepala Seksi Profile Wisata dan Penyelenggara Kegiatan/Event	
3.	Fadung Sofarini, ST	Fungsional Umum Bidang Perencanaan	
4.	Tita Susni, S.Ip	Fungsional Umum Bidang Perencanaan	
5.	Ilma Setiawati, ST	Timas Pendamping	
6.	Ade Nabagta, MI	Fungsional Umum Bidang Perencanaan	
7.	Dede Nono Rulitarni, S.Sa	Fungsional Umum Bidang Perencanaan	
8.	Dedet	Tim Bidang Perencanaan	
9.	Nia Nur Fauziah, A.Md.Pm	Tim Bidang Perencanaan	
10.	Lip Supandi, S.Kom	Tim Bidang Perencanaan	
11.	M. Dedy Mardiana, S.S	Tim Bidang Perencanaan	
12.	Anggra Denisa Hyattina, I.N	Tim Bidang Perencanaan	
13.	Bambang Priatna, H.Kes	Nogentri	

Kepala Seksi Promosi dan Informasi Pariwisata,



SRI MULYATI, S.Pd., M.M.Pd

NIP. 19710012 200604 2 012

Dokumentasi Foto Kegiatan V

Pada hari Kamis 01 April 2021, Rapat Koordinasi dengan Tim Efektif untuk penyampaian Program DG Proku



Kepala Bidang Pemasaran
Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata
Kabupaten Kuningan

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Teti Sukmawati'.

TETI SUKMAWATI, S.E.
NIP. 19690702 199103 2 003

LAMPIRAN MILESTONE 6

Kegiatan :

1. Pelaksanaan Inventarisasi Dan Sinkronisasi Data Bahan Perencanaan
2. Pelaporan Kegiatan Mingguan Kepada *Coach*

Evidence :

1. Foto Dokumentasi;
2. Laporan Mingguan (*Weekly Report*).

Dokumentasi Foto Kegiatan VI

Pada hari Senin 05 April 2021, Pelaksanaan Inventarisasi dan sinkronisasi data bahan perencanaan



Kepala Bidang Pemasaran
Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata
Kabupaten Kuningan

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'TETI SUKMAWATI'.

TETI SUKMAWATI, S.E.
NIP. 19690702 199103 2 003

**LAPORAN IMPLEMENTASI AKSI PERUBAHAN
SESUAI TAHAPAN MILESTONE
Weekly Report - 1**

Milestone	Kegiatan	Waktu	Output	%	Evidence	Ket.
A. Jangka Waktu						
Konsultasi dengan Mentor atau stakeholder internal :	a. Penunjukkan Project Leader oleh Kadisporapar	24-03-2021	Terlaksananya kesepakatan bersama project leader dengan Kadisporapar	100%	1. Surat Pernyataan Komitmen Bersama 2. Nota Dinas 3. Surat Tugas	
	b. Rencana Pembentukan Tim Efektif	25-03-2021	Mendapatkan dukungan & arahan serta memerintahkan KABID untuk menjadi Mentor dan segera membentuk Tim Efektif	100%	Dokumentasi Foto	
	c. Sosialisasi Aksi Perubahan dengan stakeholder internal	29-03-2021	Mendapatkan dukungan dan arahan	100%	Materi Sosialisasi, Dokumentasi Foto	
Pembentukan Tim Efektif	Rapat Internal Bidang Pemasaran yang membentuk tim efektif dalam rangka persiapan dan perencanaan aksi perubahan	31-03-2021	Terbentuknya Tim Efektif	100%	1. Surat Keputusan Kepala Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata Kabupaten Kuningan Nomor : 556/Kpts.295/DISPORAPAR/2021, Tentang Pembentukan Tim Aksi Perubahan Peningkatan	

	dengan diterbitkannya SK dan BA				Sarana Promosi Pariwisata Kabupaten Kuningan Melalui Aplikasi DG Proku; 2. Berita Acara Pelaksanaan Serah Terima SK Tim Efektif; 3. Dokumentasi Foto	
Rapat Koordinasi program aplikasi DG Proku dengan tim efektif	Rapat Internal Bidang Pemasaran dengan Tim Efektif	01-04-2021	Menyamakan persepsi dan membangun komitmen bersama	100%	1. Undangan 2. Daftar Hadir 3. Notulen rapat 4. Dokumentasi Foto	
Pelaksanaan Inventarisasi dan sinkronisasi data bahan perencanaan	Koordinasi dengan Tim Efektif terkait kebutuhan data	05-04-2021	Terkompilasi kebutuhan data awal, penjelasan system yang akan dibangun dan dukungan sumber daya dan informasi terkait proses	100%	Dokumentasi Foto	

Kuningan, 05 April 2021
 KEPALA BIDANG PEMASARAN
 DINAS PEMUDA OLAHRAGA
 DAN PARIWISATA
 KABUPATEN KUNINGAN



TETI SUKMAWATI, S.E
 NIP. 19690702 199103 2 003

LAMPIRAN MILESTONE 7

Kegiatan:

1. Penandatanganan Surat Perjanjian Kerjasama Jasa dengan Programmer (Pihak Ke-2)
2. Rapat Koordinasi Aplikasi DGProku dengan Tim IT

Evidence :

1. Surat Perjanjian Kerjasama Jasa;
2. Surat Undangan Penandatanganan SPK Jasa;
3. Surat Undangan Rakor;
4. Daftar Hadir;
5. Dokumentasi Foto.



PEMERINTAH KABUPATEN KUNINGAN
DINAS PEMUDA OLAHRAGA DAN PARIWISATA
Jl. Raya Cilowa No. 40A. Telp. (0232) 871378 Kramatmulya – Kuningan 45553

Surat Perjanjian Kerjasama Jasa

Pada hari ini Selasa, 06 April 2021, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Sri Mulyati, S.Pd., M.M.Pd
Pangkat : Penata TK I / IIIa
Jabatan : Kepala Seksi Promosi dan Informasi Pariwisata
Instansi : Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata Kabupaten Kuningan

Dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama **Sri Mulyati, S.Pd., M.M.Pd**, yang selanjutnya disebut sebagai **Pihak Pertama**,

Nama : Bambang Priatna, S.Kom
Jabatan : Programmer
Alamat : Dusun Pahing desa Nanggela
Kecamatan Mandirancan, Kabupaten Kuningan

Dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama **Bambang Priatna, S.Kom**, yang selanjutnya disebut sebagai **Pihak Kedua**.

Dengan ini kedua belah pihak sudah sepakat untuk menjalin sebuah kerjasama, yang diatur pada beberapa poin berikut ini :

1. Pihak Kedua akan mengolah database, mengelola Teknologi web server, membangun software server, mengelola konten, mengembangkan konten, mengatur dan menjamin keamanan web, membuat analisis dan statistic server, dan menerjemahkan desain menjadi tampilan yang dapat diakses banyak orang untuk pembuatan aplikasi DGProku dari Pihak Pertama, serta melakukan perawatan selama 6 bulan.
2. Pihak Kedua akan mencatat semua Biaya pembuatan aplikasi dan biaya perbaikan, untuk Aplikasi DGProku Pihak Pertama dan memberikan laporan selama 6 bulan pada akhir bulan.
3. Pihak Pertama akan membayar semua biaya yang dimaksud pada poin 2 (dua) selambat lambatnya pada Mei bulan Tahun 2021 selanjutnya setelah laporan diberikan oleh Pihak Kedua.

4. Surat perjanjian kerjasama ini berlaku selama 1 (satu) tahun,
5. Surat perjanjian ini dibuat dalam 2 (dua) rangkap yang memiliki kekuatan hukum yang sama, untuk selanjutnya dimiliki dan disimpan oleh masing masing pihak.

Demikian surat perjanjian kerjasama ini dibuat dengan penuh kesadaran, dalam keadaan sehat jasmani dan rohani, serta tanpa adanya unsur paksaan dari siapapun.

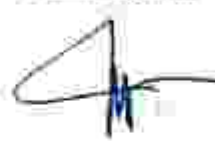
Kuningan, 06 April 2021

Pihak Pertama,



Sri Mulyati

Pihak Kedua,



Bambang Priatna



PEMERINTAH KABUPATEN KUNINGAN
DINAS PEMUDA OLAHRAGA DAN PARIWISATA

Jl. Raya Cilowa No. 40A. Telp. (0232) 871378 Kramatmulya – Kuningan 45553

Kuningan, 05 April 2021

Nomor : 556/297/Pemasaran
Sifat : Penting
Lampiran : -
Perihal : Undangan

Kepada:
Yth. Bpk. Bambang Priatna, S.Kom
di
Kuningan

Dipermaklumkan dengan hormat, untuk menindaklanjuti pembicaraan selanjutnya mengenai akan dilaksanakannya Kerjasama antara Kepala Seksi Promosi Pariwisata dengan programmer sebagai penyedia jasa dalam pekerjaan Program Aplikasi DG Proku.

Maka dengan ini kami mengundang Saudara untuk hadir pada:

Hari/Tanggal : Selasa/ 06 April 2021
Waktu : 09.00 WIB s/d selesai
Tempat : Ruang Bidang Pemasaran Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata Kabupaten Kuningan

Atas perhatian dan Kerjasama, disampaikan terimakasih.

KEPALA DINAS PEMUDA
OLAHRAGA DAN PARIWISATA
KABUPATEN KUNINGAN



[Signature]
Dr. H. TOTO TOHARUDDIN, M.Pd
Pembina Utama Muda
NIP 19670816 199403 1 006



PEMERINTAH KABUPATEN KUNINGAN
DINAS PEMUDA OLAHRAGA DAN PARIWISATA

Jl. Raya Cilowa No. 40A. Telp. (0232) 871378 Kramatmulya – Kuningan 45553

Kuningan, 05 April 2021

Nomor : 556/298/Pemasaran
Sifat : Penting
Lampiran: 1 (satu)
Perihal : Undangan

Kepada:
Yth. Tim IT
di
Kuningan

Dipermaklumkan dengan hormat, dalam rangka pelaksanaan kegiatan Rapat Koordinasi Program Aplikasi DG Proku Dalam Upayan Peningkatan Pelayanan Promosi Kepariwisata Berbasis Teknologi Dan Informasi,

Dengan ini kami mengundang Saudara/i untuk hadir pada:

Hari/Tanggal : Selasa/ 06 April 2021
Waktu : 13.00 WIB s/d selesai
Tempat : Ruang Bidang Pemasaran Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata Kabupaten Kuningan

Atas perhatian dan Kerjasama, disampaikan terimakasih.

KEPALA DINAS PEMUDA
OLAHRAGA DAN PARIWISATA
KABUPATEN KUNINGAN



Dr. H. TOTO TOHARUDDIN, M.Pd
Pembina Utama Muda
NIP 19670816 199403 1 006

Nomor : 556/298/Pemasaran

Sifat : Penting

Perihal : Rapat Koodinasi Program
/DG Proku

LAMPIRAN

NO	NAMA	JABATAN	TUGAS
1.	M. Dzaky Murtadha, S.S	THL Bidang Pemasaran	Tim II
2.	Anggara Davizca Pratama, S.Pd.	THL Bidang Pemasaran	
3.	Bambang Priatna, S.Kom	Programer	

DAFTAR HADIR

Hari : Selasa
Tanggal : 05 April 2021
Waktu : 13.00 WIB s.d. Selesai
Tempat : Ruang Bidang Pemasaran Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata
Kabupaten Kuningan

Acara : Rapat Koordinasi Program Aplikasi DG Proku Dalam Upaya
Peningkatan Pelayanan Promosi Kepariwisata Berbasis
Teknologi Dan Informasi

NO.	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
1	M. Dzaky Murtadha, S.E	THL Bidang Pemasaran	
2	Angga Dharma Pratama S.Pd	THL Bidang Pemasaran	
3	Bambang Pratya, S.Kim	Programa	

Kepala Seksi
Promosi dan Informasi Pariwisata



SRI MULYATI, S.Pd, M.M.Pd
NIP. 19710812 200804 2 012

Dokumentasi Foto Kegiatan VII

Pada hari Selasa 06 April 2021, penandatanganan Surat Perjanjian Kerjasama Jasa Dengan Programmer dan Rapat Koordinasi Pembahasan Tentang Aplikasi DG Proku Dengan Tim IT



Kepala Bidang Pemasaran
Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata
Kabupaten Kuningan



TETI SUKMAWATI, S.E.

NIP. 19690702 199103 2 003

Dokumentasi Foto Kegiatan VII

Pada hari Selasa 06 April 2021, Rapat Koordinasi Terkait Aplikasi DGProku dengan Tim IT



Kepala Bidang Pemasaran
Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata
Kabupaten Kuningan


TETI SUKMAWATI, S.E.

NIP. 19690702 199103 2 003

LAMPIRAN MILESTONE 8

Kegiatan :

Inventarisasi Data Hotel

Evidence:

1. Surat Monitoring;
2. Data base Hotel;
3. Dokumentasi Foto.



PEMERINTAH KABUPATEN KUNINGAN
DINAS PEMUDA OLAHRAGA DAN PARIWISATA

Jl. Raya Cilowa No. 40A. Telp. (0232) 871378 Kramatmulya – Kuningan 45553

Kuningan, 09 April 2021

Nomor : 556/299/Pemasaran
Sifat : Penting
Lampiran : -
Perihal : Monitoring

Kepada:
Yth. Ketua PHRI
di
Kuningan

Dipermaklumkan dengan hormat, dalam rangka pelaksanaan kegiatan Inventarisasi Jasa Usaha Pariwisata di sector Perhotelan dan Restoran / Kuliner untuk mengisi kelengkapan pada Program promosi pariwisata berupa Aplikasi DG Proku Dalam Upayan Peningkatan Pelayanan Promosi Kepariwisata Berbasis Teknologi Dan Informasi. Yang akan dilaksanakan pada:

Hari/Tanggal : Jumat/ 09 April 2021
Waktu : 13.00 WIB s/d selesai
Tempat : D'Jehans Hotel

Atas perhatian dan Kerjasama, disampaikan terimakasih.

KEPALA DINAS PEMUDA
OLAHRAGA DAN PARIWISATA
KABUPATEN KUNINGAN



[Signature]
Dr. H. TOTO TOHARUDDIN, M.Pd
Pembina Utama Muda
NIP 19670816 199403 1 006

**HOTEL BINTANG DAN NON BINTANG KABUPATEN KUNINGAN
TAHUN 2020**

NO	NAMA HOTEL	KLASIFIKASI	JUMLAH KAMAR	JUMLAH TEMPAT TIDUR	ALAMAT	PERIZINAN	
						ADA	TIKAK ADA
1	HORIZON FERTIA DANITA	BINTANG III	125	335	Jalan Raya Panawuan No. 88 Desa Panawuan Kecamatan Cigandamekar Tlp. (0232) 613081 Fax. (0232) 613182		
2	PRIMA RESORT	BINTANG II	81	124	Jalan Raya Panawuan No. 121 Kecamatan Cigandamekar www.hotelprimamajap.com Tlp. (0232) 613700 Fax. (0232) 613187		
3	SANGKIAN INDAH	BINTANG I	33	31	Kompleks Pemondokan Air Panas Alam No. 304 Desa Sangkhurup Kecamatan Cigandamekar Tlp. (0232) 613151-613378 Fax. (0232) 613182		
4	KYONG	BINTANG III	75	76	Jalan Linggarjati No. 4 Kecamatan Cilimus Tlp. (0232) 613186		
5	BRAGE SANGKIAN HOTEL Spa	BINTANG II	81	80	Jalan Raya sangkhurup No 1 Desa Sangkhurup Kecamatan Cigandamekar www.grogrogspa.com Tlp (0232) 614543, 614545, 614544, Fax (0232) 614568		
6	DE JEHAN'S	NON BINTANG	27	29	Jalan Raya Cipanas No. 208 Desa Sangkhurup Kecamatan Cigandamekar		
7	MONTANA	NON BINTANG	73	120	Desa Panawuan Kec. Cigandamekar		
8	SHANTY	NON BINTANG	18	12	Jalan Raya Panawuan Nomor 124 Desa Panawuan Kecamatan Cigandamekar (0232) 613167, 081 330 333 408		
9	CIPINAS	NON BINTANG	24	24	Jalan Pemondokan Air Panas No. 3 Desa Sangkhurup Kecamatan Cigandamekar Tlp/Fax (0232) 614840		
10	KENDANA	NON BINTANG	14	22	Jalan Raya Cipanas No. 217 Desa Sangkhurup Kecamatan Cigandamekar Tlp/fax (0232) 614848		
11	KAHAYU	NON BINTANG	39	31	Kompleks Pemondokan Air Panas Alam Desa Sangkhurup Kecamatan Cigandamekar Tlp. (0232) 613011		
12	CEMERLANG	NON BINTANG	5	5	Desa Sangkhurup Kecamatan Cigandamekar Kabupaten Kuningan Tlp. (0232) 611135		
13	GAFLIDA	NON BINTANG	14	14	J. Raya Panawuan Kec. Cigandamekar Tlp. (0232) 613568		
14	SENANG HATI	NON BINTANG	28	10	Jalan Raya Panawuan Desa Panawuan Kecamatan Cigandamekar Tlp. (0232) 614554		
15	CAMPERNIK	NON BINTANG	7	7	Jalan Sangkhurup 18 Cigandamekar		
16	CEMARA	NON BINTANG	17	17	J. Raya Panawuan No. 137 Desa Panawuan Kec. Cigandamekar Kab. Kuningan Tlp. (0232) 613267		
17	WIDJARI	NON BINTANG	8	8	Jalan Raya Sangkhurup Desa Sangkhurup Kecamatan Cigandamekar Tlp. (0232) 614549		
18	PONDOK KABAYAN	NON BINTANG	10	23	Jalan Raya Cipanas No. 123 Desa Panawuan Kecamatan Cigandamekar Tlp. (0232) 614547		
19	VILLA SUMAH RAJA	NON BINTANG	18	12	Jl. Panawuan No. 123 Desa Panawuan Kec. Cigandamekar Kab. Kuningan Tlp. (0232) 614188		
20	LINGGARJATI	NON BINTANG	39	64	Jalan Raya Linggarjati Desa Linggarjati Kecamatan Cilimus		

NO	NAMA HOTEL	KLASIFIKASI	JUMLAH KAMAR	JUMLAH TEMPAT TIDUR	ALAMAT	PERIZINAN	
						ADA	TIDAK ADA
21	FLAMBOYAN INDAH	NON BINTANG	23	21	Jl. Bendorose-Wetan No. 38 Kec. Cilimus Kuningan		
22	SONANZA	NON BINTANG	21	25	Jalan Raya Bendorasawetan Cilimus Kuningan Tlp (0232) 614887		
23	CARACAS INDAH I	NON BINTANG	12	12	Jalan Raya Caracas No. 4 Desa Caracas Kecamatan Cilimus Tlp (0232) 614133		
24	CARACAS INDAH II	NON BINTANG	9	9	Jl. Raya Caracas No. 18 Kuningan Tlp. (0232) 613365		
25	PENGINAPAN MANIS	NON BINTANG	10	10	Jl. Raya Mamo Kidul no.25 Kuningan		
26	BUKIT MULYA	NON BINTANG	23	23	Jalan Raya Kuningan - Cirebon Km 5 Desa Karangmulya Tlp. (0232) 672150-671632		
27	GRAND CORDELA HOTEL AS PUTRA	BINTANG II	112	206	Jl. Silwangi no.81 Kuningan Tlp (0232) 672272		
28	PURNAMA MULYA	NON BINTANG	54	82	Jalan Raya Cigugur KM 1,3 Kelurahan Cigugur-Kecamatan Cigugur Tlp (0232) 676673, 676677		
29	BUDHI JASA	NON BINTANG	16	16	Jl. Jend. Sudirman Kecamatan Kuningan		
30	VANKANA	NON BINTANG	31	33	Jalan Obara No. 108-109 Kuningan Tlp/Fax (0232) 671232		
31	ANGGREK	NON BINTANG	34	36	Jalan Obara No. 112 Kelurahan Kuningan Kecamatan Kuningan Tlp. (0232) 671445		
32	CILOHO PERMAI	NON BINTANG	25	30	Jalan RE Martadinata No. 102 Kelurahan Cijoho Kabupaten Kuningan Tlp/Fax (0232) 671465		
33	FLORA	NON BINTANG	19	20	Jalan Silwangi No. 256 Blok Cihamsihing Kel. Cigintung		
34	BANDIKAN RESORT AQUA PARK	NON BINTANG	11		Desa Bendorasawetan Kec. Cilimus		
35	MUTIARA	NON BINTANG	24	30	Desa Bendorasawetan Kec. Cilimus		
36	ASAKINAH	NON BINTANG	12	12	Desa Mamo Kidul Kec. Jalaksana		
37	LINGGA BEJANA	NON BINTANG	20	20	Desa Linggajati		
Jumlah			1221	1528			

**DATA COTTAGE, VILLA, WISMA DAN HOME STAY KABUPATEN KUNINGAN
TAHUN 2020**

NO	NAMA HOTEL	Jumlah Kamar	Jumlah Tempat Tidur	Alamat	Pembinaan	
					ADA	TIDAK ADA
1	COTTAGE WADUK DAIMA	13	13	Waduk Daima Desa Jagers Kec. Daima		
2	COTTAGE BALONG BALEM	12	12	Kempah OTTW Balong Balem Desa BabMamutuyi Kec. Jalarisari		
3	COTTAGE LINGGARJATI	50	50	Jalan Linggarjati Indeh No. 4 Desa Linggarjati Kecamatan Cilimus Kabupaten Kuningan Tlp. (0232) 813188		
4	WISMA PERMATA	17	17	Kompleks Stadion Mahmud Wisnuputra Kelurahan Kuningan Kecamatan Kuningan Tlp. (0232) 872432		
5	WISMA SEPABRI	30	37	Jalan Linggarjati		
6	WISMA ASRI	3	8	Jalan Promaka 24 Kelurahan Kuningan Kecamatan Kuningan		
7	WISMA SURABADI	15	15	Desa Bandoiwawitan Kec. Cilimus		
8	VILLA KAMPUNG GURUNG	5	8	Pemukiran Pesona Alam, Kampung Enggar		
9	VILLA GAJAH BARONG	7	7	Desa Linggarjati Kec. Cilimus		
10	VILLA SAISABELA	8	8	Jalan Raya Panawuan No. 82 Desa Panawuan Kec. Cigugur		
11	HOMESTAY GBLUNTU (RS)	110	110	Desa Wisata Cimentu Kec. Panawuhan		
Jumlah		293	308			

Wisma Vankat, wisma Azezi dan Wisma Jatidika

Hotel	37
Cottage	3
Villa	2
Wisma	4
Homestay	85

DATA RUMAH MAKAN

No.	Nama Rumah Makan	Alamat Rumah Makan	Nama Pemilik/Pemangku	PERIZINAN	
1	RM. LAKSANA	Panuwatan	rs. Almas	ADA	YOGA
2	RM. ALMAHA	Panuwatan	RM. Tim Sijato	✓	
3	BASO JAMAH	Jalakana	Jamala	✓	
4	RM. TAKANA	Jl. Veteran	Sarta Joo	✓	
5	RM. MAYANG	Cipang	Muyang	✓	
6	RM. HOLEBEBHAN CIBULAN	Jl. Raya Mela	H. Didi B.	✓	
7	RM. SEHATI	Jl. Raya Klatenpung no.51	H. In Inah	✓	
8	RM. (JALAL)	Jalakana	Nya Maba Alingah	✓	
9	RM. ROCKY	Cipang	Edin Nurin		✓
10	RM. CIPONDOK	Cipondok	R. Ade	✓	
11	JAWA SATE REBER	Kadugede	Muhammad Fatah		✓
12	ALL ACTION	Klaten, Temen Klat	Ali	✓	
13	BEKONGER AYAM	Kramatmulya	Rita Nurika Sartono	✓	
14	RM. KITA	Kuringan	H. Yanti	✓	
15	RM. SARANGGATI	Jl. Dipati Ewangga	Kael		✓
16	RM. REBER 2	Korawanggung	H. Gint R.	✓	
17	RM. KATRELUK	Jl. Veteran			✓
18	RM. WITIDARI	Sondharup	Fera Fera	✓	
19	AYAM GORENG CIPORANG	Ciporang	Ba. Kharis		✓
20	AYAM GORENG CIPORANG	CIPORANG			✓
21	AMPERA	Bandarasa	Wawan Kujawendi	✓	
22	RM. SABA	Panuwatan		✓	
23	RM. SAKATO	Anjuran	Sulthani		✓
24	KANTIN BUDURMA	Panung Jarakana	Spt. Dodi		✓
25	RM. TOPIH	Jl. RE. Martadipati	Edin Dikmah		✓
26	KUDA ARTHA	Jl. Dewi Sartika	Sofan	✓	
27	KANTIN ARTHA	Jl. Sindang	Sofan		✓
28	RM. STAWBERRY	Cipat	Spt. H. Rya Maja MFi	✓	
29	SAGRE BLOK	Jl. Aid	Muyang Galti Putri	✓	
30	RM. RAJA SAMBAL	Jl. RE. Martadipati	Adnan Rinaldi Fatah	✓	
31	RM. RAJA SEAFOOD	Bandarasanwetan		✓	
32	RM. JETAT DASAMAH	Jl. Raya Cendek Kuringan		✓	
33	RM. CIBENTANG	Jl. Raya Kramatmulya	Sulthani		✓
34	RM. ZHAN	Cipat	Ed. Eran		✓
35	RM. FLAMBOYAN	Bandarasan	Vusi Rudioka	✓	
36	RM. SATE DEPOK	Jl. Raya Kramatmulya	Tahang Tanjung	✓	
37	RM. (JITANA CIBULAN	Jl. Raya Kuringan Cibulan Dega Mela Wida			✓
38	RM. SATURADEN	Jl. Veteran Kuringan		✓	
39	HUCAP MI IRON	Jl. Dewi Sartika	Asep	✓	
40	AYAM BU ATIR	Jl. Dewi Sartika	H. Aji		✓
41	RM. BAKSO BAROKAH	Jl. Raya Kramatmulya	Wawan		✓
42	RM. SALING EMA	Jl. Raya Cipang	H. Nisa Martini	✓	
43	RM. BUI SANYO	Cipang	Sofan	✓	
44	RM. HENG HATU	Jl. Raya Cipangbang			✓
45	RM. ELI ANAH	Jl. Raya Cipangbang WIDUKAT	H. Anas		✓
46	RM. ROCKY PUTRA	Jl. Jendral Soedirman Kuringan			✓
47	RM. NIRMALAKA RASA	Jl. Gandasa Watan Pac. Cimus	H. Rendi	✓	
48	RM. ANERA	Jl. Raya Kramatmulya			✓
49	RM. SUNDI KOERING	Jl. Wawan Cipangbang No. 2 Damar Padang		✓	
50	RM. SUNDI KURINGAN	Jl. Bandarasa Watan Pac. Cimus			✓
51	RM. SARI NUSANT	Jl. RE. Martadipati Klat Cipang		✓	
52	RM. SATE TE GAL	Jl. Raya Kuringan Cibulan Kramatmulya			✓
53	RM. AMALUR	Jl. Bandarasanwetan Dega Bandarasa		✓	
54	RM. SURAHATI	Jl. RE. Martadipati No. 50 Klat Cipang	Aur Sukarya	✓	
55	RM. BANDUNG	Jl. RE. Martadipati Dega Anjuran Kuringan	H. Edin Rinaldi	✓	
56	RM. BURDA	Jl. RE. Martadipati Dega	H. Aji Saad	✓	
57	RM. CANSAB	Jl. Raya Cipang			✓
58	RM. KERON JATI	Cipangbang		✓	
59	RM. GU RESTO	Jl. Raya Bandarasa		✓	
60	RM. KUDRONG	Jl. Dewi Sartika			✓
61	RM. AYAM PENYET SURABAYA	Jl. Raya Kramatmulya			✓
62	RM. GOROKRAGON	Jl. Kramatmulya			✓
63	RM. RINJI	Panuwatan			✓
64	RM. BALONG	Jl. Raya Cendek			✓
65	RM. SATE EMA RJA	Jl. Raya Cipangbang			✓
66	RM. DAPUR B	Jl. Sindang Yari		✓	
67	RM. BATOK	Jl. Raya Butiman		✓	
68	RM. BATOK	Jl. Raya Dega Mela Jemberana		✓	
69	RM. TERASKU	Jl. Raya Cipangbang		✓	
70	RM. CIBUNCANG	Sondhar			✓
71	RM. KAPENG	Luragung			✓
72	RM. CANGSTER	Jl. Sindang			✓
73	ORUS 2 RESTO	Pan. Bantar Jalakana			✓
74	ACC Super Samal	Bandarasa			✓
75	RM. KERING	Jalakana			✓
76	Sate Kudu & Ayam Garang	Cipangbang			✓
77	RM. BIKSI NAGOR	Cipang			✓

79	Nasi Keurag	Jln. RE. Martadinata			
80	Boga Ulang	Sempora			
81	Nyoi Dasaiah	Sempora			
82	RM. Tahu Sate	Bandarata			
83	RM. Hsana	Jl. Dewi Sartika			
84	Bravo	Jl. Dewi Sartika			
85	Kodas Hihwan	Jl. Dewi Sartika			
86	Rusket Chickens	Jl. Sibwangi			
87	Sambel Rente	Jl. R.E. Martadinata			
88	RM. Bunde	Jl. R.E. Martadinata			
89	RM. Sambel Layuh	Jl. Aruji			
90	RM. BP Rente	Jl. Premuka			
91	Sambel Bajak	Jl. Bumi Benda Irm Cipta			
92	RM. Sambel Iu	Jl. Raya Mandiri			
93	RM. Pami Wangi	Jl. Cikuleuy			
94	Sate Beder Kadugede	Jl. Raya Kadugede			
95	RM. Bulooni	Jl. Raya Woduhaji			
96	RM. Padang Gonggong Limu	Jl. R.E. Martadinata			
97	RM. Gitan Valley	Jl. Raya Linggarjati			
98	RM. Woodfahad	Jl. Raya Setanegara			
99	RM. Aban Wan	Jl. Oro Iskandianata			

Dokumentasi Foto Kegiatan VIII
Pada hari Jumat 09 April 2021, Inventarisasi data hotel dan restoran / kuliner



Kepala Bidang Pemasaran
Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata
Kabupaten Kuningan

TETI SUKMAWATI, S.E.
NIP. 19690702 199103 2 003

LAMPIRAN MILESTONE 9

Kegiatan :

1. Inventarisasi Daya Tarik Wisata
2. Pelaporan Kegiatan Mingguan Kepada *Coach*

Evidence :

1. Surat Monitoring;
2. Data base DTW;
3. Dokumentasi Foto;
4. Laporan Mingguan (*Weekly Report*)



PEMERINTAH KABUPATEN KUNINGAN
DINAS PEMUDA OLAHRAGA DAN PARIWISATA

Raya Cilowa No. 40A. Telp. (0232) 871378 Kramatmulya – Kuningan 45553

Kuningan, 14 April 2021

Nomor : 556/300/Pemasaran
Sifat : Penting
Lampiran : -
Perihal : Monitoring

Kepada:
Yth. Ketua DTW
di
Kuningan

Dipermaklumkan dengan hormat, dalam rangka pelaksanaan kegiatan Inventarisasi Jasa Usaha Pariwisata di sector Perhotelan dan Restoran / Kuliner untuk mengisi kelengkapan pada Program promosi pariwisata berupa Aplikasi DG Proku Dalam Upayan Peningkatan Pelayanan Promosi Kepariwisata Berbasis Teknologi Dan Informasi. Yang akan dilaksanakan pada:

Hari/Tanggal : Kamis/ 15 April 2021

Waktu : 13.00 WIB s/d selesai

Tempat : Waduk Darma

Atas perhatian dan Kerjasama, disampaikan terimakasih.

KEPALA DINAS PEMUDA
OLAHRAGA DAN PARIWISATA
KABUPATEN KUNINGAN



[Signature]
Dr. H. TOTO TOHARUDDIN, M.Pd
Pembina Tk.1
NIP 19670816 199403 1 006

KLASIFIKASI DAYA TAMBAH WISATA KABUPATEN KUBUHA
TAHUN 2018

NO	NAMA DAYA TAMBAH WISATA	DESA/KELURAHAN	KECAMATAN	KETERANGAN	PERSYARAH	
					ADA	TIDAK ADA
Wisata Alam						
1	Tadris Rante	Kadusa	Pasekahan	BTNOC	1	0
2	Pemirang Rante	Singkep	Pasekahan	BTNOC	1	0
3	Geomet Tapa Rante	Kadusa	Pasekahan	BTNOC	1	0
4	Tadris Rante	Kadusa	Pasekahan	BTNOC	1	0
5	Keluk Rante Kiri Rante	Pasekahan	Pasekahan	BTNOC	1	0
6	Rook Rante Rante Rante	Pasekahan	Pasekahan	BTNOC	1	0
7	Maling Weng Rante Rante Rante	Pasekahan	Pasekahan	BTNOC	1	0
8	Rante Rante Rante	Cibanting	Mandiraja	BTNOC	1	0
9	Rante Rante	Linggajati	Cibanting	BTNOC	1	0
10	Linggajati Rante	Linggajati	Cibanting	PEMDA/BNOC	1	0
11	Rante Rante	Pasekahan	Pasekahan	PERSARANG	1	0
12	Rante Rante	Mandiraja	Mandiraja	DESA/BNOC	1	0
13	Rante Rante	Cibanting	Cibanting	BNOC	1	0
14	Rante Rante Rante	Cibanting	Cibanting	BNOC	1	0
15	Rante Rante Rante	Cibanting	Cibanting	BNOC	1	0
16	Rante Rante Rante Rante	Cibanting	Cibanting	BNOC	1	0
17	Rante Rante Rante Rante	Cibanting	Cibanting	BNOC	1	0
18	Rante Rante Rante Rante Rante	Cibanting	Cibanting	PMDA/BNOC	1	0
19	Rante Rante Rante Rante Rante	Cibanting	Cibanting	BNOC	1	0
20	Rante Rante Rante Rante Rante	Cibanting	Cibanting	BNOC	1	0
21	Rante Rante Rante Rante Rante	Cibanting	Cibanting	BNOC	1	0
22	Rante Rante Rante Rante Rante	Cibanting	Cibanting	BNOC	1	0
23	Rante Rante Rante Rante Rante	Cibanting	Cibanting	BNOC	1	0
24	Rante Rante Rante Rante Rante	Cibanting	Cibanting	BNOC	1	0
25	Rante Rante Rante Rante Rante	Cibanting	Cibanting	BNOC	1	0
26	Rante Rante Rante Rante Rante	Cibanting	Cibanting	BNOC	1	0
27	Rante Rante Rante Rante Rante	Cibanting	Cibanting	BNOC	1	0
28	Rante Rante Rante Rante Rante	Cibanting	Cibanting	BNOC	1	0
29	Rante Rante Rante Rante Rante	Cibanting	Cibanting	BNOC	1	0
30	Rante Rante Rante Rante Rante	Cibanting	Cibanting	BNOC	1	0
31	Rante Rante Rante Rante Rante	Cibanting	Cibanting	BNOC	1	0
32	Rante Rante Rante Rante Rante	Cibanting	Cibanting	BNOC	1	0
33	Rante Rante Rante Rante Rante	Cibanting	Cibanting	BNOC	1	0
34	Rante Rante Rante Rante Rante	Cibanting	Cibanting	BNOC	1	0
35	Rante Rante Rante Rante Rante	Cibanting	Cibanting	BNOC	1	0
36	Rante Rante Rante Rante Rante	Cibanting	Cibanting	BNOC	1	0
37	Rante Rante Rante Rante Rante	Cibanting	Cibanting	BNOC	1	0
38	Rante Rante Rante Rante Rante	Cibanting	Cibanting	BNOC	1	0
39	Rante Rante Rante Rante Rante	Cibanting	Cibanting	BNOC	1	0
40	Rante Rante Rante Rante Rante	Cibanting	Cibanting	BNOC	1	0
41	Rante Rante Rante Rante Rante	Cibanting	Cibanting	BNOC	1	0
42	Rante Rante Rante Rante Rante	Cibanting	Cibanting	BNOC	1	0
43	Rante Rante Rante Rante Rante	Cibanting	Cibanting	BNOC	1	0
44	Rante Rante Rante Rante Rante	Cibanting	Cibanting	BNOC	1	0
45	Rante Rante Rante Rante Rante	Cibanting	Cibanting	BNOC	1	0
46	Rante Rante Rante Rante Rante	Cibanting	Cibanting	BNOC	1	0
47	Rante Rante Rante Rante Rante	Cibanting	Cibanting	BNOC	1	0
48	Rante Rante Rante Rante Rante	Cibanting	Cibanting	BNOC	1	0
49	Rante Rante Rante Rante Rante	Cibanting	Cibanting	BNOC	1	0
50	Rante Rante Rante Rante Rante	Cibanting	Cibanting	BNOC	1	0
51	Rante Rante Rante Rante Rante	Cibanting	Cibanting	BNOC	1	0
52	Rante Rante Rante Rante Rante	Cibanting	Cibanting	BNOC	1	0
53	Rante Rante Rante Rante Rante	Cibanting	Cibanting	BNOC	1	0
54	Rante Rante Rante Rante Rante	Cibanting	Cibanting	BNOC	1	0
55	Rante Rante Rante Rante Rante	Cibanting	Cibanting	BNOC	1	0
56	Rante Rante Rante Rante Rante	Cibanting	Cibanting	BNOC	1	0
57	Rante Rante Rante Rante Rante	Cibanting	Cibanting	BNOC	1	0

NO	NAMA DAYA TAMAH WISATA	DESAIN/URAIHAN	KOTA/KABUPATEN	KETERANGAN	PERSYARAHAN	
82	Batu Talinga Surin	Pinzon	Ciputat		+	2
83	Conat 2 Cikahayuan	Cikahayuan	Manisreng		+	2
84	Batu Harau	Satangraha	Cikrus		+	2
85	Batu Senggang Garut	Cikahayuan	Cikrus		+	2
86	Batu Pasing	Cikahayuan	Cikrus		+	2
87	Batu Pasing	Cikahayuan	Cikrus		+	2
88	Batu Pasing	Cikahayuan	Cikrus		+	2
89	Batu Pasing	Cikahayuan	Cikrus		+	2
90	Batu Pasing	Cikahayuan	Cikrus		+	2
91	Batu Pasing	Cikahayuan	Cikrus		+	2
92	Batu Pasing	Cikahayuan	Cikrus		+	2
93	Batu Pasing	Cikahayuan	Cikrus		+	2
94	Batu Pasing	Cikahayuan	Cikrus		+	2
95	Batu Pasing	Cikahayuan	Cikrus		+	2
96	Batu Pasing	Cikahayuan	Cikrus		+	2
97	Batu Pasing	Cikahayuan	Cikrus		+	2
98	Batu Pasing	Cikahayuan	Cikrus		+	2
99	Batu Pasing	Cikahayuan	Cikrus		+	2
100	Batu Pasing	Cikahayuan	Cikrus		+	2
101	Batu Pasing	Cikahayuan	Cikrus		+	2
102	Batu Pasing	Cikahayuan	Cikrus		+	2
103	Batu Pasing	Cikahayuan	Cikrus		+	2
104	Batu Pasing	Cikahayuan	Cikrus		+	2
105	Batu Pasing	Cikahayuan	Cikrus		+	2
106	Batu Pasing	Cikahayuan	Cikrus		+	2
107	Batu Pasing	Cikahayuan	Cikrus		+	2
108	Batu Pasing	Cikahayuan	Cikrus		+	2
109	Batu Pasing	Cikahayuan	Cikrus		+	2
110	Batu Pasing	Cikahayuan	Cikrus		+	2
111	Batu Pasing	Cikahayuan	Cikrus		+	2
112	Batu Pasing	Cikahayuan	Cikrus		+	2
113	Batu Pasing	Cikahayuan	Cikrus		+	2
114	Batu Pasing	Cikahayuan	Cikrus		+	2
115	Batu Pasing	Cikahayuan	Cikrus		+	2
116	Batu Pasing	Cikahayuan	Cikrus		+	2
117	Batu Pasing	Cikahayuan	Cikrus		+	2
118	Batu Pasing	Cikahayuan	Cikrus		+	2
119	Batu Pasing	Cikahayuan	Cikrus		+	2
120	Batu Pasing	Cikahayuan	Cikrus		+	2

NO	NAMA DAYA TARIK WISATA	DESAS/DESA LURAJAN	KECAMATAN	KETERANGAN	PESONAN
Wisata Budaya					
113	Galang Peringatan Linggarati	Linggarati	Gliris		-
114	Tanah Purbasari Candi	Candi	Cigugur		-
115	Gedung Pahlawan Zaman Belanda	Ciamisa	Cigugur		1
116	Pasukan Titi Pahlawan Tunggul	Cigugur	Cigugur		2
117	Desa Bukit Siam	Sangharung	Jayawana		2
118	Situs Sangharung Candi	Sangharung	Cama		2
119	Situs Bukit Geyser	Pondok	Ciamisa		-
120	Situs Linggar Pahlawan Belanda Sangharung	Sangharung	Cama		2
121	Situs Sembah Dalam Cigugur	Cigugur	Cama		-
122	Situs Kuban Baling	Sangharung	Cigugur/Cama		2
123	Bukit Rancos Kalayati	Banjari	Banjari		2
124	Situs Persepsi TPA	Banjari	Banjari		-
125	Situs Candi Kertawana	Kertawana	Banjari		2
126	Monumen Tugu	Tugu	Banjari		-
Wisata Benda					
127	Open Space Gallery	Linggarati	Gliris		2
128	Sangharung Alam	Sangharung	Cigugur/Cama		-
129	Sangharung Alam	Sangharung	Gliris		-
130	Sangharung Alam	Sangharung	Gliris		2
131	Situs Alam	Sangharung	Gliris		2
132	Situs Alam	Sangharung	Gliris		-
133	Situs Alam	Sangharung	Gliris		2
134	Situs Alam	Sangharung	Gliris		2
135	Situs Alam	Sangharung	Gliris		-
136	Situs Alam	Sangharung	Gliris		2
137	Situs Alam	Sangharung	Gliris		2
138	Situs Alam	Sangharung	Gliris		2
139	Situs Alam	Sangharung	Gliris		2
140	Situs Alam	Sangharung	Gliris		2
141	Situs Alam	Sangharung	Gliris		2
142	Situs Alam	Sangharung	Gliris		2
143	Situs Alam	Sangharung	Gliris		2
144	Situs Alam	Sangharung	Gliris		2
145	Situs Alam	Sangharung	Gliris		2
146	Situs Alam	Sangharung	Gliris		2
147	Situs Alam	Sangharung	Gliris		2
148	Situs Alam	Sangharung	Gliris		2
149	Situs Alam	Sangharung	Gliris		2

DATA BASE PELAKU PARIWISATA
KABUPATEN KUNINGAN
TAHUN 2021

NO	NAMA KARYAWAN	NIK	PEKERJAAN	TEMPAT KERJA	ALAMAT TINGGAL	KABUPATEN/KOTA
1	Selviana Yunita	3273156306000002	Tata Hidang	GRAGE RESORT SANGKAN	Jl. Cijerah Gg. Al-Hidayah Rt. 005/004 Kel Cijerah Kec Bandung Kulon Kota Bandung	Kabupaten Kuningan
2	Hana Supriatna	3209130206960008	Waiter	GRAGE RESORT SANGKAN	Dusun Kliwon Rt. 002/001 Desa Kondangsuri Kec Beber Kab Cirebon	Kabupaten Kuningan
3	Ikah Atikah	3208234212830001	Sales	GRAGE RESORT SANGKAN	Kp. Sukahuti Ds. Sindangkasih Cirebon	Kabupaten Kuningan
4	Kusniah	3604014601760758	Pekerja	EKRAF	Dusun Bangong RT.021 RW. 009 Desa CantilanCantilan	Kabupaten Kuningan
5	Nuriksan	3208111603780000	Pekerja	EKRAF	Desa Cikeusi Rt 10 Rw 02 - Kecamatan Cidahu	Kabupaten Kuningan
6	Eli Nurlaeli	3208135103850006	Guest Srv. Agent	GRAGE RESORT SANGKAN	Ds. Babakan Jati Rt/07 Rw/03 Kec CigandaMekar-Kab Kuningan	Kabupaten Kuningan
7	Fifit Fitri Rahayu	3208326905870000	Purchasing	-	Jl. Anggrek Rt/02 Rw/01 Dusun 01 Desa Panauan Kec. Cigandamekar	Kabupaten Kuningan
8	Sahrudin	3208321007780004	Gardener	GRAGE RESORT SANGKAN	Sangkanurip Rt/05 Rw/02 blok wage, Kec ciganda mekar, Kab kuningan	Kabupaten Kuningan
9	Uje Permana	3208322506710001	Pool Att	GRAGE RESORT SANGKAN	Ds. Sangkanurip Dusun Manis Rt/20 Rw/03 Cigandamekar-Kuningan	Kabupaten Kuningan
10	Yayan Suryana	3208322301830002	Guest Srv. Agent	GRAGE RESORT SANGKAN	Ds. Panawan No 36 Rt/06 Rw/16 Kec Ciganda Mekar-Kab Kuningan	Kabupaten Kuningan
11	Aan Andrian	3208322908830001	Technician	GRAGE RESORT SANGKAN	Ds. Sangkanurip Blok pahing Rt/09 Rw/03 Kec Cigandamekar-Kab Kuningan	Kabupaten Kuningan
12	Abdul Rohim	3208131511760002	Cook Helper	GRAGE RESORT SANGKAN	Ds. Sangkanurip Rt/20 Rw/06, Dusun Manis. Kec Cigandamekar-Kab	Kabupaten Kuningan

					Kuningan	
13	Aep Salim Gunawan	3208130202740004	Gardener	GRAGE RESORT SANGKAN	Sangkanurip Rt/22 Rw/07 Dsn. Kliwon, Kec ciganda mekar, Kab kuningan.	Kabupaten Kuningan
14	Ahmad	3208320604780004	Cook Helper	GRAGE RESORT SANGKAN	Ds. Sangkanurip dusun kliwon Rt/024 Rw/007 Cigandamekar-Kuningan	Kabupaten Kuningan
15	Alex Sulisno	3208131209700003	Driver	GRAGE RESORT SANGKAN	Ds. Sangkanurip Blok Kliwon Rt/24 Rw/07 Ciganda mekar-Kuningan	Kabupaten Kuningan
16	Amar Ma'ruf	3208320505780003	Adventure Atid	GRAGE RESORT SANGKAN	Dsn. Pahing Karang Muncang Cigandamekar	Kabupaten Kuningan
17	Asep Syahputra	3208321511950001	Tata Hidang	GRAGE RESORT SANGKAN	Ds. Sangkanurip. Dusun Kliwon, Kec Cigandamekar - Kuningan	Kabupaten Kuningan
18	Bambang Herwandi	3208320108780001	HOD FO	GRAGE RESORT SANGKAN	Ds. Sangkanurip Blok pahing Rt 07 Rw/03 Kec Cigandamekar-Kab Kuningan	Kabupaten Kuningan
19	Cucu Sutari	3208131402700004	Gardener	GRAGE RESORT SANGKAN	Ds. Sangkanurip Dsn. Kliwon Kec Ciganda mekar-Kab Kuningan	Kabupaten Kuningan
20	Dadang Damiri	3208321010810001	Technician	GRAGE RESORT SANGKAN	Ds. Sangkanurip Rt/22 Rw/07 Kec Cigandamekar-Kab Kuningan	Kabupaten Kuningan
21	Edi Supriyadi	3208322509750001	Gardener	GRAGE RESORT SANGKAN	Sangkanurip Rt/22 Rw/07 Dsn. Kliwon, Kec ciganda mekar, Kab kuningan.	Kabupaten Kuningan
22	Eman Roheman	3208321108650001	Technician	GRAGE RESORT SANGKAN	Ds. Sangkanurip Rt/02 Rw/01 blok wage Kec cigandamekar-Kab Kuningan	Kabupaten Kuningan
23	Eman Usman	3208132810830004	Technician	GRAGE RESORT SANGKAN	DS Sangkanmulya Kec Ciganda Mekar Kab Kuningan	Kabupaten Kuningan
24	Eri Kodri Abdul Karim	3208320606850001	Roomboy	GRAGE RESORT SANGKAN	Dsn. Kliwon Ds. Sangkanurip Cigandamekar	Kabupaten Kuningan
25	Febrinawati	3208324804840002	Order Taker	GRAGE RESORT SANGKAN	Ds. Bunigeulis, Kec Cigandamekar-Kab kuningan	Kabupaten Kuningan

26	Heri Kuswanto	3208323008920002	Tata Boga	GRAGE RESORT SANGKAN	Ds. Sangkanmulya Rt/008 Rw/002 Dusun Citelang 32 Kec Cigandamekar-Kab Kuningan	Kabupaten Kuningan
27	Indah Lisnandani	3208137012900006	Therapist	GRAGE RESORT SANGKAN	Sangkanurip rt/20 rw/06 cigandamekar	Kabupaten Kuningan
28	Mumuh Muhyidin	3208321007790001	Technician	GRAGE RESORT SANGKAN	Ds. Sangkanurip Blok cimenyan Rt/22 Rw/07 Kec Ciganda mekar-Kab Kuningan	Kabupaten Kuningan
29	Nurhadi	3208090902700005	Pekerja	EKRAF	Dusun 1. Desa Panawuan	Kabupaten Kuningan
30	Otong Sukiman	3208322202730001	Roomboy	GRAGE RESORT SANGKAN	Ds. Sangkanurip Rt/005 Rw/002 Cigandamekar-kuningan	Kabupaten Kuningan
31	RIZKA PUTRI PRATAMA	3208321311000002	STAFF ADMIN BANDUNG	PT. AZZAM ALBAESUNI	DUSUN III CANTILANRT/RW019/005KelurahanS ANGKANMULYA	Kabupaten Kuningan
32	Saludin	3208162312780002	Roomboy	GRAGE RESORT SANGKAN	dsn tiga rt/05 rw/03 indrapatra Cigandamekar	Kabupaten Kuningan
33	Sakti Komara	3208320110840001	Waiter	GRAGE RESORT SANGKAN	Sangkanurip Rt/23 Rw/07 Cigandamekar	Kabupaten Kuningan
34	Salahudin	3208320107750011	Roomboy	GRAGE RESORT SANGKAN	DS Sangkanmulya Kec Ciganda Mekar Kab Kuningan	Kabupaten Kuningan
35	Suyanto	3209092807920004	Cook	GRAGE RESORT SANGKAN	Dusun Manis Rt. 020/006 Desa Sangkanurip Kec Cigandamekar Kab Kuningan	Kabupaten Kuningan
36	Syamsulhadi Amrullah	3208133003980003	Tata Hidang	GRAGE RESORT SANGKAN	Ds. Timbing Dusun 1. Rt/02 Rw/ 01. Cigandamekar-Kuningan	Kabupaten Kuningan
37	Tata Sutarso	3208320706800002	Therapist	GRAGE RESORT SANGKAN	Desa Koreak Rt/09 Rw/03, Kec ciganda mekar	Kabupaten Kuningan
38	Tahir	3208320107620007	Sipil	GRAGE RESORT SANGKAN	Ds. Sangkanurip Rt/022 Rw/07 Dsn. Kliwon Kec Cigandamekar-Kab Kuningan	Kabupaten Kuningan

39	Wanda Yumnis Fathullah	3208131803970003	Driver	GRAGE RESORT SANGKAN	Dusun Pahing Rt. 009/003 Desa Sangkanurip Kec Cigandamekar Kab Kuningan	Kabupaten Kuningan
40	Yuli Ekawati	3208165601840002	Waiter	GRAGE RESORT SANGKAN	Dsn. Pen Rt/15 Rw/05 Desa Sangkanurip	Kabupaten Kuningan
41	Encu Sudari	3208182006570011	Pekerja	EKRAF	Lingk. Puhun Rt.04 Rw.02 Sukamulya Cigugur	Kabupaten Kuningan
42	Titi Siti	3208184505720006	Therapist	GRAGE RESORT SANGKAN	Lingkung Manis Rt/05 Rw/02 Citamba Cigugur-Kuningan	Kabupaten Kuningan
43	Supardi	3202110505720006	Technician	GRAGE RESORT SANGKAN	Kp. Lembur Gede Rt/02 Rw/02 Tanjung Laya Bandung	Kabupaten Kuningan
44	Ucup Isyanto	3208111607820000	Pekerja	EKRAF	Rt 10 Rw 02Cikeusik	Kabupaten Kuningan
45	Iik Listianti	3210234707970121	Tata Hidang	GRAGE RESORT SANGKAN	Ds. Cikondang. Blok. Margalucu Rt/002 Rw/002 Cingambul	Kabupaten Kuningan
46	Mohammad Irwansyah Somantri	3209021706010005	Pekerja	EKRAF	Jl. RA Kartini, Blok Pen. No 45, RT 04/ RW 01, Ciledug Kulon. Kec. Ciledug, Kab. Cirebon	Kabupaten Kuningan
47	Atiana	3208135406810004	Therapist	GRAGE RESORT SANGKAN	Desa Bandorasa Wetan Jain Madrasah Diniyah RT/03 Rw/01	Kabupaten Kuningan
48	Dedi Kurniadi	3208132301850002	Tata Boga	GRAGE RESORT SANGKAN	Ds. Cilimus, Dusun Manis Rt/009, Rw/002 Kec. Cilimus - Kuningan	Kabupaten Kuningan
49	Dhoni Amisudiana	3209152512760006	Souse Chef	GRAGE RESORT SANGKAN	Ds. Bandorasa Wetan Blok Pahing Rt/008 Rw/002 Kec Cilimus-Kab Kuningan	Kabupaten Kuningan
50	Dwi Heri Susanto	3208130408780006	Tata Hidang	GRAGE RESORT SANGKAN	Jl. Raya bojong Rt/09 Rw/03 Cilimus-Kuningan	Kabupaten Kuningan
51	Eko Susanto	3208130301770001	Technician	GRAGE RESORT SANGKAN	Ds. Bandorasa Wetan Rt/06 Rw/02 Blok Pahing Kec Cilimas-Kab Kuningan	Kabupaten Kuningan
52	Iman Hermanto	3208131202770001	Guest Srv. Agent	GRAGE RESORT SANGKAN	Ds. Bojong No 105 Rt/03 Rw/09 Kec Cilimus-Kab Kuningan	Kabupaten Kuningan

53	Irena Putri Nuristiani	3208136812940004	Tata Hidang	GRAGE RESORT SANGKAN	Dusun 03 Cipaku Rt. 013/003 Desa Linggajati Kec Cilimus Kab Kuningan	Kabupaten Kuningan
54	Marian Sukirman	3208132705790007	Waiter	GRAGE RESORT SANGKAN	Ds.Bojong Rt/10 Rw/10 Kec Cilimus-Kab Kuningan	Kabupaten Kuningan
55	Mulyana Rasa	3208132912860006	Steward	GRAGE RESORT SANGKAN	Ds. Bojong. Rt/30 Rw/10, Dusun Kliwon. Kec Cilimus-Kab Kuningan	Kabupaten Kuningan
56	Toto Sugianto	3275080809760010	Pekerja	EKRAF	Jl raya caracas No 124 Rt 016/04Caracas	Kabupaten Kuningan
57	Uka Sukunda	3208092109890004	Waiter	GRAGE RESORT SANGKAN	Dusun Wage Rt. 009/004 Desa Linggasana Kec Cilimus Kab Kuningan	Kabupaten Kuningan
58	Yandi Sutandi	3208162801970004	Tata Boga	GRAGE RESORT SANGKAN	Ds. Bojong, Dusun Kliwon, Rt/030 Rw/010 Kec Cilimus Kab. Kuningan	Kabupaten Kuningan
59	Yayan saputra	1671120909840007	Pool Att.	GRAGE RESORT SANGKAN	Ds.Cilimus. Jln. Olahraga, Blok Pon Rt/14 Rw/04 Cilimus-Kuningan	Kabupaten Kuningan
60	Lela Hofilah M. Nur	3208091611850000	Pekerja	EKRAF	Jln. Syekh Maulana akbar no 53 rt 03 rw 02 lingkungan cipcung kel. kuningan	Kabupaten Kuningan
61	Muntini Nazalia	1806095905840001	Tata Boga	GRAGE RESORT SANGKAN	Ds. Kacamarga. Rt/006 Rw/003. Kec. Cukuh Balak	Kabupaten Kuningan
62	Dicky Hilnawan	3210172012930040	Pekerja	EKRAF	RT.37 RW 05 Dusun Kopeng Kec. Darma	Kabupaten Kuningan
63	Eman Nurjaman	3208171112940000	Pekerja	EKRAF	RT.37 RW 05 Dusun Kopeng Kec. Darma	Kabupaten Kuningan
64	Im kurniati	3208086008720004	Pekerja	EKRAF	dusun kliwon rt/rw 04/01 ds. purwasari kec. garawangi kab. kuningan	Kabupaten Kuningan
65	Malati Siti b	3208084705970010	Pekerja	EKRAF	dusun kliwon rt/rw 04/01 ds. purwasari kec. garawangi kab. kuningan	Kabupaten Kuningan
66	Didi Subandi	3208081510720001	Pekerja	EKRAF	dusun kliwon rt/rw 04/01 ds. purwasari kec. garawangi kab. kuningan	Kabupaten Kuningan

67	Dian Mardianah	3208120511070000	Pekerja	EKRAF	Jl raya jalaksana 186 rt.04/01 jalaksana	Kabupaten Kuningan
68	Firman Yuliawan	3208121107810001	Waiter	GRAGE RESORT SANGKAN	Ds. Manis kidul Rt/05 Rw/01 Jalaksana-Kuningan	Kabupaten Kuningan
69	Hanayah	3208125311660002	Pekerja	EKRAF	Pahing, 05/02, Ds. Sembawa, Jalaksana, Kuningan, Jawa Barat	Kabupaten Kuningan
70	Maman Suryaman	3208120511070000	Pekerja	EKRAF	Jl raya jalaksana 186 rt.04/01 jalaksana	Kabupaten Kuningan
71	Neng Tonia Rahniawati	3208124707880005	Tata Boga	GRAGE RESORT SANGKAN	Ds. Sadamantra, Dusun Wage, Rt/002, Rw/001 Kec. Jalaksana	Kabupaten Kuningan
72	Nurhasunah	3208124305990008	Tata Hidang	GRAGE RESORT SANGKAN	Dusun Tiga Rt/013, Rw/003, Manis Kidul Kec Jalaksana - Kuningan	Kabupaten Kuningan
73	NURISAH	3208124408010005	STAFF ADMIN BANDUNG	PT. AZZAM ALBAESUNI	DUSUN IIIRT/RW009/003KelurahanSANGKAN ERANG	Kabupaten Kuningan
74	Rika Fransiska	3208125702910001	Cashier pool	GRAGE RESORT SANGKAN	Dsn Tiga Rt/15 Rw/03 Ds. Maniskidul. Jalaksana-Kuningan	Kabupaten Kuningan
75	Sarah Yuliani	3208126207990004	Therapist	GRAGE RESORT SANGKAN	Dusun Lima Rt. 022/005 Desa Manis Kidul Kec Jalaksana Kab Kuningan	Kabupaten Kuningan
76	TEGUH DIANA PUTRA	3208121709000001	OFFICE BOY	PT. AZZAM ALBAESUNI	DUSUN PAHINGRT/RW007/007KelurahanSUKAMUKTI	Kabupaten Kuningan
77	Arwan Nurihalim	3208010110960000.00	Tata Hidang	GRAGE RESORT SANGKAN	Ds. Kadu Gede. Rt/04 Rw/01. Kec Kadugede - Kuningan	Kabupaten Kuningan
78	Susanti Anggraeni	3274056009950001	Tata Hidang	GRAGE RESORT SANGKAN	Kp. Sidamulya Selatan Rt. 001/011 Kel Pekiringan Kec Kesambi Kota Cirebon	Kabupaten Kuningan
79	Yessi Rachman	3274014105910011	Sales	GRAGE RESORT SANGKAN	Kebon Kelapa Tengah Rt. 005/007 Kel Kejaksan Kec Kejaksan Kota Cirebon	Kabupaten Kuningan
80	Yuni Listiawati	3274015106760010	PR & Inhouse Mkt.	-	Jln. Pancuran Teng-teng No 26 Cirebon	Kabupaten Kuningan

81	Badru Tamam	3208270212920000	Pekerja	EKRAF	RT 13 RW 03 Dusun Puhun Desa Kalimanggiswetan	Kabupaten Kuningan
82	Bambang Priatna	3208140706790000	Pekerja	EKRAF	Rt 13 Rw 03Kalimanggis Wetan	Kabupaten Kuningan
83	Beni Hermansyah	3208161008780000	Cost Control	-	Ds. Karangmangu Rt/06 Rw/07, Kec Kramatmulya-Kab Kuningan	Kabupaten Kuningan
84	Diding Supriadi	3208161207800001	Bellboy	GRAGE RESORT SANGKAN	Ds. Kalapa Guning Rt/14 Rw/04 Kec Kramatmulya-Kab kuningan	Kabupaten Kuningan
85	Ero Anara	3208160311670000	Store Keeper	-	Ds. Kramatmulya blok pohon Rt/07 Rw/03 Kec kramatmulya-Kab Kuningan	Kabupaten Kuningan
86	Nova Selvia	3208165311980004	Pastry	GRAGE RESORT SANGKAN	Dusun Kliwon Rt. 010/005 Desa Pajambon Kec Kramatmulya Kab Kuningan	Kabupaten Kuningan
87	Ririn Oktaviani	3208165210960000	Accounting	-	Dusun Wage Rt. 010/004 Desa Cikaso Kec Kramatmulya	Kabupaten Kuningan
88	Samsul Ma'arif	3208320107820012	Roomboy	GRAGE RESORT SANGKAN	Ds. Kasturi Perdana Blok A2 No.05	Kabupaten Kuningan
89	Wawan Setiawan	3208160407740001	Gardener	GRAGE RESORT SANGKAN	Ds. Cikaso Rt/17 Rw/02 Kramatmulya- Kuningan	Kabupaten Kuningan
90	Yati Sumiati	3208166102740001	Cashier pool	GRAGE RESORT SANGKAN	Dsn. Wage Rt/14 Rw/05 Kramatmulya	Kabupaten Kuningan
91	Amir Hamzah	3208091007910012	Pekerja	EKRAF	Lingkungan Serang Rt. 001 Rw. 002 Kel. Awitarangan Kec. Kuningan Kabupaten Kuningan Jawa Barat	Kabupaten Kuningan
92	Andi Lugina	3208090505850027	Waiter	GRAGE RESORT SANGKAN	Ds. Cirendang Kec. Kuningan Rt/19 Rw/08	Kabupaten Kuningan
93	Andi Rohendi, S.Pd	3208110504940006	Pekerja	EKRAF	No. 2 RT. 002 RW. 001 Lingk. Cikebung Kel. Cirendang Kec/Kab. Kuningan	Kabupaten Kuningan

94	Angga Lingga Wijaya	3208092206770000	Income Auditor	-	Perum Bunga Lestari blok C No 14 Kuningan	Kabupaten Kuningan
95	Ani Maryasari	3208097103790000	General Chasier	-	Perum Bunga Lestari blok B No 20 Kuningan	Kabupaten Kuningan
96	Dani Mubaroq	3210180806820041	Pekerja	EKRAF	Kelurahan Cipari, Blok kondang, Kec.Cigugur Kab.Kuningan	Kabupaten Kuningan
97	Dedi Nopriadi	3208092311980004	Pekerja	EKRAF	Lingk. Kliwon Rt. 02 Rw. 01 Kelurahan Purwawinangun Kecamatan Kuningan, Kabupaten Kuningan	Kabupaten Kuningan
98	Deri Akbar Tandiat	3208060310830016	Pekerja	EKRAF	Perumahan Pesona Mutiara Kasturi Blok B3/7 RT 23 RW 06 Kasturi - Kuningan 45511	Kabupaten Kuningan
99	Dian Priatna Kesuma	3208091505720001	Pekerja	EKRAF	Lingk. Buana Rt. 019/003 Kel. Cijoho Kec. Kuningan	Kabupaten Kuningan
100	Didi Sudiana	3208091707840014	Waiter	GRAGE RESORT SANGKAN	Jln. Cirendang Kab Kuningan	Kabupaten Kuningan
101	Dyna Islami, S.Pd	3203075908890010	Pekerja	EKRAF	No. 2 RT. 002 RW. 001 Lingk. Cikedung Kel. Cirendang Kec/Kab. Kuningan	Kabupaten Kuningan
102	Efrina Amelia	3208165410000000	Pekerja	EKRAF	No. 2 RT. 002 RW. 001 Lingk. Cikedung Kel. Cirendang Kec/Kab. Kuningan	Kabupaten Kuningan
103	Endang Komara	3208090310770000	Pekerja	EKRAF	Jl. Otista No. 151 Rt. 004/006 Lingk. Lamepayung Kel. Kuningan Kec. Kuningan	Kabupaten Kuningan
104	Fahmi Rukhman, M.Pd	3208092003880008	Pekerja	EKRAF	No. 2 RT. 002 RW. 001 Lingk. Cikedung Kel. Cirendang Kec/Kab. Kuningan	Kabupaten Kuningan
105	Gumilar Sumardi	3205070805010000	Pekerja	EKRAF	No. 2 RT. 002 RW. 001 Lingk. Cikedung Kel. Cirendang Kec/Kab. Kuningan	Kabupaten Kuningan

106	Iis Setiawati	3208096009790001	Therapist	GRAGE RESORT SANGKAN	Lingkungan Serang Rt/03 Rw/01 Awirarangan Kuningan	Kabupaten Kuningan
107	Ikhsan Ramdani	3208202511020000	Pekerja	EKRAF	No. 2 RT. 002 RW. 001 Lingk. Cikedung Kel. Cirendang Kec/Kab. Kuningan	Kabupaten Kuningan
108	Indah Purnamasari	3208166012020000	Pekerja	EKRAF	No. 2 RT. 002 RW. 001 Lingk. Cikedung Kel. Cirendang Kec/Kab. Kuningan	Kabupaten Kuningan
109	Intania Putri Damayanti	3208126002010000	Pekerja	EKRAF	No. 2 RT. 002 RW. 001 Lingk. Cikedung Kel. Cirendang Kec/Kab. Kuningan	Kabupaten Kuningan
110	Miftah Maulana Rosiansyah	3210071906000000	Pekerja	EKRAF	No. 2 RT. 002 RW. 001 Lingk. Cikedung Kel. Cirendang Kec/Kab. Kuningan	Kabupaten Kuningan
111	Muhammad Taufik Hidayat, S.Pd	3210012001940041	Pekerja	EKRAF	No. 2 RT. 002 RW. 001 Lingk. Cikedung Kel. Cirendang Kec/Kab. Kuningan	Kabupaten Kuningan
112	Otong Deni	3208182707810000	Pekerja	EKRAF	RT 02/04 Link. DagoCijoho	Kabupaten Kuningan
113	Rifka Hamidah Al Manzani	3208094703020010	Pekerja	EKRAF	No. 2 RT. 002 RW. 001 Lingk. Cikedung Kel. Cirendang Kec/Kab. Kuningan	Kabupaten Kuningan
114	Rita Luciyana, S.Pd	3209323101950000	Pekerja	EKRAF	No. 2 RT. 002 RW. 001 Lingk. Cikedung Kel. Cirendang Kec/Kab. Kuningan	Kabupaten Kuningan
115	Rizal Yusuf	3208092907780003	Pekerja	EKRAF	Lingkungan Pahing Rt. 006 Rw. 002 Kelurahan Purwawinangun, Kecamatan Kuningan, Kabupaten Kuningan	Kabupaten Kuningan
116	Santi Setiyawati	3208094512950004	Tata Hidang	GRAGE RESORT SANGKAN	Ds. Karangtawang No. 84. Kec Kuningan Kab Kuningan	Kabupaten Kuningan
117	Septian Aditya	3208092309840013	Pemandu	APGI	Jl. Nusa indah II No. 9	Kabupaten Kuningan

118	Sigit Gumilang Pratama	3272071010940901	Tata Hidang	GRAGE RESORT SANGKAN	Jalan Pratikma Gang Siaga	Kabupaten Kuningan
119	Tia Kustama	3208162602190000	Pekerja	EKRAF	No. 2 RT. 002 RW. 001 Lingk. Cikedung Kel. Cirendang Kec/Kab. Kuningan	Kabupaten Kuningan
120	Udin Raudin	3208090604830008	Cook	GRAGE RESORT SANGKAN	Ds. Cikawung Kedung Arum Rt/08 Rw/05 Kab Kuningan	Kabupaten Kuningan
121	Vindi Mutiaranisa S.Pd	3208164203960000	Pekerja	EKRAF	No. 2 RT. 002 RW. 001 Lingk. Cikedung Kel. Cirendang Kec/Kab. Kuningan	Kabupaten Kuningan
122	Yaya Sumarya	3208160404780007	Sales	GRAGE RESORT SANGKAN	perum ciharendong rt/24 rw/07 blok H no.4 Cirendang	Kabupaten Kuningan
123	Yogi Wahyu Saputra	3208091503988000	Pekerja	EKRAF	Perum Korpri Cigintung Blok CRT15 RW06Kuningan	Kabupaten Kuningan
124	Ihsan	3208070307930000	Pekerja	EKRAF	RT 05 RW 03 Desa. Sindang. Kec. Lebakwangi Kab. Kuningan	Kabupaten Kuningan
125	M. Amin	3208070407980000	Pekerja	EKRAF	RT 05 RW 03 Desa. Sindang. Kec. Lebakwangi Kab. Kuningan	Kabupaten Kuningan
126	Nurhasanah	3208075102730000	Pekerja	EKRAF	RT 05 RW 03 Desa. Sindang. Kec. Lebakwangi Kab. Kuningan	Kabupaten Kuningan
127	Sukri	3208071006530000	Pekerja	EKRAF	RT 05 RW 03 Desa. Sindang. Kec. Lebakwangi Kab. Kuningan	Kabupaten Kuningan
128	Adang Ashari	3209072204780008	Cook	GRAGE RESORT SANGKAN	Ds. Belawa Rt/03 Rw/05 Kec Lemahabang-Kab Cirebon	Kabupaten Kuningan
129	Yirman Ferial	3209070402840010	IT	-	Blok Wage Rt/03 Rw/04 Sindanglaut Cirebon	Kabupaten Kuningan
130	Didi Rosadi	3208142706710001	Driver	GRAGE RESORT SANGKAN	Ds. Nanggela Blok Manis Rt/15 Rw/04 Mandirancan-Kuningan	Kabupaten Kuningan
131	Iis Nurhasanah	3208226807890002	Therapist	GRAGE RESORT SANGKAN	Dusun 1 Tiga Pan Rt. 006/003 Desa Kahiyanan Kec Pancalang Kab Kuningan	Kabupaten Kuningan

132	Khoirun Nisa	3208227108930002	Therapist	GRAGE RESORT SANGKAN	Dusun III Pon Rt. 006/003 Desa Kahiyangan Kec Pancalang Kab Kuningan	Kabupaten Kuningan
133	Mochaminad Reza Pahlevy	3210171305980001	Pastry	GRAGE RESORT SANGKAN	Blok Jum'at Rt. 004/001 Desa Bongas Wetan Kec Sumberjaya	Kabupaten Kuningan
134	Abdul Mukyi Sutanto	3209141312750001	Pool Att.	GRAGE RESORT SANGKAN	Jl. Jati 4 No 198 Bumi Arum Sari Cirebon	Kabupaten Kuningan
135	Teten Sutendi	3208132802780006	Asst. Chef	GRAGE RESORT SANGKAN	Perum TTI, Jln Bukit Raya, FB.45. No.4, Sumber-Cirebon	Kabupaten Kuningan
136	Abdul Rachman Dahring	3209192603760005	HRD	GRAGE RESORT SANGKAN	Jl. Kusuma Indah 1 No. 23 Setu Kulon-Weru Cirebon	Kabupaten Kuningan
137	YAYAH JURIAH	3208135909690000.00		Hotel Wisma Sukajadi		Kabupaten Kuningan
138	Johan novianto	3208091611850000	pengiriman			Kabupaten Kuningan
139	NONO	3203110506670000.00		Hotel Wisma Sukajadi		Kabupaten Kuningan
140	Ipani Priangga	3208092702820000.00	Engineering Spv.		Perum Bunga Lestari Blok B 12 Kuningan	Kabupaten Kuningan
141	Didi Supriadi	3208320310820000.00	Asst. HK Spv.		Ds. Sangkanmulya Rt/15 Rw/04 No 32 Kec Cigandamekar-Kab Kuningan	Kabupaten Kuningan
142	Anih Qona'ah Widyapura Pertama	3208325209780000	Spa Spv		Ds. Sangkanurip Blok tegal sema, Rt/07 Rw/03. Kec Cigandamekar Kab Kuningan	Kabupaten Kuningan
143	Eri Periaman	3208092302800000	HC Adv Spv.		Dusun Wage Bandorasa Wetan Kec.Cilimus	Kabupaten Kuningan
144	Elan Ruslan	3208092205790000.00	Asst. Spv		Perum Bunga Lestari blok B No 20 Kuningan	Kabupaten Kuningan
145	Suhardi	3208320306640000	HK Spv.		Ds. Sangkanurip Rt/22 Rw/07 Kec Cigandamekar-Kab Kuningan	Kabupaten Kuningan

146	Slamet Riyadi	3208131507670000	HK Spv.		Ds. Bandorasa wetan Rt/007 Rw/002 Cilimus-Kuningan	Kabupaten Kuningan
147	Euis Nuryanti	3274034401690000	General Manager	-	Jln. Taman 3 Blok F6 Taman Kalijaga Permai-Cirebon	Kabupaten Kuningan
148	SITI HOTIMAH	3208016208860000	Pekerja	EKRAF	Rt,03 Rw,01 Dusun Wage Windujanten	Kabupaten Kuningan
149	Asep heri Edi Jumhari	3208181712820000	Pekerja	EKRAF	Lingk Sukasari Rt 001 Rw 001 Cipari	Kabupaten Kuningan
150	Didi Supriatna	3208031110740000	Pekerja	EKRAF	RT 01 RW 01Tangkolo	Kabupaten Kuningan
151	Nin kurniawati	3207306507890000	Pekerja	EKRAF	Jl Nasional sung adipati kuningan 01/01 Cipari	Kabupaten Kuningan
152	Taswan	3208082304810000	Pekerja	EKRAF	RT 03 RW 01Purwasari	Kabupaten Kuningan
153	Asep Anwarudin	3208011807940002	Tata Hidang	-		Kabupaten Kuningan
154	Bobby Lintang	3274030612940017	Tata Hidang	-	-	Kabupaten Kuningan
155	Riko Rahman Putra	3209203112980007	Tata Hidang	-	-	Kabupaten Kuningan
156	Maratus Soleha	3274035708980007	Tata Hidang	-	-	Kabupaten Kuningan
157	Dita Sekar Putri	3209165304990009	Tata Boga	-	-	Kabupaten Kuningan
158	Bahrudin	3209211008920006	Tata Hidang	-	-	Kabupaten Kuningan
159	Nurhasanah	3208124305990008	Tata Hidang	-	Dusun Tiga Rt/013, Rw/003, Manis Kidul Kec Jalaksana - Kuningan	Kabupaten Kuningan

160	Intan Apriliani	3208134804000001	Tata Hidang	-	-	Kabupaten Kuningan
161	Ganjar N	20511404870003	Karyawan	Hotel Mutiara	-	Kabupaten Kuningan
162	Tarmidi	-	Karyawan	Hotel Mutiara	-	Kabupaten Kuningan
163	Sairah	32081667103640001	Tukang Masak	Hotel Mutiara	-	Kabupaten Kuningan
164	Mulianna	3208131505870006	Loundry	Hotel Mutiara	-	Kabupaten Kuningan
165	H. DIDI SUTARDI	3208120205780000	Pimpinan	Saung Lesehan HDS	-	Kabupaten Kuningan
166	JELI	3208120708600003	koki	Saung Lesehan HDS	-	Kabupaten Kuningan
167	Rudi	3208160409850002	koki	Saung Lesehan HDS	-	Kabupaten Kuningan
168	Hendy	3208090110780006	koki	Saung Lesehan HDS	-	Kabupaten Kuningan
169	Ari P	3208121810830002	ass. Koki	Saung Lesehan HDS	-	Kabupaten Kuningan
170	Dicki D	3208200802970001	ass. Koki	Saung Lesehan HDS	-	Kabupaten Kuningan
171	Jubaedah	3208125306890005	kasir	Saung Lesehan HDS	-	Kabupaten Kuningan
172	Jaja	-	kasir	Saung Lesehan HDS	-	Kabupaten Kuningan
173	Evi	3208126301960002	kasir	Saung Lesehan HDS	-	Kabupaten Kuningan

174	Iwan	3208131011670010	kasir	Saung Lesehan HDS	-	Kabupaten Kuningan
175	Diding	3208121703740001	kasir	Saung Lesehan HDS	-	Kabupaten Kuningan
176	Dodi	3208081111790004	kasir	Saung Lesehan HDS	-	Kabupaten Kuningan
177	Homsah	3601340506860002	waiter	Saung Lesehan HDS	-	Kabupaten Kuningan
178	Ita L	360136010970010	waiter	Saung Lesehan HDS	-	Kabupaten Kuningan
179	Sutinah	3208136109980003	waiter	Saung Lesehan HDS	-	Kabupaten Kuningan
180	Dewi W	150502570790010	waiter	Saung Lesehan HDS	-	Kabupaten Kuningan
181	Onan	3208126003000003	waiter	Saung Lesehan HDS	-	Kabupaten Kuningan
182	Junah	3208084107560252	waiter	Saung Lesehan HDS	-	Kabupaten Kuningan
183	Imi	3208084107560224	waiter	Saung Lesehan HDS	-	Kabupaten Kuningan
184	Sukanda	3208071004840004	General	Saung Lesehan HDS	-	Kabupaten Kuningan
185	ADANG SUKANDA	3208191612720004	Ketua Komitepar	Desa Wisata Cibuntu		Kabupaten Kuningan
186	SUHU DWI TEGUH	3208191502920005	Sekretaris Komitepar	Desa Wisata Cibuntu		Kabupaten Kuningan
187	NUR NUGRAHA	3208190307910004	Bendahara Komitepar	Desa Wisata Cibuntu		Kabupaten Kuningan

188	IWAN RUSWANA	3208191205790002	Anggota Kompepar	Desa Wisata Cibuntu	Kabupaten Kuningan
189	APUD SAEPU DIN	3208191703640006	Anggota Kompepar	Desa Wisata Cibuntu	Kabupaten Kuningan
190	SAHRUDIN	3208190404760001	Anggota Kompepar	Desa Wisata Cibuntu	Kabupaten Kuningan
191	SURASA	3208191610700002	Anggota Kompepar	Desa Wisata Cibuntu	Kabupaten Kuningan
192	RUSLI	3208191012660004	Anggota Kompepar	Desa Wisata Cibuntu	Kabupaten Kuningan
193	ETIK TRISNA ASIH	3208194708970001	Anggota Kompepar	Desa Wisata Cibuntu	Kabupaten Kuningan
194	DEDE MUADE	3174071208650003	Karyawan Pagergunung	Pagergunung Campsite	Kabupaten Kuningan
195	ASEP SUSI INGARASA	3209261711710004	Karyawan Pagergunung	Pagergunung Campsite	Kabupaten Kuningan
196	EEM SAENAB	3208196803660002	Anggota Kompepar	Desa Wisata Cibuntu	Kabupaten Kuningan
197	RATNASIH	3208195009760006	Anggota Kompepar	Desa Wisata Cibuntu	Kabupaten Kuningan
198	DIDIK HANDIKA	3208191212940002	Karyawan Pagergunung	Pagergunung Campsite	Kabupaten Kuningan
199	FIFIN PRIHARTINI	3208194106950001	Karyawan Pagergunung	Pagergunung Campsite	Kabupaten Kuningan
200	TUTUKA PARANI	3208191511930002	Karyawan Pagergunung	Pagergunung Campsite	Kabupaten Kuningan
201	GENTER INGA LUNGGUH	3208192109990003	Karyawan Pagergunung	Pagergunung Campsite	Kabupaten Kuningan

202	AJENG SUTRIAH	3208196104990001	Karyawan Pagergunung	Pagergunung Campsite		Kabupaten Kuningan
203	NURBAKA	3208192406980003	Karyawan Pagergunung	Pagergunung Campsite		Kabupaten Kuningan
204	ADIS YUDIAN	3208193005960002	Karyawan Pagergunung	Pagergunung Campsite		Kabupaten Kuningan
205	NOMIA PINULAS	3208195505990002	Karyawan Pagergunung	Pagergunung Campsite		Kabupaten Kuningan
206	Toto Hermanio	320818150364000-4	Ketua	ODTWA Buper Palutungan		Kabupaten Kuningan
207	Nining Widaningsih	320818580685000-5	Bendahara	ODTWA Buper Palutungan		Kabupaten Kuningan
208	Oky Sintya Saraswati,S.Pd.	320818630393000-4	Sekretaris	ODTWA Buper Palutungan		Kabupaten Kuningan
209	Iyus Rusmana	320818241172000-2	Koordinator Lapangan	ODTWA Buper Palutungan		Kabupaten Kuningan
210	Susi Sulistawati,SE	320818620390000-1	Koordinator Tiket	ODTWA Buper Palutungan		Kabupaten Kuningan
211	Ikeu Desiwanti,S.Pd.	320818651287000-1	Petugas Tiket	ODTWA Buper Palutungan		Kabupaten Kuningan
212	M.Soleh	320818650477000-4	Petugas Tiket	ODTWA Buper Palutungan		Kabupaten Kuningan
213	Romli	320818100378000-5	Petugas Tiket	ODTWA Buper Palutungan		Kabupaten Kuningan
214	Wina	320818450886000-2	Ceker Tiket	ODTWA Buper Palutungan		Kabupaten Kuningan
215	Adeng Supardi	320818220777000-2	Humas	ODTWA Buper Palutungan		Kabupaten Kuningan

216	Ramadea Henanusa	320818310895000-4	Pramuwisata	ODTWA Buper Palutungan	Kabupaten Kuningan
217	Rahim	-	Kebersihan	ODTWA Buper Palutungan	Kabupaten Kuningan
218	Ero	-	Kebersihan	ODTWA Buper Palutungan	Kabupaten Kuningan
219	Suhen	-	Kebersihan	ODTWA Buper Palutungan	Kabupaten Kuningan
220	Beni	-	Kebersihan	ODTWA Buper Palutungan	Kabupaten Kuningan
221	Kusnadi	320811008570001		Bumi Perkemahan Ipukan	Kabupaten Kuningan
222	Saeputin	3208180812520003		Bumi Perkemahan Ipukan	Kabupaten Kuningan
223	Suhyono	3208180109540003		Bumi Perkemahan Ipukan	Kabupaten Kuningan
224	Rusna	320818160280002		Bumi Perkemahan Ipukan	Kabupaten Kuningan
225	Ajat Sudrajat	3208200106820006		Bumi Perkemahan Ipukan	Kabupaten Kuningan
226	Nana	-		Bumi Perkemahan Ipukan	Kabupaten Kuningan
227	Dewi ayu wulandari	3208186701930004		Bumi Perkemahan Ipukan	Kabupaten Kuningan
228	mita amalia	3208185103980001		Bumi Perkemahan Ipukan	Kabupaten Kuningan
229	tia pramulyani	3208184805980008		Bumi Perkemahan Ipukan	Kabupaten Kuningan

230	Yanti	3208185607900001		Bumi Perkemahan Ipukan		Kabupaten Kuningan
231	titih suprihatini	3208184601950004		Bumi Perkemahan Ipukan		Kabupaten Kuningan
232	Sukardi (pengelola)			Museum Perundingan Linggarjati		Kabupaten Kuningan
233	Sutiana			Museum Perundingan Linggarjati		Kabupaten Kuningan
234	toto rudianto			Museum Perundingan Linggarjati		Kabupaten Kuningan
235	agus suparman			Museum Perundingan Linggarjati		Kabupaten Kuningan
236	Ohim			Museum Perundingan Linggarjati		Kabupaten Kuningan
237	pipin supinah			Museum Perundingan Linggarjati		Kabupaten Kuningan
238	ivan hendriawan			Museum Perundingan Linggarjati		Kabupaten Kuningan
239	Jahai			Museum Perundingan Linggarjati		Kabupaten Kuningan
240	Suleman			Museum Perundingan Linggarjati		Kabupaten Kuningan
241	Yuliana			Museum Perundingan Linggarjati		Kabupaten Kuningan

242	udi sapdi			Museum Perundingan Linggarjati		Kabupaten Kuningan
243	maman rukman			Museum Perundingan Linggarjati		Kabupaten Kuningan
244	reni muryanti			Museum Perundingan Linggarjati		Kabupaten Kuningan
245	Pei			Museum Perundingan Linggarjati		Kabupaten Kuningan
246	Titis			Museum Perundingan Linggarjati		Kabupaten Kuningan
247	Nonah			Museum Perundingan Linggarjati		Kabupaten Kuningan
248	Sarika			Museum Perundingan Linggarjati		Kabupaten Kuningan
249	Wawan			Museum Perundingan Linggarjati		Kabupaten Kuningan
250	Rudi	3208132706770000	Ketum	ODTWA Cibunar		Kabupaten Kuningan
251	Tarip	3208130505830010	Sekretaris	ODTWA Cibunar		Kabupaten Kuningan
252	Agus Prsaetio Widodo	3208131008860010	Bendahara	ODTWA Cibunar		Kabupaten Kuningan
253	Wawan Setiawan	3208132606950000	Anggota	ODTWA Cibunar		Kabupaten Kuningan

254	Joko Mulyo	3208131910850000	Anggota	ODTWA Cibunar		Kabupaten Kuningan
255	Mulyana	3208131507940000	Anggota	ODTWA Cibunar		Kabupaten Kuningan
256	Reksa Nugraha	3208133012020000	Anggota	ODTWA Cibunar		Kabupaten Kuningan
257	Didin M. Jaemudin	3208131011940000	Anggota	ODTWA Cibunar		Kabupaten Kuningan
258	Sahir	3208132803810000	Anggota	ODTWA Cibunar		Kabupaten Kuningan
259	M. Aldi Alayubi	3208132911970000	Anggota	ODTWA Cibunar		Kabupaten Kuningan
260	Handri Susanto	3208132912800000	Anggota	ODTWA Cibunar		Kabupaten Kuningan
261	Yuda Aditia Ajisembada	3208133105940000	Anggota	ODTWA Cibunar		Kabupaten Kuningan
262	Reza Ferdianto	3208131303020000	Anggota	ODTWA Cibunar		Kabupaten Kuningan
263	Saiful Solihin	3208132906020000	Anggota	ODTWA Cibunar		Kabupaten Kuningan
264	Rio Septa Hadi	3208132708940000	Anggota	ODTWA Cibunar		Kabupaten Kuningan
265	Heru Gunawan	3208131504870000	Anggota	ODTWA Cibunar		Kabupaten Kuningan
266	Ade Gunadi	3208131809940000	Anggota	ODTWA Cibunar		Kabupaten Kuningan
267	Cucu Suardi	3208130912970000	Anggota	ODTWA Cibunar		Kabupaten Kuningan

268	Deni Suhendar Ramadan	3208131903910000	Anggota	ODTWA Cibunar		Kabupaten Kuningan
269	Ega Prasetya EP	3208132406960000	Anggota	ODTWA Cibunar		Kabupaten Kuningan
270	Jafi	3208130107850190	Anggota	ODTWA Cibunar		Kabupaten Kuningan
271	Suali	3208131301640000	Ketun	Peng. Pendakian		Kabupaten Kuningan
272	Sajen Zaenal Mutofa	3208131304540000	Pembina	Peng. Pendakian		Kabupaten Kuningan
273	Sainin RA Taruna	3208131403640000	Penasehat	Pen. Pendakian		Kabupaten Kuningan
274	Jaja Sukanda	3208132109800000	Pembina	Peng. Pendakian		Kabupaten Kuningan
275	Undana	3208131402630000	Bendahara	Peng. Pendakian		Kabupaten Kuningan
276	Dwi Alfin LK	3208131712930000	Sekretis	Peng. Pendakian		Kabupaten Kuningan
277	Sunarto	3208130201690000	Anggota	Peng. Pendakian		Kabupaten Kuningan
278	Sutari	3208131603690000	Korlap	Peng. Pendakian		Kabupaten Kuningan
279	Juni	3208130511580000	Wakil Ketua	Peng. Pendakian		Kabupaten Kuningan
280	Arja Setiaharja	3208130409550000	Anggota	Peng. Pendakian		Kabupaten Kuningan
281	Supardi	3208131605590000	Anggota	Peng. Pendakian		Kabupaten Kuningan

282	Dulab	3208131107590000	Anggota	Peng. Pendakian		Kabupaten Kuningan
283	Didi Supardi	3208130107610200	Anggota	Peng. Pendakian		Kabupaten Kuningan
284	Mulyadi	3208132706720000	Anggota	Peng. Pendakian		Kabupaten Kuningan
285	Didi Juhnadi	3208132309810000	Anggota	Peng. Pendakian		Kabupaten Kuningan
286	Maman Asman	3209240909760000	Anggota	Peng. Pendakian		Kabupaten Kuningan
287	Suhani	3208130107660110	Anggota	Peng. Pendakian		Kabupaten Kuningan
288	Ilham Nurdiansyah	3208132103970000	Anggota	Peng. Pendakian		Kabupaten Kuningan
289	Nanang Kusnadi	3208132801710000	Anggota	Peng. Pendakian		Kabupaten Kuningan
290	Rohmanu	3208132110880000	Ketua Rangger	Peng. Pendakian		Kabupaten Kuningan
291	Radiatman	3208130804640000	Anggota	Peng. Pendakian		Kabupaten Kuningan
292	Kuswandi	3208130611850000	Rangger	Peng. Pendakian		Kabupaten Kuningan
293	Addie Ridwan Firdaus	3208143006870000	Ranger	Peng. Pendakian		Kabupaten Kuningan
294	Andi Apriandy	3208132904750000	Rangger	Peng. Pendakian		Kabupaten Kuningan
295	Yasin	3209192506910000	Rangger	Peng. Pendakian		Kabupaten Kuningan

296	Solihin	3208131306000000	Ranger	Peng. Pendakian	Kabupaten Kuningan
297	Idham	3209181801770000	Ranger	Peng. Pendakian	Kabupaten Kuningan
298	Ahdi Suhendro	3208132006730010	Anggota	Peng. Pendakian	Kabupaten Kuningan
299	Muadz Romli	3209311205560000	Ranger	Peng. Pendakian	Kabupaten Kuningan
300	Nurpadli	3209130508870000	Rangger	Peng. Pendakian	Kabupaten Kuningan
301	HASAN SOFYAN	3208131307580000	MANAGER	Obyek Wisata Linggajati	Kabupaten Kuningan
302	SYOHIBUL PACHROJ	3172032402660002	KEUANGAN	Obyek Wisata Linggajati	Kabupaten Kuningan
303	INDRI FITRI ROMADHONA	3208135103940005	ADM	Obyek Wisata Linggajati	Kabupaten Kuningan
304	O SUHAR	3208160403630000	KOORDINATOR VILLA	Obyek Wisata Linggajati	Kabupaten Kuningan
305	JUMHANA	3208132005630006	LOKET GAPURA 1	Obyek Wisata Linggajati	Kabupaten Kuningan
306	MISKA	3208132808720000	KA. SATPAM	Obyek Wisata Linggajati	Kabupaten Kuningan
307	MAMAN SUHERMAN	3208131204620010	SATPAM	Obyek Wisata Linggajati	Kabupaten Kuningan
308	SUDIRJA	3208130701680000	SATPAM	Obyek Wisata Linggajati	Kabupaten Kuningan
309	ASEP NUROHIM	3208130512850000	SATPAM	Obyek Wisata Linggajati	Kabupaten Kuningan

310	RUKANDI	3208131103810000	ROOMBOY	Obyek Wisata Linggajati		Kabupaten Kuningan
311	YOYO SUNARYA	3208132505780000	ROOMBOY	Obyek Wisata Linggajati		Kabupaten Kuningan
312	DADI SUKADI	3208132303680010	ROOMBOY	Obyek Wisata Linggajati		Kabupaten Kuningan
313	ENCO JASRA	3208131209690004	ROOMBOY	Obyek Wisata Linggajati		Kabupaten Kuningan
314	NANA YUHANA	3208130610660000	ENGINEERING	Obyek Wisata Linggajati		Kabupaten Kuningan
315	KOMALUDIN	3208130105690000	ENGINEERING	Obyek Wisata Linggajati		Kabupaten Kuningan
316	KURNADI	3208132604670002	KOLAM BARU	Obyek Wisata Linggajati		Kabupaten Kuningan
317	EMAN SUHERMAN	3208120611710000	KOLAM BARU	Obyek Wisata Linggajati		Kabupaten Kuningan
318	DIDI TARYADI	3208132303650012	MAINAN ANAK	Obyek Wisata Linggajati		Kabupaten Kuningan
319	KALIPAH			Obyek Wisata Linggajati		Kabupaten Kuningan
320	AHMAD			Obyek Wisata Linggajati		Kabupaten Kuningan
321	WAWAN WANTARA	32100100807820061	PERAWATAN	Obyek Wisata Linggajati		Kabupaten Kuningan
322	MUHAMAD SIDIK	3208132510890000	KUDA / LOUNDRY	Obyek Wisata Linggajati		Kabupaten Kuningan
323	ENGKOS KOSASIH	3208130208820007	SUPIR	Obyek Wisata Linggajati		Kabupaten Kuningan

324	MOCHAMAD SAPII	3208130210610000	KEBERSIHAN	Obyek Wisata Linggajati		Kabupaten Kuningan
325	KARNA			Obyek Wisata Linggajati		Kabupaten Kuningan
326	EMO ASMA	3208132006600034	KEBERSIHAN	Obyek Wisata Linggajati		Kabupaten Kuningan
327	JANA BARNAS	32083201075900025	KEBERSIHAN	Obyek Wisata Linggajati		Kabupaten Kuningan
328	DEDE YULIATA	3208131707770007	KEUANGAN	Obyek Wisata Linggajati		Kabupaten Kuningan
329	RONI FIRMANSYAH	3208132601860000	LOKET GAPURA 2	Obyek Wisata Linggajati		Kabupaten Kuningan
330	TAUFIK NUGRAHA	3208130304880003		Obyek Wisata Linggajati		Kabupaten Kuningan
331	SUHANA	3208131311880003	KOLAM ARUS	Obyek Wisata Linggajati		Kabupaten Kuningan
332	TOHA	32081321203860006	KOLAM BARU	Obyek Wisata Linggajati		Kabupaten Kuningan
333	OBI ROBIANSYAH	3208130610880002	KOLAM BARU	Obyek Wisata Linggajati		Kabupaten Kuningan
334	SAYPUL BAHRI	3208131003870007	KEBERSIHAN	Obyek Wisata Linggajati		Kabupaten Kuningan
335	MUNDARI	3208131907600005	JAGA MALAM	Obyek Wisata Linggajati		Kabupaten Kuningan
336	WAADJEN	3208132006500005	TENAGA BANTUAN	Obyek Wisata Linggajati		Kabupaten Kuningan
337	Hesti Triyani	3208136906000000	Karyawan	Woodland		Kabupaten Kuningan

338	Yani Rostiani	3208094909990000	Karyawan	Woodland		Kabupaten Kuningan
339	Kamaludin	1804250602970000	Karyawan	Woodland		Kabupaten Kuningan
340	Utmi Hani	3306136610880000	Karyawan	Woodland		Kabupaten Kuningan
341	Ayu Purnamasari	3208134609890000	Karyawan	Woodland		Kabupaten Kuningan
342	Kusriyanti	32081360069000000	Karyawan	Woodland		Kabupaten Kuningan
343	Aldi Kusdira candra	32081321019300000	Karyawan	Woodland		Kabupaten Kuningan
344	Efendi	3208131204650000	Karyawan	Woodland		Kabupaten Kuningan
345	Lindawati	3674036410850000	Karyawan	Woodland		Kabupaten Kuningan
346	Mega Silvia Wulandari	3208134261980000	Karyawan	Woodland		Kabupaten Kuningan
347	Ilyas Suhada	3208131303930000	Karyawan	Woodland		Kabupaten Kuningan
348	Warjo	3208130903580000	Karyawan	Woodland		Kabupaten Kuningan
349	Wasis Siswanto	3208131710990010	Karyawan	Woodland		Kabupaten Kuningan
350	Aang. A	3208132904940000	Karyawan	Woodland		Kabupaten Kuningan
351	Bayu. A	3208131912000000	Karyawan	Woodland		Kabupaten Kuningan

352	Zeni Zuniar	3208132106860000	Karyawan	Woodland		Kabupaten Kuningan
353	Adi Kurnia	3208131503970000	Karyawan	Woodland		Kabupaten Kuningan
354	Egha M	3208131407970000	Karyawan	Woodland		Kabupaten Kuningan
355	Wisda AH	3208131003880000	Karyawan	Woodland		Kabupaten Kuningan
356	Sudin	320813120555002	Karyawan	Woodland		Kabupaten Kuningan
357	Ajat Sudrajat	3219172108870040	Karyawan	Woodland		Kabupaten Kuningan
358	Didi Permadi	3208131904890000	Karyawan	Woodland		Kabupaten Kuningan
359	Sunadi	3208130805580230	Karyawan	Woodland		Kabupaten Kuningan
360	Diding K	3208131508740010	Karyawan	Woodland		Kabupaten Kuningan
361	Desi Fadillah S	3208095412940000	Karyawan	Woodland		Kabupaten Kuningan
362	Taufik	3208131402880000	Karyawan	Woodland		Kabupaten Kuningan
363	Arif Budiman	3208092512800000	Karyawan	Woodland		Kabupaten Kuningan
364	Hilya Siti	3208234202990000	Karyawan	Woodland		Kabupaten Kuningan
365	Agus Wardono	3208131204620007	Manager Sangkanurip Alami	Sangkanurip Alami		Kabupaten Kuningan

366	Andri Nurini	3208135405630005	Sekretaris	Sangkanurip Alami	Kabupaten Kuningan
367	Hani Roharningsih	3208135601660004	Petugas Loker	Sangkanurip Alami	Kabupaten Kuningan
368	Seno Prajoko SE	3210170510770021	Petugas Loker	Sangkanurip Alami	Kabupaten Kuningan
369	Tri Siwi Raharjo	3210172911790041	Petugas Loker	Sangkanurip Alami	Kabupaten Kuningan
370	Sumedi	3274031204620005	Petugas Loker	Sangkanurip Alami	Kabupaten Kuningan
371	Jalal Sadjum	3208130311620003	Asisten Pengelola	Sangkanurip Alami	Kabupaten Kuningan
372	Ismail	3208130107520082	Security	Sangkanurip Alami	Kabupaten Kuningan
373	Diding Sirojudin	3210081601600041	Security	Sangkanurip Alami	Kabupaten Kuningan
374	Somadi	3208131111650009	Asisten Pengelola	Sangkanurip Alami	Kabupaten Kuningan
375	Sukemi	3210171506660261	Asisten Pengelola	Sangkanurip Alami	Kabupaten Kuningan
376	Jamyadi	3208321405600001	Asisten Pengelola	Sangkanurip Alami	Kabupaten Kuningan
377	Sapri	3208130107580151	Asisten Pengelola	Sangkanurip Alami	Kabupaten Kuningan
378	Iyan Masdiana	3208320201820002	Asisten Pengelola	Sangkanurip Alami	Kabupaten Kuningan
379	Adun	3208130510720002	Asisten Pengelola	Sangkanurip Alami	Kabupaten Kuningan

380	Superman H.S	3208320403710001	Asisten Pengelola	Sangkanurip Alami	Kabupaten Kuningan
381	Rohmat Tingmargo	3209181511680002	Asisten Pengelola	Sangkanurip Alami	Kabupaten Kuningan
382	Sri Tia Ningsih	3208135107930002	Petugas Loker	Sangkanurip Alami	Kabupaten Kuningan
383	Kurniawan	3210173003780021	Asisten Pengelola	Sangkanurip Alami	Kabupaten Kuningan
384	Suherman	3208320605620001	Asisten Pengelola	Sangkanurip Alami	Kabupaten Kuningan
385	Eman Roheman	3208130812820002	Asisten Pengelola	Sangkanurip Alami	Kabupaten Kuningan
386	Januar Permudi	3208321202790001	Asisten Pengelola	Sangkanurip Alami	Kabupaten Kuningan
387	H. DIDI SUTARDI	3208120205780006	Pimpinan	Obyek wisata Cibulan	Kabupaten Kuningan
388	HI. SOPIAH	3208124812670001	Bendahara	Obyek wisata Cibulan	Kabupaten Kuningan
389	ABDUL ROSID	3208120505730005	Manajer	Obyek wisata Cibulan	Kabupaten Kuningan
390	DELIA, S.Pd.	3208126712960009	Sekretaris	Obyek wisata Cibulan	Kabupaten Kuningan
391	SELAMET	3273011306680003	Supervisor	Obyek wisata Cibulan	Kabupaten Kuningan
392	SADULAH	3208120305650003	Portir	Obyek wisata Cibulan	Kabupaten Kuningan
393	DEDE KUSUMA NURHADI	3208120702800007	Parkir	Obyek wisata Cibulan	Kabupaten Kuningan

394	UDI SAHUDI	3208120807620002	Kebersihan	Obyek wisata Cibulan		Kabupaten Kuningan
395	MAMAN SUHERMAN	3208122101720005	Portir	Obyek wisata Cibulan		Kabupaten Kuningan
396	MUKSIN	3208120501700005	Portir	Obyek wisata Cibulan		Kabupaten Kuningan
397	MANGKU	3208120810530003	Security	Obyek wisata Cibulan		Kabupaten Kuningan
398	TINNA FITRIYANI	3208016706960002	Tiket	Obyek wisata Cibulan		Kabupaten Kuningan
399	YOYOH HIDAYAH	3208126903960003	Tiket	Obyek wisata Cibulan		Kabupaten Kuningan
400	NIDA NUR FADLILAH	3208124705000004	Tiket	Obyek wisata Cibulan		Kabupaten Kuningan
401	INNA ISMAYA	3208094203980009	Tiket	Obyek wisata Cibulan		Kabupaten Kuningan
402	NANA SURYANA	3208121908670005	Kebersihan	Obyek wisata Cibulan		Kabupaten Kuningan
403	WULANSARI, SE.	3208124504970002	Pusat Informasi	Obyek wisata Cibulan		Kabupaten Kuningan
404	EMO SUTARMA	3208121094630003	Security	Obyek wisata Cibulan		Kabupaten Kuningan
405	MUHAMAD RIVALDI	3208121804010002	Safety Guard	Obyek wisata Cibulan		Kabupaten Kuningan
406	YANA SURYANA	3208121909830002	Sarpras / pertamanan	Obyek wisata Cibulan		Kabupaten Kuningan
407	SALAM	3208121904550000	Portir	Obyek wisata Cibulan		Kabupaten Kuningan

408	Mujayin Aripin	3208191801870001	THL	Karyawan Swasta	Dusun Bina Bakti Rt. 04/02, Desa Kaduella Kec. Pasawahan Kab. Kuningan	Kabupaten Kuningan
409	Dadan Prayuda	0030819414	THL	Pelajar/Mahasiswa	Dusun Bina Bakti Rt. 04/02, Desa Kaduella Kec. Pasawahan Kab. Kuningan	Kabupaten Kuningan
410	Anggi Sogirin	3208192101790002	Kepala Divisi	Wiraswasta	Dusun Bina Bakti Rt. 03/02, Desa Kaduella Kec. Pasawahan Kab. Kuningan	Kabupaten Kuningan
411	Nurohim	3208190502930002	Staff	Belum Bekerja	Dusun Bina Loka Rt. 01/01, Desa Kaduella Kec. Pasawahan Kab. Kuningan	Kabupaten Kuningan
412	Angga Zulfikar	3208192707020003	THL	Pelajar/Mahasiswa	Dusun Bina Loka Rt. 04/02, Desa Kaduella Kec. Pasawahan Kab. Kuningan	Kabupaten Kuningan
413	Baldan Almatida	0041676000	THL	Pelajar/Mahasiswa	Dusun Bina Loka Rt. 01/01, Desa Kaduella Kec. Pasawahan Kab. Kuningan	Kabupaten Kuningan
414	Yudithya Rhamadiana	0047322588	THL	Pelajar/Mahasiswa	Dusun Bina Bakti Rt. 04/02, Desa Kaduella Kec. Pasawahan Kab. Kuningan	Kabupaten Kuningan
415	Hanifah Kurmasih	3208193008940004	THL	Belum Bekerja	Dusun Bina Bakti Rt. 04/02, Desa Kaduella Kec. Pasawahan Kab. Kuningan	Kabupaten Kuningan
416	Fadia Salsabila Fazira	3208191307020002	THL	Pelajar/Mahasiswa	Dusun Bina Loka Rt. 01/01, Desa Kaduella Kec. Pasawahan Kab. Kuningan	Kabupaten Kuningan
417	Monica Intan Nursalam	3208192610960004	THL	Pelajar/Mahasiswa	Dusun Bina Bakti Rt. 04/02, Desa Kaduella Kec. Pasawahan Kab. Kuningan	Kabupaten Kuningan
418	Asep Rahmat Hidayat	3208190405600003	Staff	Wiraswasta	Dusun Bina Bakti Rt. 04/02, Desa Kaduella Kec. Pasawahan Kab. Kuningan	Kabupaten Kuningan
419	Fajar Fazriati	3208190105960002	THL	Belum Bekerja	Dusun Bina Loka Rt. 02/01, Desa Kaduella Kec. Pasawahan Kab. Kuningan	Kabupaten Kuningan
420	Muhammad Yamar Lukman	3208191611020002	THL	Belum Bekerja	Dusun Bina Bakti Rt. 04/02, Desa Kaduella Kec. Pasawahan Kab. Kuningan	Kabupaten Kuningan
421	Irpan Nurdin	3208190601980002	THL	Pelajar/Mahasiswa	Dusun Bina Loka Rt. 02/01, Desa Kaduella Kec. Pasawahan Kab. Kuningan	Kabupaten Kuningan

422	Bondan Gunawan Prakoso	3208196008010002	THL	Pelajar/Mahasiswa	Dusun Bina Bakti Rt. 04/02, Desa Kaduella Kec. Pasawahan Kab. Kuningan	Kabupaten Kuningan
423	Ilham Hamdani	3208194812010004	THL	Pelajar/Mahasiswa	Dusun Bina Bakti Rt. 03/02, Desa Kaduella Kec. Pasawahan Kab. Kuningan	Kabupaten Kuningan
424	Asep Winto Darwan	3208195207010008	THL	Pelajar/Mahasiswa	Dusun Bina Loka Rt.01/01, Desa Kaduella Kec. Pasawahan Kab. Kuningan	Kabupaten Kuningan
425	Didin Abidin	0041675999	THL	Pelajar/Mahasiswa	Dusun Bina Loka Rt.01/01, Desa Kaduella Kec. Pasawahan Kab. Kuningan	Kabupaten Kuningan
426	Inggit Gustiar	192001162	THL	Pelajar/Mahasiswa	Dusun Bina Loka Rt.01/01, Desa Kaduella Kec. Pasawahan Kab. Kuningan	Kabupaten Kuningan
427	Dita Yulistian	3208190101020002	THL	Pelajar/Mahasiswa	Dusun Bina Loka Rt.02/01, Desa Kaduella Kec. Pasawahan Kab. Kuningan	Kabupaten Kuningan
428	Iman Saiful Rizal	3208190708890002	THL	Karyawan Swasta	Dusun Bina Loka Rt.01/01, Desa Kaduella Kec. Pasawahan Kab. Kuningan	Kabupaten Kuningan
429	Nanda Darmawan	3201070606020004	THL	Pelajar/Mahasiswa	Dusun Bina Loka Rt.01/01, Desa Kaduella Kec. Pasawahan Kab. Kuningan	Kabupaten Kuningan
430	Reza Firmansyah	3208190508010004	THL	Pelajar/Mahasiswa	Dusun Pahing Rt.04/01, Desa Paswahan Kec. Pasawahan Kab. Kuningan	Kabupaten Kuningan
431	JANI SOPIANI	3207092306980001				Kabupaten Kuningan
432	YUDI HILMANSYAH	3207090507930002				Kabupaten Kuningan
433	DEDE INDRA	3207090904990004				Kabupaten Kuningan
434	AGUS	3208131708570008				Kabupaten Kuningan
435	NANA SUMARNA	3207341701690001				Kabupaten Kuningan

436	NANDANG HELIANA	3207091606720001				Kabupaten Kuningan
-----	--------------------	------------------	--	--	--	-----------------------

Dokumentasi Foto Kegiatan IX

Pada hari Kamis 15 April 2021, Inventarisasi data DTW



Kepala Bidang Pemasaran
Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata
Kabupaten Kuningan

TETI SUKMAWATI, S.E.
NIP. 19690702 199103 2 003

**LAPORAN IMPLEMENTASI AKSI PERUBAHAN
SESUAI TAHAPAN MILESTONE
Weekly Report - 2**

Milestone	Kegiatan	Waktu	Output	%	Evidence	Ket.
A. Jangka Waktu						
a. Kerjasama Dengan Programmer b. Rapat Koordinasi Aplikasi DG Proku Dengan Tim IT	a. Penandatanganan Surat Perjanjian Kerjasama dengan Programmer; b. Rapat internal bidang pemasaran dengan Programmer	06-04-2021	Menyamakan persepsi dan penyesuaian waktu penandatanganan	100%	1. Surat Perjanjian Kerjasama Jasa dengan Programmer (Pihak Ke-2) 2. Surat Undangan 3. Daftar Hadir 4. Notulen Rapat 5. Dokumentasi Foto	
Inventarisasi data hotel dan restoran	Melaksanakan monitoring ke hotel dan resto	09-04-2021 s/d 14-04-2021	Foto dan Profil Hotel dan Resto	100%	1. Data base hotel dan resto 2. Dokumentasi Foto	

Inventarisasi data Daya Tarik Wisata	Melaksanakan monitoring Daya Tarik Wisata	15-04-201	Foto dan Profil Daya Tarik Wisata	100%	3. Data base Daya Tarik Wisata 4. Dokumentasi Foto	
---	---	-----------	---	------	---	--

Kuningan, 15 April 2021
**KEPALA BIDANG PEMASARAN
DINAS PEMUDA OLAHRAGA
DAN PARIWISATA
KABUPATEN KUNINGAN**



TETI SUKMAWATI, S.E
NIP. 19690702 199103 2 003

LAMPIRAN MILESTONE 10

Kegiatan :

Identifikasi dan sosialisasi kebutuhan, rancangan struktur data dengan jasa usaha pariwisata.

Evidence :

1. Dokumentasi Foto.

Dokumentasi Foto Kegiatan X

Pada hari Senin, 19 April 2021, Kegiatan Identifikasi dan Sosialisasi Kebutuhan, Rancangan Struktur Data dengan Jasa Usaha Pariwisata



Kepala Bidang Pemasaran
Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata
Kabupaten Kuningan

A handwritten signature in black ink, appearing to be "Teti Sukmawati".

TETI SUKMAWATI, S.E.
NIP. 19690702 199103 2 003

LAMPIRAN MILESTONE II

Kegiatan :

1. Konsultasi Dengan Tim IT Terkait Analisis System
2. Penyusunan SOP Aplikasi DGProku

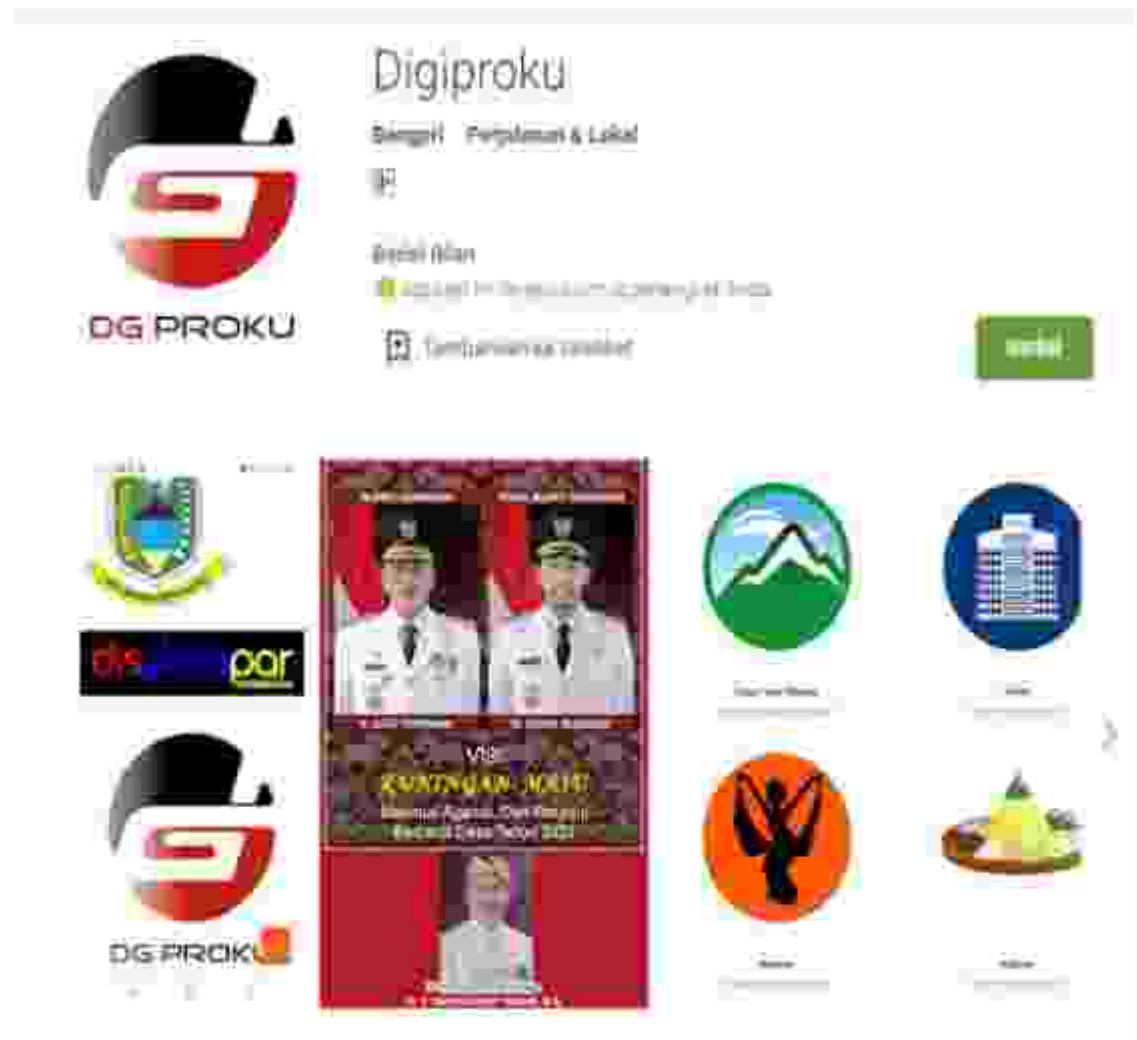
Evidance :

1. SOP,
2. Dokumentasi

Foto.

PETUNJUK PENGOPERASIAN Digiproku

Untuk dapat mempergunakan aplikasi Digiproku, aplikasi dapat di Download di Play Store dengan mengetikkan Digiproku di kotak pencarian.



Instal aplikasi di Smartphone, aplikasi siap digunakan.

A. Petunjuk Penggunaan

Jika sudah diinstall, jalankan aplikasi Digiproku di Smartphone Anda, tampilan awal halaman utama pengunjung sebagai berikut :



Di halaman utama terdapat beberapa pilihan menu untuk pengunjung diantaranya :

- Home
- Daya Tarik Wisata
- Rumah Makan
- Kuliner
- Hotel
- Seni Budaya
- Rent Mobil dan Motor

a. Daya Tarik Wisata Alam

Berisi pilihan untuk menampilkan informasi daya tarik wisata alam yang sudah dimasukkan datanya ke dalam aplikasi

b. Hotel

Berisi pilihan untuk menampilkan informasi Hotel yang sudah dimasukan datanya ke dalam aplikasi.



Pilih Hotel yang ingin anda ketahui informasinya, maka akan tampil detail data dan informasi terkait Hotel yang Anda pilih tersebut.



RESORT PRIMA SANGKANHURIP

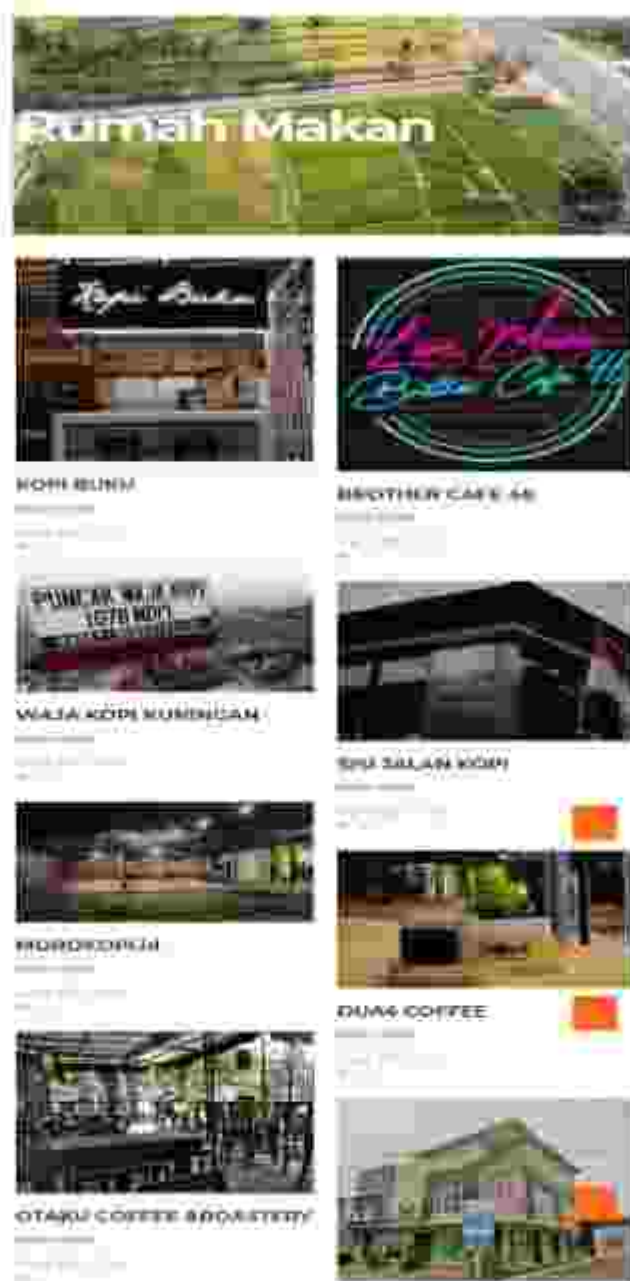


Resort Prima Sangkanhurip
Jl. Raya Sangkanhurip, Sangkanhurip, Kabupaten Pangasinan, Kalimantan Tengah 75512
0812-3333-3333

Like · Comment · Share

C. Rumah Makan

Berisi pilihan untuk menampilkan informasi Rumah Makan dan Restoran yang sudah dimasukan datanya ke dalam aplikasi.



Pilih Rumah Makan yang ingin anda ketahui informasinya, maka akan tampil detail data dan informasi terkait Rumah Makan yang Anda pilih tersebut.



RUMAH MAKAN LAKSANA

Tempat makan yang menyediakan berbagai hidangan yang lezat dan bergizi.

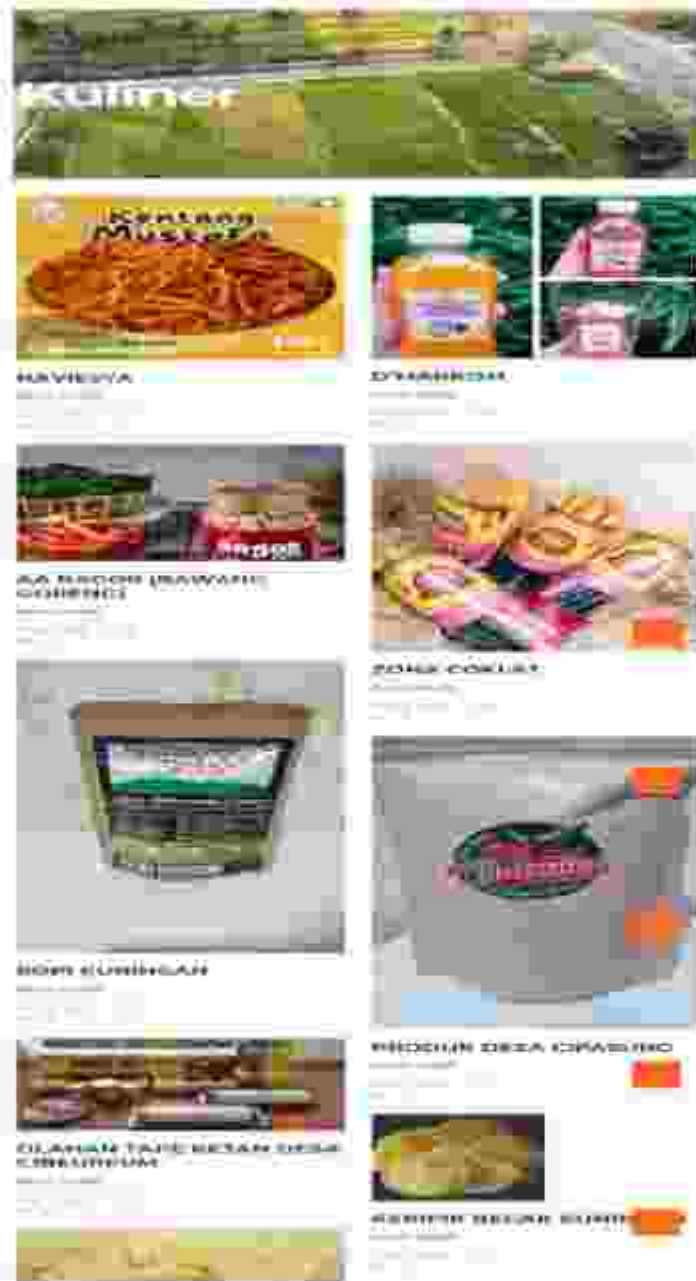
Alamat: Jl. Raya Laksana No. 123

Telepon: 0812-3456789



d. Kuliner

Berisi pilihan untuk menampilkan informasi Kuliner yang sudah dimasukan datanya ke dalam aplikasi.



Pilih Kuliner yang ingin anda ketahui informasinya, maka akan tampil detail data dan informasi terkait Kuliner yang Anda pilih tersebut.



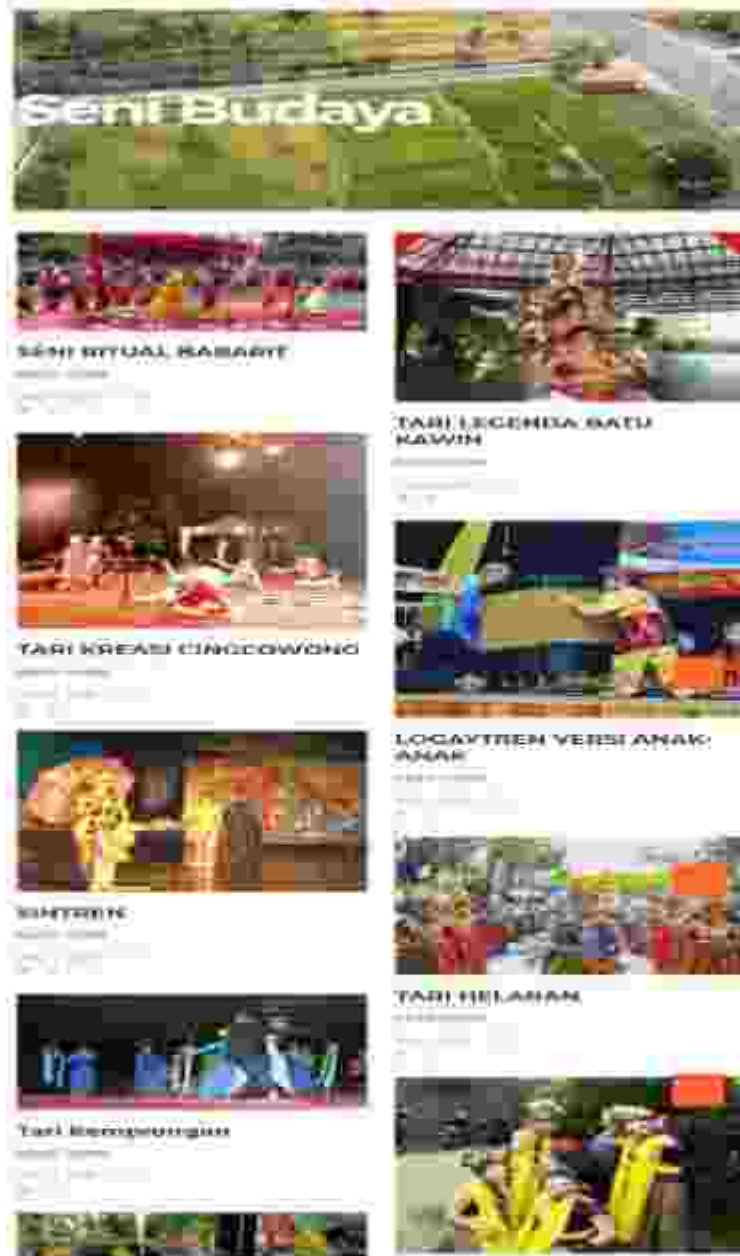
AA BAGOR (BAWANG GORENG)

51 a) how the financial company has to manage
the company's assets and liabilities in order to
achieve its financial goals. The company's
financial goals are to achieve a return on
equity of 15% and a return on assets of 10%.
The company's assets are divided into three
categories: cash, loans, and securities. The
company's liabilities are divided into two
categories: deposits and borrowings. The
company's equity is divided into two
categories: common stock and retained
earnings.



e. Seni Budaya

Berisi pilihan untuk menampilkan informasi Seni Budaya yang sudah dimasukan datanya ke dalam aplikasi.



Pilih Seni Budaya yang ingin anda ketahui informasinya, maka akan tampil detail data dan informasi terkait Seni Budaya yang Anda pilih tersebut.

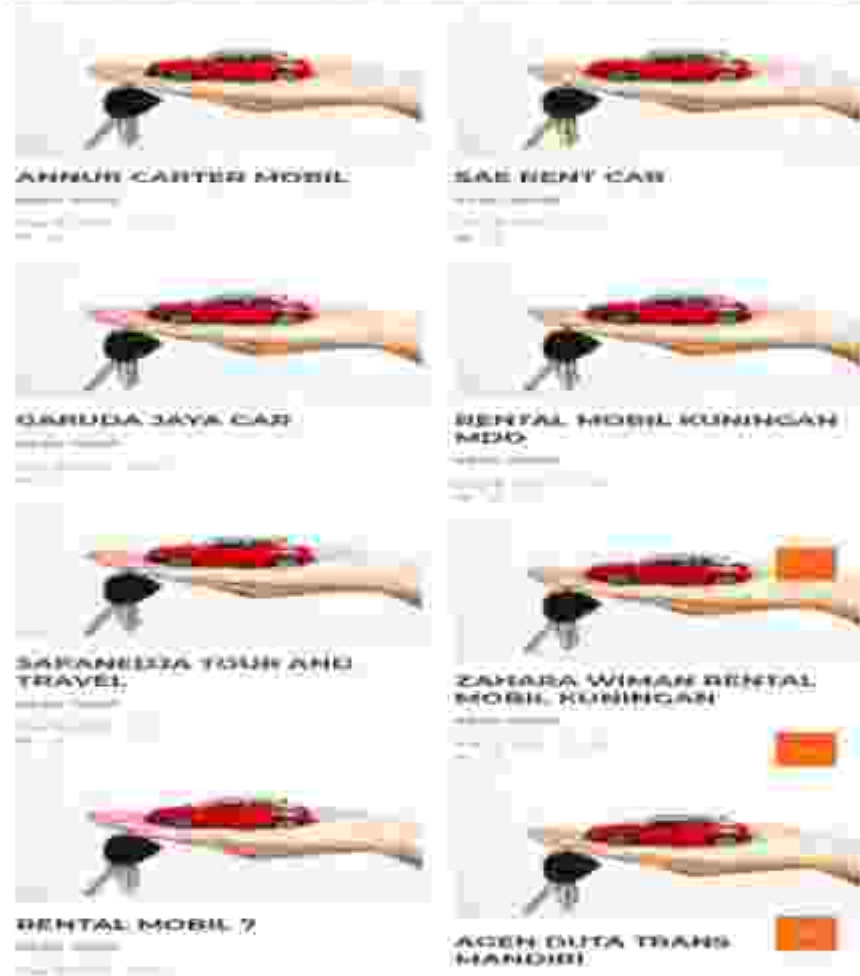


SENI RITUAL BABARIT

BABARIT adalah upacara adat yg dimiliki masyarakat adat di daerah Maluku. Kegiatan ini selalu dilakukan pada saat ulang tahun desa. Dengan berbagai ungkapan rasa syukur pada Tuhan yg maha esa. Babarit di lakukan bersama 15 kepala kampung masing 11 dari 11 kampung dalam kecamatan waringin. Babarit ini dilaksanakan di pusat kota waringin. Babarit

f. Rental Mobil dan Motor

Berisi pilihan untuk menampilkan informasi Rental Mobil dan Motor yang sudah dimasukkan datanya ke dalam aplikasi



Pilih Rental Mobil dan Motor yang ingin anda ketahui informasinya, maka akan tampil detail data dan informasi terkait yang Anda pilih tersebut.

8



ANNUR CARTER MOBIL

Nama Rental	Annur
Alamat	Bumi Duta, Darmasari
Kecamatan	Sipinang
Area/Kab.	Kecamatan Sipinang, Kota Medan
No. Telp	09123456789
Whatsapp	09123456789
Website	

Annur Carter Mobil adalah perusahaan yang bergerak di bidang rental mobil dan motor. Kami menyediakan berbagai jenis kendaraan yang dapat Anda sewa untuk keperluan bisnis atau pribadi. Kami juga menyediakan layanan pengiriman kendaraan ke seluruh Indonesia. Untuk informasi lebih lanjut, silakan hubungi kami melalui nomor telepon atau WhatsApp yang tertera di atas.

Annur Carter Mobil adalah perusahaan yang bergerak di bidang rental mobil dan motor. Kami menyediakan berbagai jenis kendaraan yang dapat Anda sewa untuk keperluan bisnis atau pribadi. Kami juga menyediakan layanan pengiriman kendaraan ke seluruh Indonesia. Untuk informasi lebih lanjut, silakan hubungi kami melalui nomor telepon atau WhatsApp yang tertera di atas.

TERIMA KASIH

Dokumentasi Foto Kegiatan XI
Pada hari Selasa 20 April 2021, Konsultasi Dengan Programmer Terkait Analisis Sistem



Kepala Bidang Pemasaran
Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata
Kabupaten Kuningan


TETI SUKMAWATI, S.E.
NIP. 19690702 199103 2 003

LAMPIRAN MILESTONE 12

Kegiatan :
identifikasi kebutuhan pengguna aplikasi
Evidance :
Dokumentasi Foto.

Dokumentasi Foto Kegiatan XII

Pada hari Rabu 22 April 2021, Identifikasi Kebutuhan Pengguna Aplikasi



Kepala Bidang Pemasaran
Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata
Kabupaten Kuningan

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Teti Sukmawati'.

TETI SUKMAWATI, S.E.
NIP. 19690702 199103 2 003

LAMPIRAN MILESTONE 13

Kegiatan :

Konsultasi dengan Tim IT terkait rancangan desain system

Evidence :

1. Fitur Aplikasi;
2. Dokumentasi Foto;

Fitur-fitur Aplikasi DGProku



Daye Tarik Wisata



Seni Budaya



Hotel



Kuliner



Resto & Cafe



Rent



Dokumentasi Foto Kegiatan XIII

Pada hari Senin 26 April 2021, Konsultasi dengan Programmer terkait rancangan desain system



Kepala Bidang Pemasaran
Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata
Kabupaten Kuningan



TETI SUKMAWATI, S.E.
NIP. 19690702 199103 2 003

LAMPIRAN MILESTONE 14

Kegiatan :

Pelaporan Kegiatan Mingguan Kepada *Coach*

Evidance :

Laporan Mingguan (*Weekly Report*)

**LAPORAN IMPLEMENTASI AKSI PERUBAHAN
SESUAI TAHAPAN MILESTONE
Weekly Report - 3**

Milestone	Kegiatan	Waktu	Output	%	Evidence	Ket.
A. Jangka Waktu						
Identifikasi dan sosialisasi kebutuhan, rancangan struktur data dengan jasa usaha pariwisata	Rapat internal dengan jasa usaha mengenai kebutuhan dan rancangan struktur data	19-04-2021	File dokumen perencanaan yang sudah terstruktur operasional	100%	1. Data foto Daya Tarik Wisata, Hotel dan Resto 2. Dokumentasi Foto rapat	
a. Konsultasi dengan Tim IT terkait analisis system b. Penyusunan SOP Aplikasi DGProku	Koordinasi dengan Tim IT terkait kebutuhan data	20-04-2021 s/d 21-04-2021	Draf kebutuhan pengguna aplikasi dan SOP	100%	1. Standar Operasional Prosedur penggunaan aplikasi 2. Dokumentasi Foto	
Identifikasi kebutuhan pengguna aplikasi	Mengidentifikasi mengenai penggunaan fitur yang akan tersedia di aplikasi	22-04-2021 s/d 23-04-2021	Bahan kebutuhan pengguna aplikasi	100%	Dokumentasi Foto	

Konsultasi dengan Tim IT terkait rancangan desain system	Rapat internal Tim IT	26-04-2021	Kesepakatan tentang rancangan yang ingin dibuat	100%	1. Fitur aplikasi 2. Dokumentasi Foto	
--	-----------------------	------------	---	------	--	--

Kuningan, 26 April 2021
KEPALA BIDANG PEMASARAN
DINAS PEMUDA OLAHRAGA
DAN PARIWISATA
KABUPATEN KUNINGAN



TETI SUKMAWATI, S.E
NIP. 19690702 199103 2 003

LAMPIRAN MILESTONE 15

Kegiatan :

Pembangunan Aplikasi DGProku

Evidence :

1. Fitur Aplikasi.
2. Dokumentasi.

Fitur-fitur Aplikasi DGProku



Objek Tarik Wisata



Hotel



Resto & Cafe



Seni Budaya



Kuliner



Rental



disporapar
KUNINGAN

Dokumentasi Foto Kegiatan XV

Pada hari Rabu 28 April 2021, Pembangunan Aplikasi DG Proku



Kepala Bidang Pemasaran
Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata
Kabupaten Kuningan


TETI SUKMAWATI, S.E.
NIP. 19690702 199103 2 003

LAMPIRAN MILESTONE 16

Kegiatan :

Koordinasi Ke Stakeholder Eksternal Untuk Mendukung Aksi Perubahan

Evidence :

1. Surat Mohon Dukungan;
2. Surat Dukungan;
3. Dokumentasi Foto.



PEMERINTAH KABUPATEN KUNINGAN
DINAS PEMUDA OLAHRAGA DAN PARIWISATA

Jl. Raya Cilowa No. 40A. Telp. (0232) 871378 Kramatmulya – Kuningan 45553

Kuningan, 04 Mei 2021

Nomor : 556/313/Pemasaran
Lampiran : -
Perihal : **Mohon Dukungan**
Aksi Perubahan

Kepada:
Yth. Bapak Bupati
Kabupaten Kuningan
di
Kuningan

Dalam rangka Aksi Perubahan Pelatihan Kepemimpinan Pengawasan Angkatan I Tahun 2021 Pada Pusat Pelatihan Dan Pengembangan Dan Pemetaan Kompetensi ASN Lembaga Administrasi Negara.

Maka dengan ini, memohon dukungan bapak Bupati Kabupaten Kuningan terkait dalam peningkatan pelayanan promosi dan informasi pariwisata kabupaten kuningan, bahwa :

Nama : Sri Mulyati, S.Pd.,M.M.Pd.

NIP : 19710612 200406 2 2012

Jabatan : Kepala Seksi Promosi dan Informasi Pariwisata

Pangkat/Golongan: Penata tingkat I/IIId

Aksi Perubahan : **"Digital Promotion Kuningan (DG ProKU)**
Upaya Peningkatan Pelayanan Promosi
Kepariwisataan Berbasis Teknologi Dan
Informasi Pada Dinas Pemuda Olahraga dan
Pariwisata Kabupaten Kuningan"

Demikian disampaikan, atas perhatiannya, saya ucapkan terimakasih.

KEPALA DINAS PEMUDA
OLAHRAGA DAN PARIWISATA
KABUPATEN KUNINGAN



Dr. H. TOTO TOHARUDDIN, M.Pd
Pembina Utama Muda
NIP 19670816 199403 1 006

Tembusan:
Sekretaris Daerah Kabupaten Kuningan



PEMERINTAH KABUPATEN KUNINGAN
DINAS PEMUDA OLAHRAGA DAN PARIWISATA

Jl. Raya Cilowa No. 40A. Telp. (0232) 871378 Kramatmulya – Kuningan 45553

Kuningan, 04 Mei 2021

Nomor : 556/313/Pemasaran
Lampiran: -
Perihal : **Mohon Dukungan**
Aksi Perubahan

Kepada:
Yth. Bapak Sekretaris
Daerah Kabupaten Kuningan
di
Kuningan

Dalam rangka Aksi Perubahan Pelatihan Kepemimpinan Pengawasan Angkatan I Tahun 2021 Pada Pusat Pelatihan Dan Pengembangan Dan Pemetaan Kompetensi ASN Lembaga Administrasi Negara.

Maka dengan ini, memohon dukungan bapak Sekretaris Daerah Kabupaten Kuningan terkait dalam peningkatan pelayanan promosi dan informasi pariwisata kabupaten kuningan, bahwa :

Nama : Sri Mulyati, S.Pd.,M.M.Pd.
NIP : 19710612 200406 2 2012
Jabatan : Kepala Seksi Promosi dan Informasi Pariwisata
Pangkat/Golongan: Penata tingkat IIIId
Aksi Perubahan : **"Digital Promotion Kuningan (DG ProKU)
Upaya Peningkatan Pelayanan Promosi
Kepariwisata Berbasis Teknologi Dan
Informasi Pada Dinas Pemuda Olahraga dan
Pariwisata Kabupaten Kuningan"**

Demikian disampaikan, atas perhatiannya, saya ucapkan terimakasih.

KEPALA DINAS PEMUDA
OLAHRAGA DAN PARIWISATA
KABUPATEN KUNINGAN



Dr. H. TOTO TOHARUDDIN, M.Pd
Pembina Utama Muda
NIP 19670816 199403 1 006

Tembusan:
Bupati Kabupaten Kuningan



**KELOMPOK SADAR WISATA
POKDARWIS
KABUPATEN KUNINGAN**
Sekretariat : Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata
Kabupaten Kuningan
Bidang Destinasi Pariwisata

**FORMULIR DUKUNGAN / KONSULTASI / KOORDINASI
STAKEHOLDER**

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : H. Meryoto, S.P

Jabatan : Ketua Pokdarwis Kabupaten Kuningan

Dengan ini saya menyatakan dukungan terhadap kegiatan Aksi
perubahan dalam rangka pelaksanaan tugas Pelatihan Kepemimpinan
Angkatan I Tahun 2021, yang dilaksanakan oleh :

Nama : Sri Mulyati, S.Pd, M.M.Pd

NIP : 19710512 200604 2 012

Jabatan : Kepala Seksi Promosi dan Informasi Pariwisata

Instansi : Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata Kabupaten Kuningan

Judul : DG-ProKu (Digital Promotion Kuningan) Upaya Peningkatan
Pelayanan Promosi Kepariwisata Berbasis Teknologi dan
Informasi

Dengan rekomendasi atau tanggapan :

*Sebagai Ketua Pokdarwis Kabupaten Kuningan sangat mendukung kegiatan
aksi perubahan ini karena sangat bermanfaat bagi pemerintah Kabupaten Kuningan.*

Kuningan, April 2020

Ketua Pokdarwis
Kabupaten Kuningan
H. Meryoto, S.P



BPC PHRI KUNINGAN

Jl. Raya Sangkanhurip No. 142 Kabupaten Kuningan Jawa Barat

FORMULIR DUKUNGAN / KONSULTASI/KOORDINASI

STAKEHOLDER

Saya yang bersandatangan di bawah ini:

NAMA : Ir. Hasan
JABATAN : Ketua PHRI BPC Kuningan
INSTANSI : PHRI BPC Kuningan

Dengan ini saya menyatakan dukungan terhadap kegiatan Akad perubahan dalam rangka pelaksanaan tugas Pelatihan Kepemimpinan Angkatan I Tahun 2021 yang dilaksanakan oleh:

Nama : Sri Mulyadi, S.Pd., M.M.Pd.
NIP : 19710612 200604 2 012
JABATAN : Kepala Seksi Promosi dan Informasi Pariwisata
INSTANSI : Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata Kabupaten Kuningan
JUDUL : DG - ProKu (Digital Promotion Kuningan) Upaya Peningkatan Pelayanan Promosi Kepariwisata Berbasis Teknologi dan Informasi

Dengan rekomendasi atau tanggapan:

*Berikut dengan kegiatan digital Promosi Kuningan Berbasis Teknologi
yang telah saya.*

Demikian Pernyataan diberikan untuk sebagai mana mestinya.

Kuningan, 14 April 2021.

PHRI BPC Kuningan

Ir. Hasan
Ketua PHRI

**FORMULIR DUKUNGAN / KONSULTASI/KOORDINASI
STAKEHOLDER**

Saya yang bertanda tangan di bawah ini,

NAMA H. ACEP PUJNAMA, SH.,MH.
JABATAN BUPATI KUNINGAN
INSTANSI PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN KUNINGAN

Dengan ini saya menyatakan dukungan terhadap kegiatan Aksi perubahan dalam rangka pelaksanaan tugas Pelindan Kepemimpinan Angkatan I Tahun 2021, yang dilaksanakan oleh

Nama Sri Mulyati, S.Pd., M.M.Pd.
NIP 19710612 200804 7 012
JABATAN Kepala Seksi Promosi dan Informasi Persepsi
INSTANSI Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata Kabupaten Kuningan
JUDUL DG - ProKu (Digital Promotion Kuningan) Upaya Peningkatan Pelayanan
Promosi Kepariwisata Berbasis Teknologi dan Informasi

Dengan rekomendasi atau tanggapan:

*Saya, Bupati Kuningan, Mendukung dengan penuh hati
Diproteksi Kuningan, Besar Harapan dapat Mena-
jukan janji-janji Kab. Kuningan*

Demikian Pernyataan diberikan untuk sebagaimana mestinya

Kuningan, April 2021

BUPATI KUNINGAN


H. ACEP PUJNAMA, SH., MH.

**FORMULIR DUKUNGAN / KONSULTASI/KOORDINASI
STAKEHOLDER**

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

NAMA : Dr. H. DIAN KACHMAT YANUAR, M.Si
NIP : 19680120 110303 1 005
JABATAN : SEKRETARIS DAERAH
INSTANSI : PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN KUNINGAN

Dengan ini saya menyatakan dukungan terhadap kegiatan aksi perubahan dalam rangka pelaksanaan tugas Pelatihan Kepemimpinan Angkatan I Tahun 2021, yang dilaksanakan oleh:

Nama : Sri Mulyati, S.Pd., M.Pd. Pd.
NIP : 19710612 200604 2 012
JABATAN : Kepala Seksi Promosi dan Informasi Perwilcaka
INSTANSI : Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata Kabupaten Kuningan
JUDUL : OG – Pemas (Digital Promotion Kuningan) Upaya Peningkatan Pelayanan Promosi Kepariwisataan Berbasis Teknologi dan Informasi

Dengan rekomendasi atau persetujuan:

Sangat Mendukung terhadap aksi Perubahan yang dilakukan oleh Saudara Sri Mulyati, Semoga Lulus dan bermanfaat untuk masyarakat Kabupaten Kuningan.

Demikian Pernyataan diberikan sesuai sebagaimana mestinya.

Kuningan, April 2021

SEKRETARIS DAERAH
KABUPATEN KUNINGAN



Dr. H. DIAN KACHMAT YANUAR, M.Si

FORMULIR DUKUNGAN / KONSULTASI/KOORDINASI

STAKEHOLDER

Saya yang bertanda tangan dibawah ini:

NAMA : NUZUL RACHDY, SE

JABATAN : KETUA DPRD KABUPATEN KUNINGAN

INSTANSI : DEWAN PERWAKILAN RAKYAT DAERAH KABUPATEN KUNINGAN

Dengan ini saya menyatakan dukungan terhadap kegiatan Aksi perubahan dalam rangka pelaksanaan tugas Pelantikan Kepemimpinan Angkatan I Tahun 2021, yang dilaksanakan oleh:

Nama : Sri Mulyati, S.Pd, M.M.Pd

NIP : 19710512-200604 2 012

Jabatan : Kepala Seksi Promosi Dan Informasi Paralelita

Instansi : Dinas Pemuda Olahraga Dan Pariwisata Kabupaten Kuningan

Judul : DG - Proku (Digital Promotion Kuningan) Upaya Pemaksimalan Pelayanan

Promosi Keperawatan Berbasis Teknologi dan Informasi

Dengan ini saya menyatakan:

Pihakanku dengan melaksanakan pelatihan kepemimpinan Angkatan I Th 2021 khususnya pada tema Digital Promotion Kuningan dapat berkontribusi ke lapangan untuk meningkatkan kinerja dan kinerja organisasi.

Demikian pernyataan diberikan untuk sebagaimana mestinya

Kuningan, April 2021

KETUA DPRD
KABUPATEN KUNINGAN



NUZUL RACHDY, SE

**FORMULIR DUKUNGAN / KONSULTASI/KOORDINASI
STAKEHOLDER**

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

NAMA : Ir. USEP SUMIRAT
NIK : 19670118 199403 1 005
JABATAN : KEPALA BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN, PENELITIAN DAN
PENGEMBANGAN DAERAH
INSTANSI : BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN, PENELITIAN DAN
PENGEMBANGAN DAERAH KABUPATEN KUNINGAN

Dengan ini saya menyatakan dukungan terhadap kegiatan Aksi perubahan dalam rangka pelaksanaan tugas Pemulihan Kepemimpinan Angkatan I Tahun 2021, yang dilaksanakan oleh:

Nama : Sri Mulyati, S.Pd., M.M.Pd
NIK : 19710512 198604 2 012
JABATAN : Kepala Seksi Promosi dan Informasi Pariwisata
INSTANSI : Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata Kabupaten Kuningan
JUDUL : DG - ProKu (Digital Promotion Kuningan) Upaya Peningkatan Pelayanan
Promosi Kebudayaan Berbasis Teknologi dan Informasi

Dengan rekomendasi atau tanggapan:

- *Yang sesuai untuk mendukung / Pendorong DG-ProKu ini*

Demiikian Pernyataan diberikan untuk sebagaimana mestinya.

Kuningan, April 2021

KEPALA BADAN
PERENCANAAN PEMBANGUNAN,
PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN DAERAH
KABUPATEN KUNINGAN


Ir. USEP SUMIRAT

**FORMULIR DUKUNGAN / KONSULTASI/KOORDINASI
STAKEHOLDER**

Saya yang bertanda tangan di bawah ini,

NAMA : OTANG SETIAWAN, SE.,M.Si.
NIP : 19650715 198003 1 002
JABATAN : SEKRETARIS BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
INSTANSI : BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN KUNINGAN

Dengan ini saya menyatakan dukungan terhadap kegiatan Aksi perubahan dalam rangka pelaksanaan tugas Penelitian Kepemimpinan Angkatan Tahun 2021, yang dilaksanakan oleh

Nama : Sri Mulyo, S.Pd.,M.M.Pd.
NIP : 19730612 200804 2 012
JABATAN : Kepala Seksi Promosi dan Informasi Pariwisata
INSTANSI : Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata Kabupaten Kuningan
JUDUL : ESG – Proku (Digital Promotion Kuningan) Upaya Peningkatan Pelayanan Promosi Kepariwisata Berbasis Teknologi dan Informasi

Dengan rekomendasi atau tanggapan:

*Sangat penting untuk dilaksanakan dan saya dukung
dengan sangat baik dan saya dukung*

Gemilang Penerimaan diberikan untuk sebagaimana mestinya

Kuningan, April 2021

SEKRETARIS BADAN
PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
KABUPATEN KUNINGAN


OTANG SETIAWAN, SE.,M.Si.

**FORMULIR DUKUNGAN / KONSULTASI/KOORDINASI
STAKEHOLDER**

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

NAMA : Dr. WAYU HIDAYAH, M.Si.
NIP : 19770315-200003 1 002
JABATAN : KEPALA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
INSTANSI : DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KABUPATEN KUNINGAN

Dengan ini saya menyatakan dukungan terhadap kegiatan Aksi perubahan dalam rangka pelaksanaan tugas Pelitian Kepemimpinan Angkatan 1 Tahun 2021, yang dilaksanakan oleh:

Nama : Sri Mulyati, S.Pd, M.M.Pd
NIP : 19710617-200604 3 012
JABATAN : Kepala Seksi Promosi dan Informasi Pariwisata
INSTANSI : Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata Kabupaten Kuningan
JUDUL : DG – Profilus (Digital Promotion Kuningan) Upaya Peningkatan Pelayanan Promosi Kepariwisata Berbasis Teknologi dan Informasi

Dengan rekomendasi atau tanggapan:

Saya mendukung penuh program Promosi Kepariwisata, karena
sebagai kepala dinas pariwisata Kabupaten Kuningan
selalu mendukung penuh kegiatan ini sebagai upaya
promosi wisata, terutama peningkatan kunjungan lokal.
Demikian Pernyataan diberikan untuk sebagaimana mestinya.

Kuningan, April 2021

/ KEPALA DINAS
KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUNINGAN


Dr. WAYU HIDAYAH, M.Si.

**FORMULIR DUKUNGAN / KONSULTASI/KOORDINASI
STAKEHOLDER**

Saya yang beranda tangan di bawah ini:

NAMA : U. KUSMAANA, S.Sos., M.Si.
NIP : 35700206200012 1 002
JABATAN : KEPALA DINAS KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGAH, PERDAGANGAN
DAN PERINDUSTRIAN
INSTANSI : DINAS KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGAH, PERDAGANGAN
DAN PERINDUSTRIAN KABUPATEN KUNINGAN

Dengan ini saya menyatakan dukungan terhadap kegiatan Aksi perubtihan dalam rangka pelaksanaan tugas Pelatihan Kepemimpinan Angkatan I Tahun 2021, yang dilaksanakan oleh:

Nama : SH Mulyati, S.Pd., M.M.Pd.
NIP : 19710612 200604 2 012
JABATAN : Kepala Seksi Promosi dan Informasi Pariwisata
INSTANSI : Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata Kabupaten Kuningan
JUDUL : DG = ProKu (Digital Promotion Kuningan) Upaya Peningkatan Pelayanan
Promosi Kepariwisata Berbasis Teknologi dan Informasi

Dengan rekomendasi atau tanggapan:

*Daya yang sudah mendukung dengan adanya DG ProKu
Aksi Kemitraan 2 PKP, dan bisa berkolaborasi
dengan pariwisata Kuningan*

Demikian Pernyataan diberikan untuk sebagaimana mestinya

Kuningan, April 2021

KEPALA DINAS
KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGAH
PERDAGANGAN DAN PERINDUSTRIAN
KABUPATEN KUNINGAN



U. KUSMAANA, S.Sos., M.Si.

**FORMULIR DUKUNGAN / KONSULTASI/KOORDINASI
STAKEHOLDER**

Saya yang bertanda tangan dibawah ini:

NAMA : Dr. DIKDIK HARJADI, SE., M.Si.
JABATAN : REKTOR UNIVERSITAS KUNINGAN
INSTANSI : UNIVERSITAS KUNINGAN

Dengan ini saya menyatakan dukungan terhadap kegiatan Aksi perubahan dalam rangka pelaksanaan tugas Pelatihan Kepemimpinan Angkatan I Tahun 2021, yang dilaksanakan oleh:

Nama : Sri Mulyati, S.Pd., M.M.Pd.
NIP : 19710612 200604 2 012
Jabatan : Kepala Seksi Promosi Dan Informasi Pariwisata
Instansi : Dinas Pemuda Olahraga Dan Pariwisata Kabupaten Kuningan
Judul : DG – Proku (Digital Promotion Kuningan) Upaya Peningkatan Pelayanan Promosi Kepariwisata Berbasis Teknologi dan Informasi

Dengan rekomendasi atau tanggapan:

*Saya sangat mendukung terhadap aksi perubahan yang dilakukan oleh
Zouder Sri Mulyati sebagai kepala Seksi Promosi Dan Informasi Wisata Kabupaten Kuningan
Kuningan*

Demikian Pernyataan diberikan untuk sebagaimana mestinya

Kuningan, April 2021

REKTOR
UNIVERSITAS KUNINGAN



Dr. DIKDIK HARJADI, SE., M.Si.



PAGUYUBAN MOJANG JAJAKA
KABUPATEN KUNINGAN – JAWA BARAT

Kemendikbud, Kemendiknas, Kemendikbud RI, Kemendikbud RI, Kemendikbud RI, Kemendikbud RI

**FORMULIR DUKUNGAN / KONSULTASI/KOORDINASI
STAKEHOLDER**

Siswa yang Berstatus sebagai di bawah ini:

NAMA : EJI INDRANA, S. Ikang
TAMBAHAN : KETUA PAGUYUBAN MOJANG JAJAKA KAB. KUNINGAN
INSTANSI : MOJANG JAJAKA KAB. KUNINGAN

Didapat ini siswa menyatakan dukungannya terhadap kegiatan (Not perubahan status tugas, pelaksanaan tugas Pelaksana Kegiatan Kegiatan Kegiatan) Tahun 2023 yang dilaksanakan oleh

Nama : Sri Mulyati, S.Pd, M.Pd
NIK : 19710612 200604 2 012
JALAN : Jalan Sekeloa Promosi dan Informasi Pariwisata
JNS/ANSI : Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata Kabupaten Kuningan
JURUSAN : Prodi Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Kuningan
Pendidik : Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Kuningan

Dengan rekomendasi ini, saya menyatakan

Kami akan sangat mendukung kegiatan ini yang dilaksanakan oleh siswa sebagai wakil pemerintah daerah sebagai perwakilan masyarakat Kabupaten Kuningan

Ditandatangani dan ditandatangani oleh sebagai berikut:

Kuningan, April 2023
KEPALA PAMERBA KAB. KUNINGAN

EJI INDRANA, S. Ikang



Generasi Prosa Indonesia Kuningan (GenPI Kuningan)
KABUPATEN KUNINGAN

Sekretariat : Jalan Siliwangi Arta Tatan Pahlaga (Gedung Dekamandir) Kuningan
Muhara : genpikuningan.org Email : kuningangenerasi@gmail.com No. HP 087733290110

FORMULIR DUKUNGAN / KONSULTASI/KOORDINASI
STAKEHOLDER

Saya yang beranda tangan di bawah ini:

NAMA : RENDI RIDWANUL HAKIM S.KOM

JABATAN : KOORDINATOR ATAU KETUA

INSTANSI : GENPI KABUPATEN KUNINGAN

Dengan ini saya menyatakan dukungan terhadap kegiatan Aksi perubahan dalam rangka pelaksanaan tugas Pelatihan Kepemimpinan Angkatan 1 Tahun 2021, yang dilaksanakan oleh:

Nama : Ndi Mulyati S.Pd, M.M, Pd.

NIP. : 197106172009042012

JABATAN : Kepala Seksi Promosi dan Informasi Pajajaran

INSTANSI : Dinas Bina Marga Olahraga dan Pariwisata Kabupaten Kuningan

JEDUK : DG – ProKu (Divisi Promosi Kuningan) Uluwu Peningkatan Pelayanan
Promosi Kepariwisata Berbasis Teknologi dan Informatika

Dengan rekomendasi atas tanggapan:

Kami Atas Nama Generasi Prosa Indonesia Kuningan
(GenPI Kuningan) Pada dasarnya sangat mendukung
terhadap adanya kegiatan DG ProKu sebagai sarana
Media Promosi Pariwisata

Demikian Pernyataan diberikan untuk sebagaimana mestinya

Kuningan, 15 April 2021
Koordinator GenPI Kuningan

GenPI
RENDI RIDWANUL HAKIM S.Kom

Dokumentasi Foto Kegiatan XVI

Pada hari Kamis 29 April 2021 s/d 04 Mei 2021, Koordinasi ke stakeholder eksternal



(Koordinasi dengan Bapak Bupati Kuningan)



(Koordinasi dengan Bapak Sekda Kuningan)



(Koordinasi dengan Ketua DPRD Kabupaten Kuningan)



(Koordinasi dengan Kepala DISDAGKOPERIN)



(Koordinasi dengan BPKAD)



(Koordinasi dengan Kepala Diskominfo)



(Koordinasi dengan Staf Ahli Bupati)



(Koordinasi dengan Kepala BAPPEDA)



(Koordinasi dengan Rektor Universitas Kuningan)



(Koordinasi dengan Ketua Pokdarwis)



(Koordinasi dengan Ketua PHRI)



(Koordinasi dengan Paguyuban Mojang Jajaka)



(Koordinasi dengan GENPI)

Kepala Bidang Pemasaran
Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata
Kabupaten Kuningan


TETI SUKMAWATI, S.E.
NIP. 19690702 199103 2 003

LAMPIRAN MILESTONE 17

Kegiatan :

Pelaporan Kegiatan Mingguan

Evidence :

Laporan Mingguan (*Weekly*) (*Report*)

LAPORAN IMPLEMENTASI AKSI
PERUBAHAN SESUAI TAHAPAN MILESTONE
Weekly Report - 4

Milestone	Kegiatan	Waktu	Output	%	Evidence	Ke- t.
A. Jangka Pendek						
Pembangunan Aplikasi DG Proku	Melaksanakan uji coba aplikasi serta evaluasi kelayakan aplikasi dengan tim efektif	28-04-2021	SOP	100%	Dokumentasi Foto	
koordinasi ke Stakeholder Eksternal untuk mendukung AP	Melaksanakan koordinasi ke stakeholder eksternal, yaitu : 1. Bapak Bupati Kabupaten Kuningan; 2. Sekretaris Daerah Kabupaten Kuningan; 3. Kepala BAPPEDA Kabupaten Kuningan; 4. Kepala BPKAD Kabupaten Kuningan; 5. Kepala Diskominfo Kabupaten Kuningan; 6. Kepala DISDAGKOPERIN Kabupaten Kuningan; 7. Ketua PHRI Kabupaten Kuningan; 8. Ketua Paguyuban Mojang	29-04-2021 s/d 05-05-2021	Dokumenta si dukungan stakeholder	100%	1. Surat mohon dukungan 2. Surat dukungan stakeholder eksternal 3. Dokumentasi foto	

	Jajaka Kabupaten Kuningan;					
9.	Ketua Pokdarwis Kabupaten Kuningan;					
10.	Ketua Genpi Kabupaten Kuningan.					

Kuningan, 05 Mei 2021

Kepala Bidang Pemasaran
Dinas Pemuda Olahraga dan
Pariwisata Kabupaten Kuningan

TETI SUKMAWATI, S.E.
NIP. 19690702 199103 2 003

LAMPIRAN MINGGUAN 18

Kegiatan :

Menghadap Mentor, Untuk Konsultasi Terkait Perkembangan Kegiatan Aksi Perubahan

Evidence :

Dokumentasi Foto

Dokumentasi Foto Kegiatan XVIII

Pada hari Kamis 06 Mei 2021, Menghadap mentor untuk pelaporan perkembangan aksi perubahan



Kepala Bidang Pemasaran
Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata
Kabupaten Kuningan

TETI SUKMAWATI, S.E.
NIP. 19690702 199103 2 003

LAMPIRAN MILESTONE 19

Kegiatan :

Simulasi / Uji Coba Aplikasi DGProku

Evidence :

Dokumentasi Foto

Dokumentasi Foto Kegiatan XIX

Pada hari Rabu 19 Mei 2021, Melaksanakan simulasi atau uji coba aplikasi DG Proku



DTW J&J yang dihadiri oleh Jasa Usaha Pariwisata, Hotel dan Resto.



Di Aula Disporapar Kabupaten Kuningan yang dihadiri oleh Stakeholder Internal
Kabupaten Kuningan

A handwritten signature in black ink, which appears to read 'TETI SUKMAWATI'.

TETI SUKMAWATI, S.E.
NIP. 19690702 199103 2 003

LAMPIRAN MILESTONE 20

Kegiatan :

Project Leader Menghadap Bapak Sekretaris Daerah Kabupaten Kuningan Untuk Melapor Hasil Evaluasi Aplikasi DGProku

Evidence :

Dokumentasi Foto

Dokumentasi Foto Kegiatan XX

Pada hari Kamis 20 Mei 2021, Project Leader menghadap Bapak Sekretaris Daerah Kabupaten Kuningan untuk melapor hasil evaluasi aplikasi DGProku



Kepala Bidang Pemasaran
Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata
Kabupaten Kuningan

TETI SUKMAWATI, S.E.
NIP. 19690702 199103 2 003

LAMPIRAN MILESTONE 21

Kegiatan :

Project Leader Menghadap Bapak Bupati Kabupaten Kuningan Untuk Melapor Hasil Evaluasi Aplikasi DGProku

Evidence :

Dokumentasi Foto

Dokumentasi Foto Kegiatan XXI

Pada hari Jumat 21 Mei 2021, Project Leader menghadap Bapak Bupati Kabupaten Kuningan untuk melapor hasil evaluasi aplikasi DGProku



Kepala Bidang Pemasaran
Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata
Kabupaten Kuningan

TETI SUKMAWATI, S.E.
NIP. 19690702 199103 2 003

LAMPIRAN MILESTONE 22

Kegiatan :

Launching Dan Sosialisasi Penggunaan Aplikasi DG Proku (D) Lingkup Dinas Pemuda Olahraga Dan Pariwisata Kabupaten Kuningan

Evidence :

1. Dokumentasi Foto
2. Weekly report

Dokumentasi Foto Kegiatan XXIII

Pada hari Senin 24 Mei 2021, Launching Dan Sosialisasi Penggunaan Aplikasi DG Proku (Di Lingkup Dinas Pemuda Olahraga Dan Pariwisata Kabupaten Kuningan



Kepala Bidang Pemasaran
Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata
Kabupaten Kuningan


TETI SUKMAWATI, S.E.
NIP. 19690702 199103 2 003



PEMERINTAH KABUPATEN KUNINGAN
DINAS PEMUDA OLAHRAGA DAN PARIWISATA

Jl. Raya Cilowa No. 40A. Telp. (0232) 871378 Kramatmulya – Kuningan 45553

Kuningan, 21 Mei 2021

Nomor : 556/314/Pemasaran
Sifat : Penting
Lampiran :
Perihal : **Undangan Launching dan
Sosialisasi Aplikasi DG Proku**

Kepada:
Yth. Sekretaris Daerah Kabupaten
Kuningan
di
Kuningan

Dipermaklumkan dengan hormat, dalam rangka peningkatan promosi dan pengembangan informasi pariwisata di Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata Kabupaten Kuningan bermaksud menyelenggarakan kegiatan *Launching* dan sosialisasi penggunaan aplikasi DG Proku (*Digital Promotion Kuningan*).

Schubungan hal tersebut, dengan ini kami mengundang Bapak untuk me-
Launching Aplikasi DG Proku pada:

Hari/Tanggal : Senin/ 24 Mei 2021

Waktu : 09.00 WIB s/d selesai

Tempat : Aula Gedung KORPRI Kabupaten Kuningan

Demikian, Atas perhatian dan Kesediaannya, disampaikan terimakasih.

KEPALA DINAS
PEMUDA OLAHRAGA DAN PARIWISATA
KABUPATEN KUNINGAN



[Signature]
Dr. H. TOJO TOHARUDDIN, M.Pd.

Pambina Utama Muda

NIP. 19670816 199403 1 006



PEMERINTAH KABUPATEN KUNINGAN
DINAS PEMUDA OLAHRAGA DAN PARIWISATA

Jl. Raya Cilowa No. 40A. Telp. (0232) 871378 Kramatmulya – Kuningan 45553

Kuningan, 21 Mei 2021

Nomor : 556/314/Pemasaran
Sifat : Penting
Lampiran :
Perihal : **Undangan Launching dan
Sosialisasi Aplikasi DG Proku**

Kepada:
Yth. Kepala SKPD Se-Kabupaten
Kuningan
di
Kuningan

Dipermaklumkan dengan hormat, dalam rangka peningkatan promosi dan pengembangan informasi pariwisata di Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata Kabupaten Kuningan bermaksud menyelenggarakan kegiatan *Launching* dan sosialisasi penggunaan aplikasi DG Proku (*Digital Promotion Kuningan*).

Sehubungan hal tersebut, dengan ini kami mengundang Bapak/Ibu untuk hadir dalam kegiatan yang dimaksud, yang akan dilaksanakan pada:

Hari/Tanggal : Senin/ 24 Mei 2021

Waktu : 09.00 WIB s/d selesai

Tempat : Aula Gedung KORPRI Kabupaten Kuningan

Demikian, Atas perhatian dan Kerjasamanya, disampaikan terimakasih.

KEPALA DINAS
PEMUDA OLAHRAGA DAN PARIWISATA
KABUPATEN KUNINGAN



Dr. H. TOTO TOHARUDDIN, M.Pd.

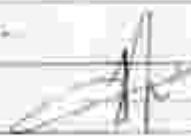
Pembina Utama Muda

NIP. 19670816 199403 1 006

DAFTAR HADIR

Hari : Senin
 Tanggal : 24 Mei 2021
 Waktu : 09:00 WIB s.d. Selesai
 Tempat : Aula Gedung KORPRI Kabupaten Kuningan
 Acara : Launching dan Sosialisasi Aplikasi (DigiProbu)

NO.	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
1	Dian Ruy	Selekt	
2	BENIP	Seputra Bupati	
3	Trimurti	DPKPSA	
4	PURU BAKASA	DPKPP	
5	Ag. Engking I	Kabid Apitka	
6	Ang. Rossi	Kabid Yawet	
7	Irsan	Gawan	
8	Mawati Pichuan	Petabungin	
9	UNAN	Kabid Akbar	
10	Dono Iskandar	Kabid Adnan	
11	DIPIN BAYUWIDIA	Unit Wang	
12	Agus S. Satrio	Ag. Lir	
13	Agus Tini	Kabid Intres	
14	Nyus Dyan	Stambelan	
15	Nanang Juhana	Satker	
16	Toto	Dipromper	

17	John Rahmaji	Siswa	
18	Indra R	Ky: Bldg	
19	Angus N	Bldg	
20	ALFANI P	bidang/ m. it	
21	Supriadi	Kan. Pm	
22	Sh. Mulyanti	Kan. Pm	
23	Joko	Disporapar	
24	Nick W. J	sim. it	
25	Anggasa D. P	Tim IT	
26	Adi Subagja	Disporapar	
27			
28			
29			
30			
31			
32			
33			
34			
35			

Kepala Seksi Promosi dan
Informasi Publikasi,



SRI MULYATI S.Pd., M.M.Pd
NIP. 19710612 200604 2 012

LAPORAN IMPLEMENTASI AKSI
PERUBAHAN SESUAI TAHAPAN MILESTONE
Weekly Report - 5

Milestone	Kegiatan	Waktu	Output	%	Evidence	K et.
A. Jangka Pendek						
Menghadap mentor, untuk konsultasi terkait perkembangan kegiatan Aksi Perubahan	Menghadap mentor untuk konsultasi	06-05-2021 s/d 07-05-2021	Dokumen akhir	100%	Dokumentasi foto	
Melaksanakan Simulasi/ Uji coba Aplikasi	Melaksanakan simulasi uji coba aplikasi dengan tim efektif dan dihadiri oleh mentor	19-05-2021	Aplikasi / Software	100%	Dokumentasi foto	
Project Leader menghadap Bapak Sekretaris Daerah Kabupaten Kuningan untuk melapor hasil evaluasi aplikasi DGProku	Melaporkan hasil evaluasi aplikasi DGProku selama 2 bulan terkait promosi dan informasi kepariwisataan melalui digital kepada sekretaris daerah kabupaten kuningan	20-05-2021	Laporan dan dokumentasi	100%	1. Dokumen laporan 2. Dokumentasi foto	
Project Leader menghadap Bapak Bupati Kabupaten Kuningan untuk melapor hasil evaluasi aplikasi DGProku	Melaporkan hasil evaluasi aplikasi DGProku selama 2 bulan terkait promosi dan informasi kepariwisataan melalui digital kepada Bapak Bupati kabupaten kuningan	21-05-2021	Laporan dan dokumentasi	100%	1. Dokumen laporan 2. Dokumentasi foto	

Launching dan sosialisasi penggunaan Aplikasi DG ProKu (di Aula KORPRI kabupaten kuningan)	Melaksanakan Launching dan sosialisasi penggunaan aplikasi DGProku di Aula KORPRI Kabupaten Kuningan dan dihadiri oleh Bapak Sekretaris Daerah Kabupaten Kuningan dan Kepala SKPD se- Kabupaten Kuningan.	24-05-2021	Pengenalan dan pemahaman penggunaan aplikasi DG Proku	100%	Dokumentasi foto	
--	---	------------	---	------	------------------	--

Kuningan, 24 Mei 2021

Kepala Bidang Pemasaran
Dinas Pemuda Olahraga dan
Pariwisata Kabupaten Kuningan


TETI SUKMAWATI, S.E.
NIP. 19690702 199103 2 003